



คำสั่งราชวิทยาลัยจุฬารักษ์
ที่ ๖๗๖/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งบรรณาธิการ รองบรรณาธิการ กองบรรณาธิการ และคณะทำงานฝ่ายจัดการ
วารสารวิชาการ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์

.....

เพื่อให้การจัดทำวารสารวิชาการราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่
แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบคำสั่งราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ที่ พิเศษ ๒๐/๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจการดำเนินงานของราช
วิทยาลัยจุฬารักษ์ สั่ง ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงยกเลิกคำสั่งราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ที่ ๑๕๘๑/๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งบรรณาธิการ รองบรรณาธิการ กองบรรณาธิการ และคณะทำงานฝ่ายจัดการวารสารวิชาการ ราช
วิทยาลัยจุฬารักษ์ ลงวันที่ ๑๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ และแต่งตั้งบรรณาธิการ รองบรรณาธิการ กอง
บรรณาธิการ และคณะทำงานฝ่ายจัดการวารสารวิชาการราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ดังต่อไปนี้

บรรณาธิการ

ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์รัชตะ รัชตะนาวิน

รองบรรณาธิการ

รองศาสตราจารย์ ดร.นวลทิพย์ กมลวารินทร์

กองบรรณาธิการ

๑. ศาสตราจารย์ ดร.ชิตชนก เหลือสินทรัพย์
๒. ศาสตราจารย์ ดร.วิภาดา คุณาวิกติกุล
๓. ศาสตราจารย์ ดร.วีระพงศ์ ปรัชชญาสิทธิกุล
๔. ศาสตราจารย์ นาวาอากาศตรี แพทย์หญิงสุภณีวรรณ เขาว์วิศิษฐ์
๕. ศาสตราจารย์ ดร.ประสาท กิตตะคุปต์
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ธงชัย ศรีวิริยรัตน์
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรวิชัย อิงคเตชะ

บทบาทหน้าที่

๑. ร่วมงานกับบรรณาธิการ และช่วยตรวจสอบเนื้อหา คุณภาพของบทความที่ผ่านกระบวนการ
พิจารณาประเมินบทความแบบ Peer Review จากผู้ทรงคุณวุฒิ
๒. ร่วมเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณา ประเมินคุณภาพบทความ หากมีการร้องขอจากบรรณาธิการ ทั้งนี้
ต้องไม่อยู่ในตำแหน่งของผู้นิพนธ์ และบรรณาธิการประจำเรื่องในบทความเดียวกัน
๓. ร่วมเป็นผู้เขียนบทความในบทบรรณาธิการ

ฝ่ายจัดการ

๑. นางชนัญชิตา ขวัญถาวร

๒. นางสาวศรีธัญญา จันทรวง
๓. นางสาววรรณวรรณ โรจน์อัมพร
๔. นางสาวหทัยชนก แสงนวน
๕. นางสาวปาริชาติ ปาวิชัย
๖. นายศิวิชัย ณ นคร

บทบาทหน้าที่

๑. ประสานรวบรวมบทความวิชาการ จากผู้นิพนธ์หรือเครือข่ายนักวิชาการ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน
๒. ช่วยบรรณาธิการวารสารในการจัดทำ การประสานงาน ตรวจแก้ คัดเลือก และควบคุมเนื้อหาให้สอดคล้องกับนโยบายของวารสารวิชาการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
๓. จัดทำการตรวจแก้เอกสารต้นฉบับของผู้แต่ง หลังจากผ่านการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. จัดทำเอกสารบทความให้พร้อมสำหรับเผยแพร่ โดยประสานงานกับโรงพิมพ์ เพื่อจัดพิมพ์วารสารเป็นรูปเล่ม
๕. จัดกระบวนการรับ-ส่ง การประเมิน และเผยแพร่บทความให้อยู่ในรูปแบบของระบบวารสารอิเล็กทรอนิกส์

ฝ่ายศิลป์และจัดทำรูปเล่ม

ฝ่ายภาพลักษณ์และกิจกรรมเพื่อสังคม

บทบาทหน้าที่

ออกแบบรูปเล่ม จัดวางองค์ประกอบรูปภาพ และบทความต่าง ๆ ตามหลักศิลปะ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์รัชตะ รัชตะนาวิน)

รักษาการรองเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
ปฏิบัติหน้าที่แทนเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์