



ราชวิทยาลัย
จุฬาราชมนตรี
วิทยาลัยแพทยศาสตร์
ศรีสวางควัฒน



Master of Science Program in
Dermatology
Chulabhorn Royal Academy

รายงานการประเมินตนเอง
ประจำปีการศึกษา 2565
ตามเกณฑ์ AUN-QA V.4.0

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา



คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report: SAR) หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565) วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ประจำปีการศึกษา 2565 (18 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 – 19 เมษายน พ.ศ. 2566) จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อแสดงผลการประเมินตนเองในการดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพของหลักสูตรตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) องค์กรประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน และตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาของเครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network – Quality Assurance: AUN-QA) และเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของหลักสูตรสู่สาธารณชน สาระสำคัญของรายงานการประเมินตนเองฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น ส่วนที่ 2 องค์กรประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐานตามเกณฑ์สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ส่วนที่ 3 องค์กรประกอบที่ 2 การพัฒนาคุณภาพของหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA (ภาคภาษาไทย) เวอร์ชัน 4

หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2565) วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา และมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาการดำเนินงานให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล เพื่อคุณภาพของผลผลิตตามพันธกิจของสถาบันอันจะนำไปสู่การสร้างเชื่อมั่นและความมั่นใจในมาตรฐานและคุณภาพของบัณฑิต และเป็นประโยชน์ต่อท่านผู้สนใจ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปคณะกรรมการบริหารหลักสูตร	1
ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น	3
ส่วนที่ 2 องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	15
ส่วนที่ 3 องค์ประกอบที่ 2 การพัฒนาคุณภาพของหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA 4.0	18
AUN.1 การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)	21
AUN.2 โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร (Programme Structure and Content)	29
AUN.3 กลยุทธ์การเรียนและการสอน (Teaching and Learning Approach)	34
AUN.4 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)	41
AUN.5 บุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)	47
AUN.6 การบริหารและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)	57
AUN.7 สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)	68
AUN.8 ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)	79
สรุปผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA	83
ภาคผนวก	88

บทสรุปคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

ปีการศึกษา 2565 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ได้ประเมินคุณภาพของหลักสูตรตามแนวทาง คุณภาพ 2 ส่วน ดังนี้ องค์กรประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน มีจำนวน 1 ตัวบ่งชี้ คือ 1.1 การกำกับมาตรฐาน หลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และส่วนที่ 2 การประเมินคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0 ประกอบด้วย 8 criteria มีผลการประเมินดังนี้

องค์กรประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง

เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2558

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินการ	
	ผ่าน	ไม่ผ่าน
1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	
2. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓	
3. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓	
4. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	✓	
5. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและ อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ		
6. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)		
7. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์		
8. การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา		
9. ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ในระดับบัณฑิตศึกษา		
10. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด		
สรุปผลการประเมิน		

การดำเนินการตามองค์กรประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ซึ่งเป็นการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2558 ดำเนินการได้ตามเกณฑ์ 4 ข้อ เกณฑ์ข้อที่ไม่สามารถดำเนินการได้ ตามเกณฑ์มาตรฐาน คือ เกณฑ์ ข้อ 5-10 เนื่องจากการดำเนินการหลักสูตรเป็นปีการศึกษาแรก จึงยังไม่มี การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และยังไม่มีส่วนสำเร็จการศึกษา จึงยังไม่ครบรอบการปรับปรุง หลักสูตร

สรุปผลการประเมินตนเององค์กรประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ผ่านตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด

องค์ประกอบที่ 2 การประเมินคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA V.4.0

การดำเนินงานหลักสูตรตามเกณฑ์คุณภาพ AUN-QA V.4.0 ผลการประเมินทั้ง 8 criteria พบว่า ในภาพรวม มีระดับประเมินเท่ากับ 2 โดยมีผลการประเมินตามรายตัวบ่งชี้ ดังนี้

เกณฑ์หลัก (Criteria)	ระดับ
AUN 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)	3
AUN 2 โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content)	3
AUN 3 แนวทางการจัดการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)	3
AUN 4 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)	3
AUN 5 คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)	3
AUN 6 การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)	2
AUN 7 สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)	2
AUN 8 ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)	1

จุดเด่นและแนวทางเสริม

- เนื่องจากประเทศไทยยังขาดแคลนกำลังคนที่มีคุณภาพระดับสูงและแพทย์ผู้เชี่ยวชาญที่มีความสามารถในการทำวิจัยและนวัตกรรมในด้านผิวหนัง เพื่อการพัฒนาประเทศชาติ หลักสูตรใหม่นี้จึงตอบโจทย์และสอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ โดยแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ได้ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทยปี 2579 เกี่ยวกับ “ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” “การพัฒนาที่ยั่งยืน” และ “คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา” อีกทั้งยังสืบสานพระปณิธาน คือการเป็นศูนย์กลางการศึกษาและวิจัย สู่ความเป็นเลิศ ด้านวิชาการ และวิชาชีพ เพื่อบริการมวลมนุษยชาติ อย่างยั่งยืน และนับเป็นนวัตกรรมการศึกษา โดยเป็นหลักสูตรที่มีการผลิตแพทย์นักวิจัยที่มีความสามารถผสมผสานในด้านวิทยาศาสตร์และสมรรถนะดิจิทัล และมีทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการพัฒนาการวินิจฉัยและรักษาโรคผิวหนัง เป็นหลักสูตรสำหรับแพทย์ระดับปริญญาโทเป็นครั้งแรกในโลก
- วัตถุประสงค์และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของหน่วยงาน
- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการออกแบบหลักสูตร

จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง

- ขยายเครือข่ายความร่วมมือ ด้านการเรียนการสอน การทำวิจัย ในระดับชาติและนานาชาติ
- โครงสร้างพื้นฐานที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการทำวิจัยของนักศึกษา
- ควรสรรหาบุคลากรที่มีสมรรถนะทางด้านการแพทย์ผิวหนังโดยตรง เพื่อให้การดำเนินงานของหลักสูตรราบรื่น

ข้อเสนอแนะต่อวิทยาลัยฯ และสถาบันฯ

- ระบบโครงสร้างพื้นฐานของราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ที่สนับสนุนการดำเนินกิจกรรมของนักศึกษา ยังต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

1. ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์

1.1 ประวัติความเป็นมา

ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ทรงมีพระราชดำริให้ดำเนินการพัฒนาต่อยอด “โรงพยาบาลจุฬารักษ์” ที่เป็นโรงพยาบาลเฉพาะทางสำหรับผู้ป่วยมะเร็งขนาด 100 เตียง ให้เป็น “วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ” สถาบันการศึกษาและบริการทางการแพทย์แบบครบวงจร พร้อมแผนรองรับการพัฒนาบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพที่มีศักยภาพโดดเด่นในการแก้ไขปัญหาผ่านกระบวนการวิจัย โดยมีโรงพยาบาลจุฬารักษ์เป็นส่วนหนึ่งของวิทยาลัยฯ อันประกอบไปด้วย “ศูนย์การแพทย์ภัทรมาหาราชา นุสรณ์” “ศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬาภรณ” และ “ศูนย์การแพทย์จุฬาภรณเฉลิมพระเกียรติ” และทรงมีพระวินิจฉัยให้รวม “สถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ” ซึ่งเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่ทำหน้าที่ผลิตนักวิทยาศาสตร์ในสาขาที่มีความจำเป็นสำหรับการพัฒนาประเทศเข้าไว้ด้วยกัน ตลอดจนให้ทุกหน่วยงานประสานความร่วมมือ โดยรวมเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันภายใต้องค์การที่พระราชทานนามว่า...ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์

1.2 ภาพรวมของราชวิทยาลัยจุฬารักษ์

ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ เป็นสถาบันการศึกษาวิจัยและสถาบันการแพทย์ในกำกับของรัฐบาลที่ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ทรงมีพระประสงค์ให้ก่อตั้งขึ้นเพื่อสานต่อพระปณิธาน และเพื่อเฉลิมพระเกียรติ 90 ปี พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร โดยก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 19 มกราคม พ.ศ.2559 ตามพระราชบัญญัติราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ พ.ศ. 2559 ประกอบด้วย วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ และสถาบันบัณฑิตศึกษาจุฬาภรณ โดย ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ทรงดำรงตำแหน่งองค์ประธานราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ และนายกสภाराชวิทยาลัยจุฬารักษ์

ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ เป็นสถาบันการศึกษาที่มุ่งผลิตบัณฑิตและบุคลากรทางด้านวิทยาศาสตร์ด้านเทคโนโลยี การแพทย์ พยาบาล สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม ผลิตผลงานวิจัย พัฒนาองค์ความรู้ใหม่ที่นำมาปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม และให้บริการทางการแพทย์ที่เป็นเลิศด้วยมาตรฐานสากล บนหลักความเสมอภาคให้กับประชาชนอย่างเท่าเทียมกันเพื่อสนองพระปณิธานอันมุ่งมั่นของ ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ในการสืบสานพระปณิธานตามรอยพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ที่มีพระประสงค์ให้ชาวไทยทุกคนมีสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

1.3 ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ และพันธกิจของราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์

ปรัชญา

เป็นเลิศเพื่อทุกชีวิต (Be Excellent for Lives)

ปณิธาน

เป็นศูนย์กลางการศึกษาและวิจัยสู่ความเป็นเลิศด้านวิชาการและวิชาชีพ เพื่อบริการมวลมนุษยชาติอย่างยั่งยืน

วิสัยทัศน์

สร้างสภาวะที่ดีและเท่าเทียมเพื่อทุกชีวิต ด้วยวิทยาการขั้นสูง นวัตกรรมและความเป็นเลิศ

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาเพื่อสร้างบัณฑิตที่เป็นผู้นำและนักวิจัยทางวิชาชีพด้านสุขภาพ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีการแพทย์ การสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
2. วิจัย สร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านสุขภาพ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีการแพทย์ การสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อมที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง สามารถชั้นนำและขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ และสังคม
3. ให้บริการวิชาการและวิชาชีพด้านสุขภาพที่เป็นเลิศ และเป็นธรรมแก่สังคมด้วยความเสมอภาพ และไม่เหลื่อมล้ำ
4. บริหารจัดการให้เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพและมีการพัฒนาต่อเนื่องยั่งยืน ให้เป็นสถาบันที่เป็นเลิศในระดับสากล
5. สืบสานและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ศาสนา ศิลธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
6. สืบสานพระปณิธานในการช่วยเหลือประชาชนด้วยความเพียรและจิตเมตตา

1.4 เพลงประจำราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์

“เจ้าหญิงของปวงประชา”

1.5 ดอกไม้ประจำราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์

กล้วยไม้ฟาแลนอพซิส พรินเซสจุฬาลงกรณ์ (Phalaenopsis Princess Chulabhorn)

1.6 วัฒนธรรมองค์กร

C – Commitment	มุ่งมั่น
H – Honesty	ซื่อสัตย์
U – Unity	สามัคคี
L – Loyalty	มีศรัทธา
A – Altruism	คำนึงถึงประโยชน์ของผู้อื่นและส่วนรวมเป็นที่ตั้ง
B – Benevolence	เมตตากรุณา
H – Happiness	นำพาความสุข

- O – Opportunity ได้รับโอกาสและให้โอกาส
R – Research Excellence and Innovation สู่ความเป็นเลิศด้านการวิจัย
N – Networking สร้างเครือข่ายความร่วมมือ

1.7 ค่านิยมหลัก

- C – Collaboration ร่วมมือช่วยเหลือกัน ไม่แบ่งฝ่าย ไม่เกี่ยงงาน
R – Respect for people เคารพให้เกียรติผู้อื่น
A – Altruism เห็นประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ
T – Teamwork ทำงานเป็นทีม มีความสามัคคี
E – Excellence in patient & social services มุ่งสู่ความเป็นเลิศเพื่อผู้ป่วยและ การบริการสังคม
A – Achievement, agility & data driven ทำงานเน้นความสำเร็จและความคล่องตัว ยืดหยุ่น
โดยการขับเคลื่อนด้วยข้อมูล
M – Morality, Ethics & Transparency มีคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส

1.8 สมรรถนะหลัก

- CC1 การทำงานแบบไร้พรมแดน
CC2 การมุ่งเน้นสู่ผลลัพธ์และมีความคล่องตัวสูง
CC3 การเรียนรู้และคิดค้นนวัตกรรมอย่างต่อเนื่องเพื่อความเป็นเลิศ สำหรับผู้รับบริการทุกระดับทุกคน
CC4 การขับเคลื่อนด้วยข้อมูลสู่ความสำเร็จ
CC5 วัฒนธรรมแห่งความโปร่งใส และจริยธรรมในทุกระดับ

2. วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน

2.1 ภาพรวมของวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน

วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน จัดตั้งขึ้นโดยพระปณิธานใน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยแรกก่อตั้งเมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2558 ได้รับพระราชทานนามว่า “สำนักวิชาแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข” สังกัดโรงพยาบาลจุฬารักษ์ มูลนิธิจุฬาภรณ์ เพื่อผลิตบุคลากรทางการแพทย์ในสาขาที่ขาดแคลน อาทิเช่น แพทย์และบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพอื่นๆ ต่อมาเมื่อมีการจัดตั้งราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ในวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2559 เพื่อเป็นสถาบันการศึกษาและวิจัยขั้นสูงตามพระราชบัญญัติราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ สำนักวิชาจึงได้รับการปรับเปลี่ยนชื่อเป็น “คณะแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข” และย้ายโครงสร้างเข้าสังกัดวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การแพทย์เจ้าฟ้าจุฬาภรณ์ (ววจ.) ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ (รจภ.) และในวันที่ 13 ตุลาคม 2564 ได้มีประกาศราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ เรื่อง เปลี่ยนชื่อคณะแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เป็นวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน (วพศส.) ด้วยศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนาม วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน (วพศส.)

เพื่อเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสมหามงคลทรงเจริญพระชนมายุ 64 พรรษา โดยเป็นหน่วยงานภายในสำนักงานราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ที่ขึ้นตรงการบังคับบัญชาต่อเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ และให้คณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและผู้รับผิดชอบงานของวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน (วพศส.)

ในปีการศึกษา 2565 วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒนเปิดการสอน ทั้งหมด 6 หลักสูตร ได้แก่
ระดับปริญญาตรี 2 หลักสูตร

1) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ข้อมูลสุขภาพ ร่วมกับคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (มจธ.)

2) หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต 7 ปี 2 ปริญญา (iBSc/MD) โดยความร่วมมือกับ University College London (UCL) สหราชอาณาจักร

ระดับปริญญาโท 3 หลักสูตร

1) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์การแพทย์

2) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสุขภาพดิจิทัล

3) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา

ระดับปริญญาเอก 1 หลักสูตร

1) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์การแพทย์และวิศวกรรมการแพทย์ (นานาชาติ)

ทุกหลักสูตรรองรับการผลิตแพทย์และบุคลากรทางการแพทย์ในสาขาต่างๆ มีการพัฒนาและกำกับดูแลให้มีคุณภาพตามเกณฑ์ระดับสากล AUN-QA, WFME

2.2 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเอกลักษณ์ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน

วิสัยทัศน์

“ผู้ให้ ผู้พัฒนา ผู้รักษาแห่งอนาคต”

“The Giver, The Inventor and The Doctor of the Future”

พันธกิจ

สืบสานพระปณิธาน บูรณาการการศึกษา พัฒนางานวิจัยนวัตกรรม สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการแพทย์และสาธารณสุข ส่งเสริมความเป็นเลิศเพื่อทุกชีวิต

เอกลักษณ์

เป็นต้นแบบการบูรณาการสหสาขาด้านการบริหารจัดการการศึกษา การบริการวิชาการและสังคม และการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมด้านสุขภาพอย่างเป็นเลิศเพื่อทุกชีวิต

2.3 อัตลักษณ์ และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน

อัตลักษณ์บัณฑิต

มีปัญญาและทักษะชีวิตที่เป็นเลิศเพื่อทุกชีวิต

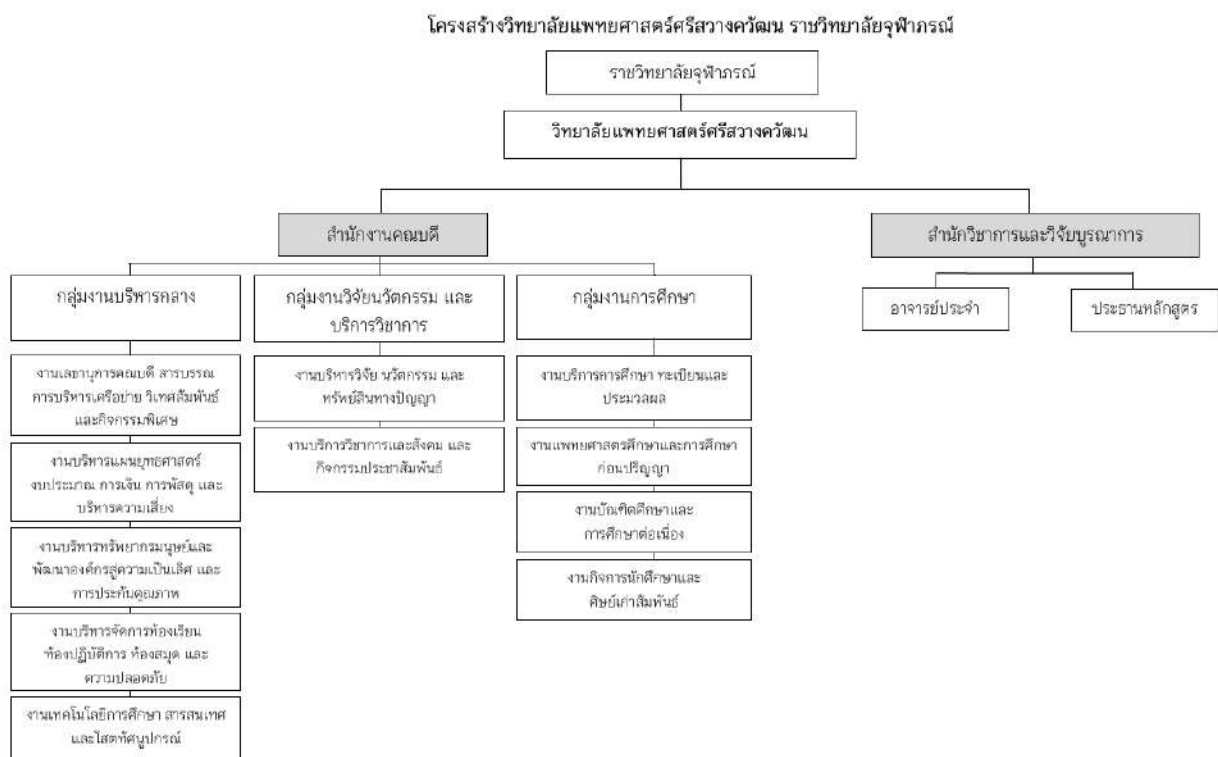
คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ (CRAMDPH)

- C - Continuous professional development เรียนรู้อย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาตนเองตลอดชีวิต
- R - Research Excellence and Innovation, resilience มีความคิดสร้างสรรค์ พัฒนางานวิจัย และนวัตกรรม มีความยืดหยุ่นและมีความสามารถในการฟื้นตัว
- A - Altruism เห็นประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง
- M - Mastery เป็นเลิศด้านวิชาชีพและวิชาการ
- D - Digital literacy มีสมรรถนะดิจิทัล
- P - Professionalism มีความเป็นมืออาชีพ
- H - Humility and volunteerism มีความอ่อนน้อมถ่อมตนและมีจิตอาสา

2.4 สมรรถนะหลัก

- CC1 การพัฒนาหลักสูตรที่โดดเด่นเพื่อผลิตแพทย์และบุคลากรด้านสุขภาพที่เป็นเลิศเพื่อทุกชีวิต
- CC2 การพัฒนางานวิจัยนวัตกรรมสหสาขาเพื่อเพิ่มศักยภาพทางการแพทย์
- CC3 การสร้างเครือข่ายด้านสุขภาพร่วมกับสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

2.5 โครงสร้างองค์กร



รูปที่ 1.1 แผนภูมิโครงสร้างวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน

3. ภาพรวมหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา

3.1 ประวัติความเป็นมาของหลักสูตร

โรคผิวหนังเป็นโรคที่พบบ่อยเป็นอันดับที่ 4 ของโรคที่เกิดในมนุษย์ และเป็นปัญหาของ 1 ใน 3 ของประชากรทั่วโลก สภาพสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป ภาวะโรคเรื้อรัง และความเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศทำให้เกิดโรคผิวหนังที่เป็นผลจากสิ่งแวดล้อม เช่น โรคผิวหนังจากฝุ่น PM 2.5 โรคผิวหนังจากการงานและอาชีพ และโรคมะเร็งผิวหนังที่มีแนวโน้มสูงขึ้นจากการทำลายชั้นบรรยากาศโอโซน สถานการณ์โลกาภิวัตน์เป็นโลกไร้พรมแดน มีการเดินทางข้ามประเทศมากขึ้น มีการเคลื่อนย้ายการทำงานของแรงงานต่างด้าว และมีความหลากหลายทางเชื้อชาติและพันธุกรรม ทำให้ประเทศไทยต้องเผชิญกับโรคผิวหนังจากการเดินทางที่เกี่ยวข้องกับภูมิภาคอื่น โรคผิวหนังที่พบเฉพาะชนชาติใดชนชาติหนึ่งที่ไม่เคยได้พบมาก่อนในประเทศไทย ภาวะโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ ภาวะโรคระบาด เช่น โรคโควิด-19 ทำให้เกิดผื่นผิวหนังที่สัมพันธ์กับการติดเชื้อโรคใหม่ๆ เกิดปัญหาด้านสุขภาพผิวหนังที่ต้องได้รับการรักษาและแก้ไขมากขึ้น รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรสู่สังคมสูงวัย ทำให้ต้องเผชิญกับปัญหาด้านสุขภาพผิวหนังที่เกี่ยวข้องกับผู้สูงอายุมากขึ้น จึงจำเป็นต้องมีการสร้างองค์ความรู้ใหม่ และนวัตกรรมด้านผิวหนังหรือต่อยอดผลงานวิจัยโดยใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ เพื่อให้เหมาะสมกับการดูแลปัญหาสุขภาพและผิวหนังในปัจจุบันและในอนาคต ทั้งนี้ โอกาสที่สำคัญได้แก่ การใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย ปัญญาประดิษฐ์ (AI) การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) เพื่อพัฒนาแนวทางใหม่ๆ ในการวินิจฉัยและรักษาโรคผิวหนัง รวมทั้งการใช้เทคโนโลยีในการเชื่อมต่อกับผู้ป่วย ครอบครัวและชุมชน เพื่อนำไปสู่การดูแลสุขภาพผิวหนังที่ดีขึ้นของประชาชนโดยรวม

ในปัจจุบันประเทศไทยมีการเติบโตของธุรกิจในการให้บริการสุขภาพผิวพรรณเป็นอย่างมาก มีการเพิ่มจำนวนคลินิกผิวพรรณมากมาย แต่แพทย์ที่มีความเชี่ยวชาญด้านปัญหาผิวหนังและผิวพรรณอย่างแท้จริงกลับมีจำนวนไม่เพียงพอ มีการรักษาโดยแพทย์ที่ไม่ได้ผ่านการอบรมอย่างถูกต้องตามมาตรฐานหรือไม่ได้ใช้เวชศาสตร์เชิงประจักษ์ ไม่มีการเรียนรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง ทำให้ขาดความรู้ความชำนาญก่อให้เกิดผลเสียหรือผลข้างเคียงจากการรักษา รวมทั้งมีการรักษาอย่างไม่ถูกต้องโดยผู้ที่ไม่ใช่แพทย์อย่างไม่ถูกต้องตามจริยธรรม ทำให้มีการฟ้องร้องเพิ่มขึ้นอย่างมาก และเกิดผลเสียต่อผู้เข้ารับบริการและครอบครัว เศรษฐกิจและสังคม

หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาตจวิทยา วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ได้คำนึงถึงผลกระทบดังกล่าว จึงได้ออกแบบหลักสูตรให้สอดคล้องกับบริบททางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม โดยมุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพคนให้มีทักษะ ความรู้ และความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า และมีทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 โดยหลักสูตรจะผลิตแพทย์มหาบัณฑิตที่มีความรู้และทักษะด้านผิวหนัง สามารถให้การดูแลแบบผู้ป่วยและประชาชนเป็นศูนย์กลาง มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน รู้จักเรียนรู้พัฒนาตัวเองอย่างต่อเนื่อง ตลอดชีวิต ด้วยการใช่วิทยาศาสตร์เชิงประจักษ์ (Evidence-based medicine) รู้จักเลือกใช้ยาและเทคโนโลยีต่าง ๆ อย่างสมเหตุผล มีศักยภาพในการสร้างงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมด้านผิวหนัง มีสมรรถนะดิจิทัลและความเข้าใจเรื่องจีโนมิกส์ AI และ Big data และสามารถนำความรู้และทักษะต่าง ๆ

ที่ได้เรียนรู้ในหลักสูตรไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการดูแลรักษาผู้ป่วยโรคผิวหนัง รวมถึงมีความเข้าใจถึงวิธีคิดและมุมมองของผู้ป่วยและประชาชน สามารถส่งเสริมทัศนคติที่เหมาะสมต่อการดูแลสุขภาพผิวหนังในชุมชน เพื่อแก้ไขปัญหาโรคผิวหนังของประเทศโดยรวม

3.2 แนวทางการดำเนินการประกันคุณภาพ หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาตจวิทยา

หลักสูตรฯ ได้วางแผนดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 (ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ) โดยจะพัฒนาหลักสูตรตามความต้องการใช้บัณฑิตของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และแนวทางของหลักสูตรต้องสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ และจะปรับปรุงหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 3 ปี

ตารางที่ 1.1 แผนการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา

แผนการพัฒนา/ปรับปรุง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
การพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ	1) มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและมีกระบวนการติดตามการเรียนการสอนและการประเมินผลและติดตามรายวิชาต่างๆ ของหลักสูตร ตามเกณฑ์มคอ. 2) มีการกำกับดูแลโดยคณะกรรมการการศึกษาและคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย 3) มีการปรับปรุงหลักสูตรตามวงรอบ	1) ทุกรายวิชามีการปฏิบัติตามมาตรฐานตามเกณฑ์มคอ. (ร้อยละ 100) 2) ได้รับการรับรองหลักสูตรโดยสภาราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ตามวงรอบ
การประกันคุณภาพหลักสูตรตามมาตรฐานสากล	มีการใช้เกณฑ์ประกันคุณภาพ ASEAN University Network (AUN-QA) ในการพัฒนาหลักสูตร	ผ่านเกณฑ์ประกันคุณภาพ AUN-QA อย่างน้อยระดับ 3 ภายใน 3 ปีของการเปิดหลักสูตร
การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ผ่าน Virtual learning environment (VLE)	มีการพัฒนา VLE platform ต่างๆ ในการส่งเสริมการเรียนรู้ของนักศึกษา	1) มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา 2) ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาผ่านระบบ VLE
การพัฒนาด้านการวิจัยและนวัตกรรม	1) ส่งเสริมให้นักศึกษามีผลงานวิชาการ-วิจัย หรือนวัตกรรม ที่มีคุณภาพ สามารถนำไปเผยแพร่ในงานประชุมวิชาการ หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ 2) มีทุนสนับสนุนการทำวิจัยและการนำเสนอผลงาน	1) จำนวนผลงานวิชาการ-วิจัย หรือนวัตกรรม ที่มีการเผยแพร่ในงานประชุมวิชาการ ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ 2) จำนวนผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือนวัตกรรม ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ 3) จำนวนผลงานที่ได้รับรางวัล ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ
การพัฒนาด้านสมรรถนะดิจิทัล	1) มีการส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะดิจิทัลให้กับนักศึกษา 2) มีการจัดการเรียนการสอนเรื่อง AI และ Big data และการประยุกต์ใช้ด้านผิวหนัง	1) ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถสอบผ่านการประเมินด้านสมรรถนะดิจิทัลของราชวิทยาลัยจุฬารักษ์

แผนการพัฒนา/ปรับปรุง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
		2) หลักสูตรมีผลงานด้านการวิจัยหรือนวัตกรรมที่ใช้ AI หรือ Big data ในด้านผิวหนัง
การพัฒนาและส่งเสริมนักศึกษาตามคุณลักษณะ CRAMDPH	1) มีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาคุณลักษณะ CRAMDPH 2) มีกระบวนการติดตามคุณลักษณะ CRAMDPH ระหว่างเรียนและหลังจบการศึกษา	1) การประเมินความก้าวหน้าของนักศึกษาตาม CRAMDPH 2) การประเมิน CRAMDPH ของศิษย์เก่า โดยผู้ใช้บัณฑิต
การพัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอนและการประเมินผล	สนับสนุนอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนให้พัฒนาการเรียนการสอนและการประเมินผล ผ่านการฝึกอบรม ทั้งภายในและภายนอก	1) จำนวนอาจารย์ที่ผ่านการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอก 2) จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ผ่านการฝึกอบรม ทั้งภายในและภายนอก

6. ข้อมูลพื้นฐานของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา

ตารางที่ 1.2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา

ข้อมูลทั่วไป	
ชื่อหลักสูตร	ภาษาไทย: หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา ภาษาอังกฤษ: Master of Science Program in Dermatology
ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	ภาษาไทย: วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (ตจวิทยา) ภาษาอังกฤษ: Master of Science (Dermatology)
ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร	ปีการศึกษา 2565
การจัดการเรียนการสอน	ระบบทวิภาค ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
รูปแบบของหลักสูตร	หลักสูตรระดับปริญญาโท 2 ปี
การตรวจประเมิน SAR ครั้งล่าสุด	รับการตรวจประเมินเป็นปีการศึกษาแรก
การตรวจประเมิน SAR AUN-QA	มีแผนจะดำเนินการในเดือนกันยายน พ.ศ. 2566
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทุกระดับจนปีการศึกษา 2565	ไม่มี
จำนวนผู้เรียนระดับปริญญาโทที่รับเข้าปัจจุบัน	ปีการศึกษา 2565 จำนวน 3 คน
ภาษา/สื่อการเรียนรู้ที่ใช้สื่อสาร	หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย
ชื่อคณะและมหาวิทยาลัย	วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

7. บุคลากรในหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา
ตารางที่ 1.3 รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา ประจำปีการศึกษา 2565
(ข้อมูล ณ วันที่ 02/06/66)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)				อายุงาน (ปี)			คุณวุฒิการศึกษา		ตำแหน่งวิชาการ			
		≤30	31-40	41-50	51-60	≤5	6-9	≥10	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	อาจารย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	ศาสตราจารย์
1	ผศ.พญ.ปิยกานต์ ลิ้มธัญญกุล		/		/				/	/				
2	ดร.นพ.ฤทธิ์ สมิทธิฤทธิ์		/		/				/	/				
3	นพ.แพทย์รัชต์จิววัฒน์ ตีสมาโชค		/		/				/	/				
4	ผศ.ดร.วิริยะะ มหิกุล		/		/				/	/				
5	ผศ.ดร.อัญมณี ชัยประสงศ์สุบ		/		/				/	/				
6	ภกญ.ดร.อรวรรณ ทวีทรัพย์ปจโมทย์		/		/			/	/	/				
7	ภกญ.ดร.วิมลฉัตร ตั้งอมรสฤษดิ์*		/		/				/	/				
8	ดร.กมลวรรณ สุนย์กลาง		/		/			/	/	/				
9	ดร.พัชราภรณ์ วงศ์ชาดากุล		/		/			/	/	/				
10	ดร.ณรงค์ฤทธิ์ ศรีธนะ		/		/			/	/	/				
11	ดร.ทศพร เพ็ชรรอด		/		/			/	/	/				
12	ดร.ปณิธิ อัจฉราฤทธิ์		/		/			/	/	/				
รวม 12 (คน)			8	4		7	2	3		12	9	3	-	-

หมายเหตุ *ลาศึกษาต่อ

ตารางที่ 1.4 รายชื่อบุคลากรสายสนับสนุน วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน
ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ (ข้อมูล ณ วันที่ 02/06/66)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)				อายุงาน (ปี)			คุณวุฒิการศึกษา		ตำแหน่งงาน
		≤30	31-40	41-50	51-65	≤5	6-9	≥10	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	
1	นางสาวกรรณดา อิศระกุลฤทธา		/		/			/	/	/	หัวหน้าสำนักงานคนบตี
2	นางสุภาพรรณ เหลืองอิงคะสุด		/		/			/	/	/	หัวหน้างานบริหารแผนยุทธศาสตร์ งบประมาณ การเงิน การพัสดุ และบริหารความเสี่ยง/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
3	นางสาวปัญญวีน ลิ้มปนัดดา		/		/			/	/	/	นักวิเคราะห์งบประมาณและการเงิน
4	นางสาวกษมน หมั่นหา		/		/			/	/	/	หัวหน้างานเทคโนโลยี การศึกษา สารสนเทศ และ โสตทัศนูปกรณ์/นักวิชาการศึกษา

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)				อายุงาน (ปี)			คุณวุฒิการศึกษา		ตำแหน่งงาน
		≤30	31-40	41-50	51-65	≤5	6-9	≥10	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	
5	นางสาวสุกัญญา ทิราพงษ์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	หัวหน้างานบัณฑิตศึกษาและการศึกษาต่อเนื่อง/นักวิชาการศึกษา
6	นายอธิพงษ์ ราชเนตร	/	/	/	/	/	/	/	/	/	หัวหน้างานแพทยศาสตรศึกษาและการศึกษาก่อนปริญญา/นักวิชาการศึกษา
7	นางสาวชญาณี ดวงขจี	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่การศึกษา
8	นางสาวลักษิกา นาไข	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นักวิชาการศึกษา
9	นางสาวสุจิตรา ใจสุข	/	/	/	/	/	/	/	/	/	รักษาการหัวหน้างานบริการการการศึกษา ทะเบียนและประมวลผล/นักวิชาการศึกษา
10	นางสาวอารีญา ฉัตรจินดากุล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นักวิชาการศึกษา
11	นางสาววรรณภา การเฉื่อยเงิน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นักวิชาการศึกษา
12	นางสาวกรวรรณ เพชรานนท์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นักวิชาการศึกษา
13	นางสาววันรัตน์ ศรีพรหม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นักวิชาการศึกษา
14	นางสาวภิญญาพัชญ์ สุทธิพัฒน์ โภคิน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นักวิชาการศึกษา
15	นางสาวพรพิมล สันติธรรมเมธี	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นักวิชาการศึกษา
16	นางสาวปรีดาบุษ หล้าวงษา	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นักวิชาการศึกษา
17	นางสาวจรรย์ภรณ์ สวัสดิ์พูน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	นักวิชาการศึกษา
18	นางสาวชลดา แสงนาค	/	/	/	/	/	/	/	/	/	รักษาการหัวหน้างานกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์/นักกิจการนักศึกษา
19	นางสาวลิตางค์ เผือกพูล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่กิจการนักศึกษา
20	นายนิธิพร หอมสุวรรณ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่กิจการนักศึกษา
21	นางสาวอินทรา แก้วคง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่ประกันคุณภาพการศึกษา
22	นางสาวประภาศรี ศิริ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	หัวหน้างานเลขานุการคณบดีสารบรรณ การบริหารเครือข่าย วิเทศสัมพันธ์ และกิจกรรมพิเศษ/เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
23	นางสาวอมรรัตน์ สุขสนอง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
24	นางสาวสิรินธ์ธาร์ สุขปราศรัย	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
25	นางนงลักษณ์ ภูมิไพบูลย์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)				อายุงาน (ปี)			คุณวุฒิการศึกษา		ตำแหน่งงาน
		≤30	31 - 40	41 - 50	51 - 65	≤5	6-9	≥10	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	
26	นางสาวพรศิรินทร์ ประทุมศิริ	/				/			/		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
27	นางสาวพรธิดา วุชรรัตน์		/					/	/		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
28	นางสาวจิรสุภา บัวเพ็ง	/				/			/		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
29	นางสาวณัชชา สายบุญเคียง	/				/			/		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
30	นางสาวพันธุ์ทิพย์ เพาะบุญ	/				/			/		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
31	นางสาวกรรพกา พัฒนกำพล	/				/			/		รักษาการหัวหน้างานบริการวิชาการและสังคม และกิจกรรมประชาสัมพันธ์/เจ้าหน้าที่บริการวิชาการและสังคม
32	นางสาวบุญญาดา ตันตระกูล	/				/			/		เจ้าหน้าที่บริการวิชาการและสังคม
33	นางสาวอภิรดี เฉลิมทิพย์	/				/			/		เจ้าหน้าที่บริการวิชาการและสังคม
34	นางสาวพัชรี ยะคะเสม		/			/			/		รักษาการหัวหน้างานบริหารทรัพยากรมนุษย์และพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ และการประกันคุณภาพ/เจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคล
35	นางสาวกานต์ธีรา ม่วงชู		/			/			/		หัวหน้างานบริหารจัดการห้องเรียน ห้องปฏิบัติการห้องสมุด และความปลอดภัย/นักวิทยาศาสตร์
36	นางสาวสลิลทิพย์ ชำนาญเหนาะ	/				/			/		นักวิทยาศาสตร์
37	นายภูมิศักดิ์ วิลีลา		/			/			/		นักวิทยาศาสตร์
38	นายธาดา แจ่มดวง		/			/			/		นักวิทยาศาสตร์
39	นางสาวจรรุวรรณ ภาษา	/				/			/		นักวิทยาศาสตร์
40	นายวณิช เกิดอยู่		/			/			/		วิศวกร
41	นางสาวณัชชา แสนวัง	/				/			/		บรรณารักษ์
42	นางสาวพัทธ์ภรณ์ มานูพิรพันธ์	/				/			/		รักษาการหัวหน้างานบริหารวิจัย นวัตกรรม และทรัพย์สินทางปัญญา/ผู้ช่วยนักวิจัย
43	นายกิตติชัยพงษ์ วิษาช่าง	/				/			/		ผู้ช่วยนักวิจัย
44	นางสาวณิชนม ปริญญาพล	/				/			/		ผู้ช่วยนักวิจัย
45	นางสาวมนชนก มากพุ่ม	/				/			/		เจ้าหน้าที่ประสานงานวิจัย
46	นางสาวศิริพร ภูมิขุมแพ	/				/			/		เจ้าหน้าที่ประสานงานวิจัย

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)				อายุงาน (ปี)			คุณวุฒิการศึกษา		ตำแหน่งงาน
		≤30	31-40	41-50	51-65	≤5	6-9	≥10	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	
47	นางสาวกมลพร สุขสมพิช	/				/			/		เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีการศึกษา
48	นายอนันตชัย เส่งยมไพศาล	/				/			/		เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีการศึกษา
49	นางสาวชนม์ชนก ยิ่งไพบูลย์	/				/			/		เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีการศึกษา
50	นางสาวนิภาภัทร์ วรวัฒน์	/				/			/		เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีการศึกษา
51	นางสาวพรนภา แซ่โจ้ว	/				/			/		เจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์
52	นางสาวมปริญญ์ วัฒนศิลป์	/				/			/		เจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์
53	นายกิตติภูมิ สายจันทร์*	/				/			/		นักวิทยาศาสตร์
54	นางสาวนัญญา รองสวัสดิ์*	/				/			/		เจ้าหน้าที่กิจการนักศึกษา
55	นางสาวคิลาพัชญ์ ปุณยกุล เศรษฐี*	/				/				/	นักวิชาการศึกษา
รวม(คน)		32	18	4	1	48	3	4	35	20	

หมายเหตุ *ลาศึกษาต่อ

ส่วนที่ 2

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

คณะกรรมการประจำหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา เป็นหลักสูตรระดับปริญญาโท ได้ประเมินคุณภาพของหลักสูตรตามเกณฑ์คุณภาพ 2 ส่วน คือ องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน มีตัวบ่งชี้จำนวน 1 ตัวบ่งชี้ คือ ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และส่วนที่ 2 การประเมินคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA V.4.0 มีผลการประเมินได้ดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2558

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	ผลการพิจารณา		เอกสาร หลักฐานประกอบ
		ครบ	ไม่ครบ	
1. จำนวนผู้รับผิดชอบหลักสูตร (อย่างน้อย 5 คน)	<input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีจำนวน 5 คน ดังนี้ 1. ผศ.พญ.ปิยกานต์ ลิ้มธัญญกุล 2. ผศ.ดร.อัญมณี ชัยประสงค์สุบ 3. ดร.นพ.ฤทธิ สมิทธิฤทธิ 4. นพ.รัศม์รัฐวัฒน์ ดีสมโชค 5. ผศ.ดร. วิริยะ มหิกุล	✓		มคอ.หลักสูตรตจวิทยา หน้า 2-3
2. คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า ผศ. และมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง)	<input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคน มีคุณวุฒิหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และมีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	✓		CV อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หมายเหตุ : ลำดับที่ 1-5
3. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	<input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน มีคุณวุฒิหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง	✓		CV อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายเหตุ : ลำดับที่ 1-12

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	ผลการพิจารณา		เอกสาร หลักฐานประกอบ
		ครบ	ไม่ครบ	
<p>4. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน</p> <p>(อาจารย์ผู้สอนจะต้องมีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า ผศ. ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน สำหรับอาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาตรี จะต้องมีการประกอบการทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า 6 ปี)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ปีการศึกษา 2565 มีอาจารย์ผู้สอนประจำ จำนวน 12 คน และมีอาจารย์พิเศษ จำนวน 15 คน และเป็นไปตามเกณฑ์</p>	✓		<p>CVอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>หมายเหตุ : ลำดับที่ 1-12</p> <p>คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ</p> <p>*หมายเหตุ : จำนวน 10 รายวิชา</p>
<p>5. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระไม่เป็นไปตามเกณฑ์ เนื่องจากนักศึกษาจะเริ่มทำวิทยานิพนธ์ในภาคการศึกษาที่ 1/2566 จึงยังไม่มีคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์</p>			<p>ยังไม่มีคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์</p>
<p>6. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ เนื่องจากนักศึกษาจะเริ่มทำวิทยานิพนธ์ในภาคการศึกษาที่ 1/2566 จึงยังไม่มีคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม</p>			<p>ยังไม่มีคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม</p>
<p>7. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ เนื่องจาก นักศึกษาจะเริ่มทำวิทยานิพนธ์ในภาคการศึกษาที่ 1/2566</p>			<p>ยังไม่มีคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์</p>

เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	ผลการพิจารณา		เอกสาร หลักฐานประกอบ
		ครบ	ไม่ครบ	
8. การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด เนื่องจากเป็นหลักสูตรที่เพิ่งเปิดและมีนักศึกษาเพียง 1 รุ่น จึงยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา			ยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา
9. ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระไม่เป็นไปตามเกณฑ์ เนื่องจากนักศึกษาจะเริ่มทำวิทยานิพนธ์ในภาคการศึกษาที่ 1/2566 จึงยังไม่มีแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์			ยังไม่มีแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
10. การปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มีการปรับปรุงหลักสูตร เนื่องจากยังไม่ครบกำหนดระยะเวลาการปรับปรุงหลักสูตร 2567			

หมายเหตุ ให้แนบรายละเอียดเอกสารหลักฐานในภาคผนวก

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย 2565	ผลการดำเนินงาน	คะแนนประเมิน	การบรรลุเป้าหมาย
1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน	<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุ

หมายเหตุ : หากไม่ผ่านเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ถือว่าหลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน และผลเป็น “ไม่ผ่าน”

ส่วนที่ 3

องค์ประกอบที่ 2 รายงานการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0

ระบบประกันคุณภาพหลักสูตรวิทยาลัยศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา ในองค์ประกอบที่ 2 เป็นการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ใช้เกณฑ์จาก Guide to AUN-QA Assessment at Program Level Version 4.0 ประกอบด้วยเกณฑ์หลัก 8 ข้อ และเกณฑ์ย่อยรวม 53 ข้อ ดังแสดงในตารางที่ 3.1

ตารางที่ 3.1 เกณฑ์มาตรฐาน AUN-QA ระดับหลักสูตร

เกณฑ์หลัก (Criteria)	เกณฑ์ย่อย (Sub-criteria)
AUN.1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)	5
AUN.2 โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร (Programme Structure and Content)	7
AUN.3 กลยุทธ์การเรียนและการสอน (Teaching and Learning Approach)	6
AUN.4 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)	7
AUN.5 บุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)	8
AUN.6 การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)	6
AUN.7 สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)	9
AUN.8 ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)	5
รวมทั้งสิ้น	53

ระดับการประเมิน

ระดับการประเมินคุณภาพตามเกณฑ์ AUN-QA มี 7 ระดับ มีความหมายและคำอธิบายดังแสดงในตารางที่ 3.2

ตารางที่ 3.2 ระดับการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA

คะแนน	ความหมาย	คำอธิบาย
1	ไม่ดีอย่างยิ่ง (Absolutely Inadequate)	ยังไม่มีการทำงานประกันคุณภาพเพื่อตอบสนองเกณฑ์การประเมิน ไม่มีการวางแผน เอกสาร หลักฐาน หรือผลลัพธ์ ที่ชี้ให้เห็นว่าปฏิบัติตามเกณฑ์ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงอย่างเร่งด่วน The QA practice to fulfil the criterion is not implemented. There are no plans, documents, evidence, or results available. Immediate improvement must be made.
2	ไม่ดี และจำเป็นต้องมีการปรับปรุง (Inadequate and Improvement is Necessary)	การทำงานประกันคุณภาพเพื่อตอบสนองเกณฑ์การประเมิน เป็นเพียงขั้นการวางแผน หรือยังไม่เพียงพอ ทำให้จำเป็นต้องมีการปรับปรุง แทบจะไม่มีเอกสาร หรือหลักฐานมาแสดง การทำงานประกันคุณภาพให้ผลลัพธ์น้อยมากหรือไม่ดี The QA practice to fulfil the criterion is still at its planning stage or is inadequate where improvement is necessary. There is little document or evidence available. Performance of the QA practice shows little or poor results.

คะแนน	ความหมาย	คำอธิบาย
3	ไม่ดี แต่การปรับปรุงเล็กน้อยจะช่วยให้ดีพอ (Inadequate but Minor Improvement Will Make It Adequate_	การทำประกันคุณภาพเพื่อตอบสนองเกณฑ์การประเมิน มีการกำหนดวิธีการ และนำมาปฏิบัติ แต่การปรับปรุงเล็กน้อยจะช่วยให้เป็นตามเกณฑ์ได้ มีเอกสารต่าง ๆ มาแสดง แต่ไม่มีหลักฐานชัดเจนมาสนับสนุนว่าการทำประกันคุณภาพได้ถูกนำมาใช้อย่างเต็มที่ การทำประกันคุณภาพให้ผลลัพธ์ที่ไม่สอดคล้อง หรือได้ผลลัพธ์บางส่วน The QA practice to fulfil the criterion is defined and implemented but minor improvement is needed to fully meet them. Documents are available but no clear evidence to support that they have been fully used. Performance of the QA practice shows inconsistent or some results.
4	ดีพอตามที่คาดหวัง (Adequate as Expected)	การทำประกันคุณภาพสามารถตอบสนองเกณฑ์การประเมินได้ดีพอ และมีหลักฐานสนับสนุน ซึ่งการทำประกันคุณภาพได้ถูกนำมาปฏิบัติอย่างเต็มที่ การทำประกันคุณภาพให้ผลลัพธ์ที่สอดคล้องตามที่คาดหวัง The QA practice to fulfil the criterion is adequate and evidence support that it has been fully implemented. Performance of the QA practice shows consistent results as expected.
5	ดีกว่าที่คาดหวัง (Better Than Adequate)	การทำประกันคุณภาพสามารถตอบสนองเกณฑ์การประเมินได้ดีกว่าที่คาดหวัง หลักฐานที่ใช้สนับสนุนแสดงให้เห็นว่าการทำประกันคุณภาพได้ถูกนำมาปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ การทำประกันคุณภาพให้ผลลัพธ์ที่ดี และมีแนวโน้มการพัฒนาในทางที่ดีขึ้นตามลำดับ The QA practice to fulfil the criterion is better than adequate. Evidences support that it has been efficiently implemented. Performance of the QA practice shows good results and positive improvement trend.
6	เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดีมาก (Example of Best Practices)	การทำประกันคุณภาพเพื่อตอบสนองเกณฑ์การประเมินเป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดีมากในสาขานั้น ๆ หลักฐานที่ใช้สนับสนุนแสดงให้เห็นว่าการทำประกันคุณภาพได้ถูกนำมาปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ การทำประกันคุณภาพได้ผลลัพธ์ที่ดีมาก และมีแนวโน้มการพัฒนาในทางที่ดีขึ้นตามลำดับ The QA practice to fulfil the criterion is considered to be example of best practices in the field. Evidences support that it has been effectively implemented. Performance of QA practice shows very good results and positive improvement trend.

คะแนน	ความหมาย	คำอธิบาย
7	ดีเยี่ยม เป็นตัวอย่างระดับโลก หรือเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำ (Excellent, Example of World-class or Leading Practices)	การทำประกันคุณภาพเพื่อตอบสนองเกณฑ์การประเมินเป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดีเยี่ยม หรือเป็นตัวอย่างระดับโลกสาขานั้น ๆ หลักฐานที่ใช้สนับสนุนแสดงให้เห็นว่าการทำประกันคุณภาพได้ถูกนำมาปฏิบัติอย่างสร้างสรรค์ การทำประกันคุณภาพให้ผลลัพธ์ที่ดีเยี่ยม และมีแนวโน้มการพัฒนาที่โดดเด่นอย่างเห็นได้ชัด The QA practice to fulfil the criterion is considered to be excellent or example of world-class practices in the field. Evidences support that it has been innovatively implemented. Performance of the QA practice shows excellent results and outstanding improvement trends.

รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา มีดังนี้

Criteria 1. Expected Learning Outcomes (ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง)

การประเมินตนเอง

เกณฑ์ ย่อย	รายละเอียด	คะแนน						
		1	2	3	4	5	6	7
1.1	<p>มีการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังไว้อย่างเหมาะสมตามทฤษฎีการเรียนรู้และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย และเผยแพร่กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.</p>			✓				
1.2	<p>มีการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของทุกรายวิชาไว้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร</p> <p>The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.</p>			✓				
1.3	<p>ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังประกอบด้วย ผลการเรียนรู้ทั่วไป (generic outcomes) ได้แก่ การสื่อสารด้วยภาษาเขียนและภาษาพูด ทักษะการแก้ปัญหา เทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการทำงานเป็นกลุ่ม ฯลฯ และผลการเรียนรู้เฉพาะ (subject specific outcomes) ได้แก่ ความเข้าใจและทักษะการเรียนรู้จากสาขาวิชา</p> <p>The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).</p>			✓				
1.4	<p>ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสะท้อนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก</p> <p>The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.</p>			✓				

1.5	นักศึกษาสำเร็จการศึกษาโดยบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.			✓				
Overall opinion				✓				

1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders. (มีการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังไว้อย่างเหมาะสมตามทฤษฎีการเรียนรู้และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย และเผยแพร่กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)

หลักสูตรฯ ได้กำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLO) ทั้งหมด 5 ด้าน ([AUN11 \(O1\) มคอ.2 หมวดที่ 4 ผลลัพธ์การเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล](#)) ประกอบด้วย PLO1 มีความรู้และทักษะด้านการให้บริการสุขภาพด้านผิวหนัง ทั้งด้านการวินิจฉัย การรักษา การป้องกันโรค และการส่งเสริมสุขภาพ โดยคำนึงถึงผู้ป่วยและประชาชนเป็นศูนย์กลาง PLO2 มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตนอย่างมีจรรยาบรรณวิชาชีพ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน PLO3 สร้างสรรค์งานวิจัยหรือพัฒนานวัตกรรมที่เกี่ยวกับผิวหนังหรือโรคทางผิวหนัง PLO4 สามารถเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง ตลอดชีวิต PLO5 มีสมรรถนะดิจิทัลและสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม โดยถูกพัฒนาจากข้อมูลหลายมิติ ประกอบด้วย แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของประเทศไทย วิสัยทัศน์ของทางราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ วัฒนธรรมองค์กรพันธกิจ วิสัยทัศน์ ค่านิยม ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน กรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ รวมทั้งความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตารางที่ 1.1.1 แสดงความสัมพันธ์ระหว่าง ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังไว้อย่างเหมาะสมตามทฤษฎีการเรียนรู้ และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์และวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน

ความสัมพันธ์ระหว่าง ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังความสัมพันธ์ระหว่าง ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง				
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
วิสัยทัศน์ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ สร้างสุขภาวะที่ดีและเท่าเทียมเพื่อทุกชีวิต ด้วยวิทยาการขั้นสูง นวัตกรรมและความเป็นเลิศ	✓	✓	✓		✓
ปรัชญา ราชวิทยาลัย : เป็นเลิศเพื่อทุกชีวิต	✓	✓	✓	✓	✓
ปณิธาน : เป็นศูนย์กลางการศึกษาและวิจัย สู่ความเป็นเลิศด้านวิชาการ และวิชาชีพ เพื่อบริการมวลมนุษยชาติอย่างยั่งยืน	✓	✓	✓	✓	
พันธกิจของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ 1. การศึกษา - จัดการศึกษาเพื่อสร้างบัณฑิตที่เป็นผู้นำและนักวิจัยทางวิชาชีพ ด้านสุขภาพ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีทางการแพทย์ การสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	✓	✓	✓	✓	✓
2. การวิจัย - สร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านสุขภาพ วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี การแพทย์ การสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง สามารถริเริ่มและขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศและสังคม	✓		✓	✓	✓
3. การบริการวิชาการ - ให้บริการวิชาการ และวิชาชีพด้านสุขภาพที่เป็นเลิศ และเป็นธรรมแก่สังคม ด้วยความเสมอภาคและไม่เหลื่อมล้ำ	✓	✓	✓		

ความสัมพันธ์ระหว่าง ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังความสัมพันธ์ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง				
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
4. จัดการองค์กร - บริการจัดการให้เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพ และมีการพัฒนาต่อเนื่องยั่งยืน ให้เป็นสถาบันที่เป็นเลิศในระดับสากล				✓	
5. ศิลปวัฒนธรรม - สืบสาน และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ศาสนา ศิลธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น		✓			
6. สืบสานพระปณิธาน - สืบสานพระปณิธานในการช่วยเหลือประชาชนด้วยความเพียรและจิตเมตตา		✓			
พันธกิจ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน สืบสานพระปณิธาน บูรณาการการศึกษา พัฒนางานวิจัยนวัตกรรม สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการแพทย์และสาธารณสุข สู่วิถีความเป็นเลิศเพื่อทุกชีวิต	✓	✓	✓	✓	✓
วิสัยทัศน์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ผู้ให้ ผู้พัฒนา ผู้รักษาแห่งอนาคต	✓	✓	✓	✓	✓

1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme. (มีการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของทุกรายวิชาไว้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร)

หลักสูตรฯ มีการกำหนดผลการเรียนรู้ให้ครอบคลุมความรู้ ทักษะทั่วไป และเฉพาะทางของหลักสูตรตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLO) ทั้งหมด 5 ด้าน ดังนี้ PLO1 มีความรู้และทักษะด้านการให้บริการสุขภาพด้านผิวหนัง ทั้งด้านการวินิจฉัย การรักษา การป้องกันโรค และการส่งเสริมสุขภาพ โดยคำนึงถึงผู้ป่วยและประชาชนเป็นศูนย์กลาง PLO2 มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตนอย่างมีจรรยาบรรณวิชาชีพ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน PLO3 สร้างสรรค์งานวิจัยหรือพัฒนานวัตกรรมที่เกี่ยวกับผิวหนังหรือโรคทางผิวหนัง PLO4 สามารถเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง ตลอดชีวิต PLO5 มีสมรรถนะดิจิทัลและสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยแสดงความสัมพันธ์ในตารางที่ 1.2.1, 1.2.2 ([AUN1.2\(O1\) มคอ.2หมวดที่ 4 ผลลัพธ์การเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล](#)) และได้มีการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาเพื่อบริหารจัดการรายวิชา ([AUN1.2\(O2\) คำสั่ง วพศส. เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา](#)) โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจะเป็นผู้กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes, CLOs) ให้สอดคล้องกับ PLOs ดังแสดงใน มคอ.3 ซึ่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ได้จัดประชุมเพื่อพิจารณา มคอ. 3 และกำหนดให้ มคอ.3 เสร็จสิ้นก่อนเปิดภาคการศึกษาอย่างน้อย 2 สัปดาห์ ([AUN1.2\(O3\) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร](#))

ตารางที่ 1.2.2 แสดงความสัมพันธ์ระหว่างรายวิชาในโครงสร้างหลักสูตร และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
	หมวดวิชา พื้นฐาน								
1	พคตจ 5001	หลักการวิจัยทางการแพทย์และจริยธรรมการวิจัย	2(2-0-4)	R		X	X	X	
2	พคตจ 5002	เวชศาสตร์เชิงประจักษ์	1(1-0-2)	R	X		X	X	X
3	พคตจ 5003	สถิติที่จำเป็นสำหรับการวิจัยทางการแพทย์	2(2-0-4)	R			X	X	X
4	พคตจ 5004	เทคโนโลยีและสมรรถนะดิจิทัล	1(1-0-2)	I			X	X	X
5	พคตจ 5005	วิทยาศาสตร์การแพทย์พื้นฐานทางตจวิทยา	2(2-0-4)	R	X		X		
6	พคตจ 5006	เทคนิคระดับโมเลกุลและจีโนม	1(0-3-6)	R			X		
7	พคตจ 5007	สัมมนางานวิจัยทางตจวิทยา	1(0-3-6)	P	X		X	X	X
	หมวดวิชาบังคับ								
1	พคตจ 5101	ตจวิทยาทั่วไป 1	1(1-0-2)	R	X			X	
2	พคตจ 5102	ตจวิทยาทั่วไป 2	1(1-0-2)	R	X			X	
3	พคตจ 5103	ตจวิทยาเวชปฏิบัติ 1	1(0-3-6)	P	X	X		X	
4	พคตจ 5104	ตจวิทยาเวชปฏิบัติ 2	2(0-6-12)	P	X	X		X	
5	พคตจ 5105	ตจพยาธิวิทยา	1(1-0-2)	R	X		X		
6	พคตจ 5106	ตจวิทยาเขตร้อนและสุขภาพหนึ่งเดียว	1(1-0-2)	R	X		X		
7	พคตจ 6201	วิทยาภูมิคุ้มกันและมะเร็งวิทยาด้านผิวหนัง	1(1-0-2)	R	X		X		
8	พคตจ 6202	นวัตกรรมทางการแพทย์ผิวหนัง	1(0-3-6)	P	X	X	X	X	X

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)		PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
9	พศตจ 6203	การแพทย์แม่นยำและปัญญาประดิษฐ์	1(1-0-2)	R	X		X	X	X
10	พศตจ 6204	ความผิดปกติทางผิวหนังในผู้สูงอายุ	1(0-3-6)	P	X	X	X	X	X
	หมวดวิชาเลือก								
1	พศตจ 5301	โรคผิวหนังที่สัมพันธ์กับมลภาวะและการเดินทาง	1(1-0-2)	R	X		X		
2	พศตจ 5302	ความผิดปกติของผิวหนังจากพันธุกรรม	1(1-0-2)	R	X		X		
3	พศตจ 5303	สมุนไพร พืชพื้นบ้านและผิวหนัง	1(1-0-2)	R	X	X	X		
4	พศตจ 5304	การวิจัยเชิงทดลองทางคลินิก	1(1-0-2)	R	X	X	X	X	X
5	พศตจ 5305	ตจวิทยาในชุมชน	1(0-3-6)	P	X	X	X	X	X
6	พศตจ 6401	โรคผิวหนังที่เกิดจากการงานและอาชีพ	1(1-0-2)	R	X		X	X	
7	พศตจ 6402	โรคผิวหนังในเด็ก	1(0-3-6)	P	X	X	X	X	X
8	พศตจ 6403	ตจวิทยาเฉพาะทาง	1(0-3-6)	R	X	X	X	X	X
9	พศตจ 6404	ผลิตภัณฑ์อุปโภคและเวชสำอางทางผิวหนัง	1(1-0-2)	R	X	X	X	X	
10	พศตจ 6405	การบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่	1(1-0-2)	I			X	X	X
11	พศตจ 6406	ระบบบริการสุขภาพด้านตจวิทยา	1(1-0-2)	I	X	X	X	X	X
	หมวด วิทยานิพนธ์								
	พศตจ 6901	วิทยานิพนธ์	12(0-36-0)	M	X	X	X	X	X

I = ELO is introduced & assessed (ความรู้เบื้องต้นและประเมินเบื้องต้น)

R = ELO is reinforced & assessed (ความรู้ลึกซึ้งขึ้น/เรียนย้ำในวิชานั้นและประเมินความรู้)

P = ELO is practiced & assessed (ประเมินความสามารถในการนำความรู้ไปใช้/ปฏิบัติ)

M = Level of Mastery is assessed (ประเมินระดับความชำนาญในด้านความรู้หรือการปฏิบัติ)

1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline). (ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังประกอบด้วย ผลการเรียนรู้ทั่วไป (generic outcomes) ได้แก่ การสื่อสารด้วยภาษาเขียนและภาษาพูด ทักษะการแก้ปัญหา เทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการทำงานเป็นกลุ่ม ฯลฯ) และผลการเรียนรู้เฉพาะ (subject specific outcomes) ได้แก่ ความเข้าใจและทักษะการเรียนรู้จากสาขาวิชา)

หลักสูตรฯ มีการจัดการเรียนการสอนสอดแทรกทักษะด้านพื้นฐานให้กับนักศึกษาอาทิ เช่น การค้นคว้าผลงานวิจัยจากแหล่งข้อมูลสารสนเทศ การฝึกนำเสนอผลงานวิชาการ การทำงานร่วมกับผู้อื่น

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังครอบคลุมทั้งความรู้และทักษะทั่วไป โดยความรู้และทักษะเฉพาะทางนั้น มุ่งเน้น 3 ด้านหลัก ดังนี้

1) ทักษะการปฏิบัติจริงด้านคลินิกด้านผิวหนัง อาทิ ทักษะการซักประวัติ การตรวจร่างกาย การให้การวินิจฉัย การรักษาและการทำหัตถการ ทั้งการปฏิสัมพันธ์กับบุคลากรในสหสาขาวิชาชีพ องค์ความรู้และทักษะสำคัญในการวางแผนการรักษา อย่างถูกต้องและได้มาตรฐานวิชาชีพ โดยคำนึงถึงผู้ป่วยและประชาชน เป็นศูนย์กลาง

2) การนำความรู้และทักษะเฉพาะทางไปต่อยอดในการทำวิจัยและนวัตกรรม นำเครื่องมือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาประยุกต์เพื่อสืบค้นทางสารสนเทศ แก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ เพื่อที่สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่อง ตลอดชีวิต การนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย ผลงานวิจัยได้

3) มีสมรรถนะดิจิทัลและสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม เพื่อพัฒนาแนวทางใหม่ ๆ ในการวินิจฉัย รักษา รวมทั้งการใช้เทคโนโลยีในการเชื่อมต่อกับผู้ป่วย ครอบครัวและชุมชน ด้านการรักษา บริการวิชาการ ตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes. (ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังสะท้อนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก)

คณะทำงานพัฒนาหลักสูตรได้กำหนดกลุ่มเป้าหมายซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก วทศส. ประกอบด้วย ผู้ใช้บัณฑิต และผู้สนใจศึกษาต่อ และได้จัดทำแบบสำรวจในรูปแบบ google form หลักสูตรได้จัดประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2564 ([AUN1.4\(O1\) ผลการสำรวจแบบสอบถามเพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย](#)) โดยการออกแบบผลการเรียนรู้ที่คาดหวังมีการสะท้อนถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วย

- 1) การเก็บข้อมูลในรูปแบบแบบสอบถามออนไลน์ถึง การสำรวจความต้องการใช้บัณฑิตการสำรวจความ สนใจการศึกษาต่อปริญญาโทด้านผิวหนังต่อกลุ่มเป้าหมาย
- 2) การสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญและผู้ใช้บัณฑิตจากสถาบันชั้นนำของประเทศ
- 3) มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
- 4) วิสัยทัศน์ของทางราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ วัฒนธรรมองค์กร วิสัยทัศน์ พันธกิจ และคุณสมบัติบัณฑิตที่พึงประสงค์ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน

ทั้งหมดนี้นำมาสู่การออกแบบผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรตามแสดงความสัมพันธ์การออกแบบผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ([AUN1.4\(O2\)ความสัมพันธ์การออกแบบผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร](#))

1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate. (นักศึกษาสำเร็จการศึกษาโดยบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง)

หลักสูตรฯ ได้กำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง(PLO) ทั้งหมด 5 ด้าน ประกอบด้วย PLO1 มีความรู้และทักษะด้านการให้บริการสุขภาพด้านผิวหนัง ทั้งด้านการวินิจฉัย การรักษา การป้องกันโรค และการส่งเสริมสุขภาพ โดยคำนึงถึงผู้ป่วยและประชาชนเป็นศูนย์กลาง PLO2 มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตนอย่างมีจรรยาบรรณวิชาชีพ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน PLO3 สร้างสรรค์งานวิจัยหรือพัฒนานวัตกรรมที่เกี่ยวกับผิวหนังหรือโรคทางผิวหนัง PLO4 สามารถเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต PLO5 มีสมรรถนะดิจิทัลและสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม นักศึกษาสำเร็จการศึกษาในแต่ละรายวิชาของแต่ละชั้นปี โดยที่ต้องผ่านตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดของแต่ละรายวิชา ซึ่งในแต่ละรายวิชาได้กำหนด PLO หลักเอาไว้เรียบร้อยแล้ว ([AUN1.5\(01\) มคอ.2 หมวดที่ 4 ผลลัพธ์การเรียนรู้](#) [กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล](#))

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
ข้อ 1.1	AUN1.1(01) มคอ.2 หมวดที่ 4 ผลลัพธ์การเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล
ข้อ 1.2	AUN1.2(01) มคอ.2 หมวดที่ 4 ผลลัพธ์การเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล
	AUN1.2(02) คำสั่ง วทศส. เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
	AUN1.2(03) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
ข้อ 1.3	-
ข้อ 1.4	AUN1.4(01) ผลการสำรวจแบบสอบถามเพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
	AUN1.4(02) ความสัมพันธ์การออกแบบผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร
ข้อ 1.5	AUN1.5(01) มคอ.2 หมวดที่ 4 ผลลัพธ์การเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

Criteria 2. Programme Structure and Content (โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา)

การประเมินตนเอง

เกณฑ์ ย่อย	รายละเอียด	คะแนน						
		1	2	3	4	5	6	7
2.1	ข้อกำหนดของหลักสูตรและทุกรายวิชามีความครบถ้วน ทันสมัย ตลอดจนเผยแพร่และสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.			✓				
2.2	การออกแบบหลักสูตรเป็นไปในแนวทางเดียวกับผลการเรียนรู้ที่ คาดหวัง The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.			✓				
2.3	การออกแบบหลักสูตรครอบคลุมความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.			✓				
2.4	แต่ละรายวิชามีส่วนร่วมชัดเจนในการพัฒนาผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.			✓				
2.5	ทุกรายวิชามีโครงสร้างที่สมเหตุสมผล เป็นลำดับขั้นตอน (ร้อยเรียง จากวิชาส่วนที่เป็นพื้นฐานไปสู่ระดับกลางจนถึงรายวิชาเฉพาะ) ตลอดจนมีการบูรณาการ The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.			✓				
2.6	หลักสูตรมีตัวเลือกให้กับนักศึกษาสำหรับเลือกเป็นวิชาเอกและ/หรือ วิชาโท The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	✓						
2.7	มีการทบทวนหลักสูตรเป็นระยะตามกระบวนการที่กำหนด ตลอดจนมี ความทันสมัยและมีความสัมพันธ์กับภาคอุตสาหกรรม The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	✓						
Overall opinion				✓				

2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders. (ข้อกำหนดของหลักสูตรและทุกรายวิชามีความครบถ้วน ทันสมัย ตลอดจนเผยแพร่และสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม)

ข้อกำหนดของหลักสูตร (programme specification) หรือ มคอ.2 ได้รับการเผยแพร่ในเว็บไซต์ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน (https://pscm.cra.ac.th/?page_id=11148)

ข้อกำหนดของรายวิชา (course specification) หรือ มคอ.3 เพื่อให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานและความทันสมัย หลักสูตร มีการบริหารงานโดยผ่านทางคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ในการจัดทำรายละเอียดของทุกรายวิชา โดยมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำเอกสาร มคอ.3 และจะจัดส่งให้นักศึกษาก่อนการเรียนการสอนในคาบแรก โดยส่งและจัดเก็บเอกสารดังกล่าวใน shared drive ของหลักสูตร โดยคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ของหลักสูตรสามารถเข้าถึงเอกสารของหลักสูตรได้ ([มคอ.3 ปีการศึกษา 2565](#)) ในคาบแรกของทุกรายวิชา จะกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจะชี้แจงรายละเอียดข้อกำหนดของรายวิชาให้นักศึกษาทราบก่อนเริ่มเรียน โดยนักศึกษาสามารถเข้าถึงเอกสารดังกล่าวได้

เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น ๆ จะมีการรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา ([มคอ.5 ปีการศึกษา 2565](#)) โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะนำข้อมูลมาวางแผนปรับปรุงเนื้อหาวิชาให้มีความทันสมัย และเมื่อสิ้นปีการศึกษา 2565 จะจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ([AUN2.1\(O1\) มคอ.7. รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร](#))

2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes. (การออกแบบหลักสูตรเป็นไปในแนวทางเดียวกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง)

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ได้การออกแบบหลักสูตรเป็นไปในทางเดียวกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง แสดงตารางเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่าง PLO กับ LO มคอ.2 ([AUN2.2\(O1\) มคอ.2 หมวดที่ 4 ผลลัพธ์การเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล](#))

ในแต่ละรายวิชาของหลักสูตร มาจากผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และมีส่วนช่วยให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในแต่ละด้าน หลักสูตร มีกระบวนการจัดเรียนการสอนและวิธีการวัดประเมินผลนักศึกษาที่มีความเชื่อมโยงและเอื้อประโยชน์ให้แก่กัน เพื่อนำไปสู่ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยมีการแบ่งรายวิชาตามภาคการศึกษาตามตารางที่ 2.2.1 ซึ่งประกอบด้วย หมวดวิชาพื้นฐาน, หมวดวิชาบังคับ, หมวดวิชาเลือก และวิทยานิพนธ์

ตารางที่ 2.2.1 สัดส่วนของแต่ละกลุ่มรายวิชาในหลักสูตร

กลุ่มรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต	สัดส่วน (ร้อยละ)
รายวิชาพื้นฐาน	10	25.64
รายวิชาบังคับ	11	28.20
รายวิชาเลือก (ไม่น้อยกว่า)	6	15.38
วิทยานิพนธ์	12	30.76
รวม	39	100

2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders. (การออกแบบหลักสูตรครอบคลุมความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก)

ในขั้นตอนของการพัฒนาหลักสูตร คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ ได้ดำเนินการสำรวจรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนาหลักสูตรจากหลากหลายช่องทาง โดยเริ่มจากรับฟังความคิดเห็นผ่านแบบสำรวจความต้องการใช้บัณฑิตและแบบสำรวจความสนใจศึกษาต่อ การออกแบบผลการเรียนรู้ที่คาดหวังมีการสะท้อนถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ([AUN2.3\(O1\) ผลประเมินแบบสอบถามผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย](#)) โดยมีขั้นตอน เพื่อนำมาสู่การออกแบบผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ดังนี้

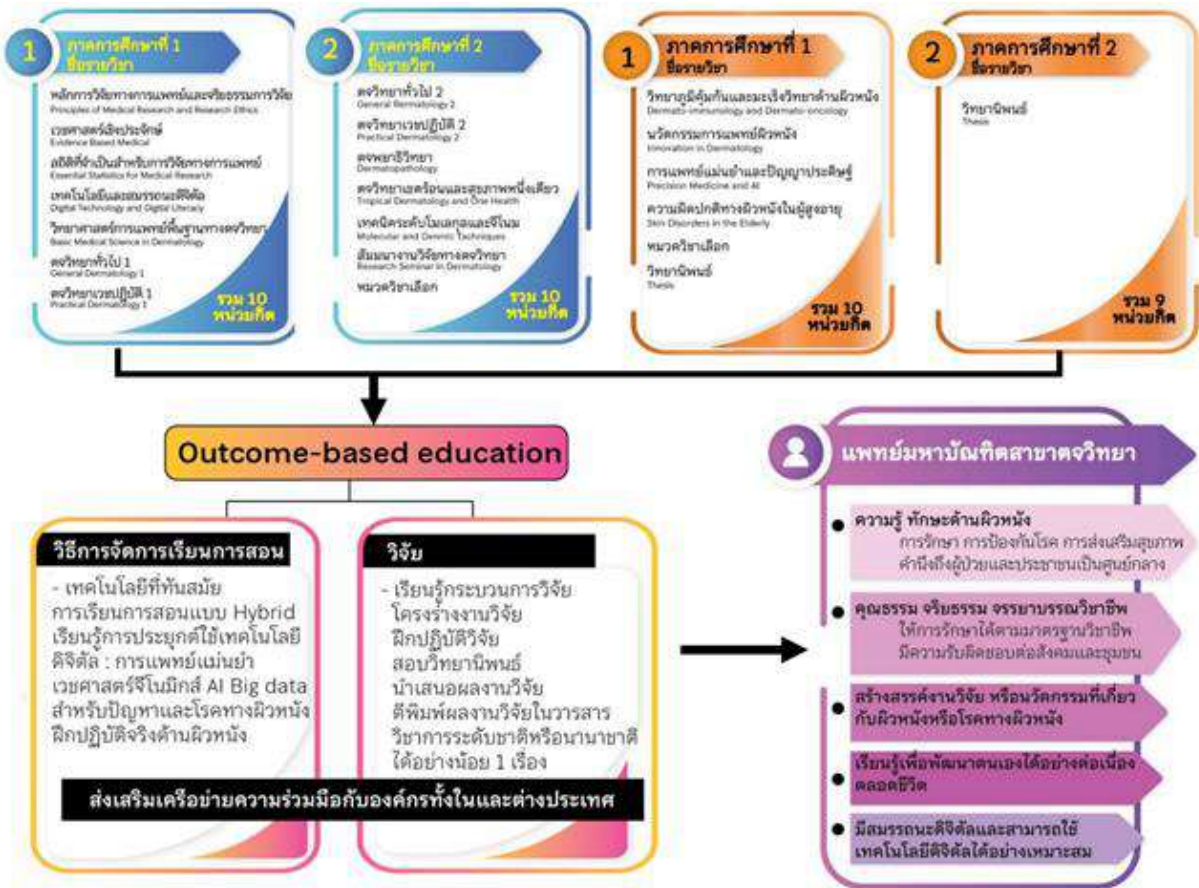
- 1) การเก็บข้อมูลในรูปแบบแบบสอบถามออนไลน์ถึง การสำรวจความต้องการใช้บัณฑิตการสำรวจความ สนใจการศึกษาต่อปริญญาโทด้านผิวหนังต่อกลุ่มเป้าหมาย
- 2) การสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญและผู้ใช้บัณฑิตจากสถาบันชั้นนำของประเทศ
- 3) มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
- 4) วิสัยทัศน์ของทางราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ วัฒนธรรมองค์กร วิสัยทัศน์ พันธกิจ และคุณสมบัติบัณฑิตที่พึงประสงค์ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน

2.4. The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear. (แต่ละรายวิชามีส่วนร่วมชัดเจนในการพัฒนาผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง)

แต่ละรายวิชามีส่วนร่วมชัดเจนในการพัฒนาผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และออกแบบให้สอดคล้องกับ มคอ.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา จะต้องดำเนินการจัดทำ มคอ.3 ให้เสร็จเรียบร้อยก่อนเปิดภาคการศึกษา อย่างน้อย 2 สัปดาห์ โดย มคอ.3 จะดำเนินการจัดทำได้กำหนดให้แสดงความสอดคล้องของรายวิชาให้ สอดคล้องกับเป้าหมายของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง และแสดงความสอดคล้องระหว่าง PLO กับ CLO รวมถึงมีการพิจารณาเนื้อหา วิธีการสอน และการประเมินผล เพื่อให้สอดคล้องกันในทุกรายวิชา ([มคอ.3 ปี การศึกษา 2565](#)) เพื่อให้เหมาะสมกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 หมวดที่ 4 ([AUN2.4 \(O1\) มคอ.2 หมวดที่ 4 ผลลัพธ์การเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล](#))

2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated. (ทุกรายวิชา มีโครงสร้างที่สมเหตุสมผล เป็นลำดับขั้นตอน (ร้อยเรียงจากวิชาส่วนที่เป็นพื้นฐานไปสู่ระดับกลางจนถึง รายวิชาเฉพาะ) ตลอดจนมีการบูรณาการ)

ในขั้นตอนการออกแบบหลักสูตร คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ จัดทำร่างหลักสูตรจากข้อมูลข้างต้น และนำเสนอต่อคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ([AUN25 \(O1\)การออกแบบหลักสูตรจากผลประเมินแบบสอบถามผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย](#)) ได้กำหนดให้นักศึกษาเรียนเนื้อหาวิชาการให้เสร็จสิ้นในปีที่ 1 และจัดให้มีการทำวิทยานิพนธ์ในปีที่ 2 ซึ่งนักศึกษาสามารถคิดค้นและพัฒนาหัวข้อวิทยานิพนธ์ได้หลังจากได้รับการเรียนเนื้อหาวิชาการอย่างครบถ้วน แล้วในชั้นปีที่ 1 ซึ่งแต่ละรายวิชามีผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และมีส่วนช่วยให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง มีการเรียงรายวิชาอย่างเป็นระบบ การเรียนการสอนมีลำดับขั้นตอน และมีการบูรณาการ มีการให้ความรู้ในชั้นปีที่ 1 และ ชั้นปีที่ 2 และนำมาสู่การต่อยอดในการประกอบอาชีพต่อไปได้ กระบวนการจัดเรียนการสอนและวิธีการวัด ประเมินผลนักศึกษา มีความเชื่อมโยงและเอื้อประโยชน์ให้แก่กัน เพื่อนำไปสู่ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (แผนการศึกษา) แสดงดังรูปที่ 2.5 สรุปความสัมพันธ์ของ PLO ระหว่างรายวิชาและผลลัพธ์การเรียนรู้



รูปที่ 2.5 โครงสร้างรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาของหลักสูตรและผลลัพธ์การเรียนรู้

2.6. The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations. (หลักสูตรมีตัวเลือกให้กับนักศึกษาสำหรับเลือกเป็นวิชาเอกและ/หรือวิชาโท)

หลักสูตรฯ ได้รับการออกแบบให้ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในการประกอบวิชาชีพแพทย์ ผู้ที่เชี่ยวชาญเฉพาะด้านตจวิทยา ซึ่งเป็นศาสตร์เฉพาะด้านทางการแพทย์ โดยนักศึกษาสามารถเลือกหัวข้อที่สนใจทางด้านตจวิทยาในการทำวิทยานิพนธ์ได้ (AUN2.6 (O1) ขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา) ดังนั้นความสนใจในการทำหัวข้อวิทยานิพนธ์จึงแตกต่างกันออกไป และสามารถเทียบเคียงกับการให้นักศึกษาเลือกเรียนวิชาเอกและ/วิชาโท ได้ผ่านการทำวิทยานิพนธ์

อย่างไรก็ตาม หลักสูตรฯ ไม่มีการแบ่งรายวิชาเอกและ/วิชาโท

2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry. (มีการทบทวนหลักสูตรเป็นระยะตามกระบวนการที่กำหนด ตลอดจนมีความทันสมัยและมีความสัมพันธ์กับภาคอุตสาหกรรม)

หลักสูตรฯ มีระบบการบริหารหลักสูตร เพื่อให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานและความทันสมัย ผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยปีการศึกษา 2565 เป็นปีการศึกษาแรกที่เปิดรับสมัครนักศึกษา และเริ่มจัดการเรียนการสอน และหลักสูตรมีการทบทวนและปรับปรุงเนื้อหาในระดับรายวิชาอย่างต่อเนื่อง ทุกภาคการศึกษาผ่านการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ซึ่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจะต้อง

จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา ([มคอ.5 ปีการศึกษา 2565](#)) และมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.3 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของจำนวนรายวิชาทั้งหมดที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา ([AUN2.7\(O1\) คำสั่ง วทศส. เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในระดับรายวิชา ปีการศึกษา 2565](#)) หลังจากได้รับการพิจารณาผลการทวนสอบแล้วนั้น หลักสูตรจะต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร (มคอ.7) ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษาและจัดทำรายงานการประเมินตนเอง(SAR) ตามเกณฑ์ AUN-QA ต่อไป ([AUN2.7\(O2\) มคอ.7.รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร](#)) เพื่อปรับปรุงหลักสูตรตามความเหมาะสม และจัดทำเอกสาร มคอ. 7 มีการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรทุก 3 ปี ดังแสดงใน มคอ.2 หมวดที่ 7 ([AUN2.7\(O3\) มคอ.2 หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร](#))

เนื่องจากในปีการศึกษา 2565 ยังไม่มีนักศึกษารับการศึกษาจึงไม่มีข้อมูลจากผู้ใช้บัณฑิต

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
ข้อ 2.1	AUN2.1(O1) มคอ 7. รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร
ข้อ 2.2	AUN2.2(O1) มคอ.2 หมวดที่ 4 ผลลัพธ์การเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมิน
ข้อ 2.3	AUN2.3(O1) ผลประเมินแบบสอบถามผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ข้อ 2.4	AUN2.4(O1) มคอ.2 หมวดที่ 4 ผลลัพธ์การเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมิน
ข้อ 2.5	AUN2.5(O1)การออกแบบหลักสูตรจากผลประเมินแบบสอบถามผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ข้อ 2.6	AUN2.6(O1) ขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา
ข้อ 2.7	AUN2.7(O1) คำสั่ง วทศส. เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในระดับรายวิชา ปีการศึกษา 2565
	AUN2.7(O2) มคอ.7.รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร
	AUN2.7(O3) มคอ.2 หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

Criteria 3. Teaching and Learning Approach (แนวทางการจัดเรียนการสอน)

การประเมินตนเอง

เกณฑ์ ย่อย	รายละเอียด	คะแนน						
		1	2	3	4	5	6	7
3.1	มีปรัชญาทางการศึกษาที่ชัดเจนและสื่อสารถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยสะท้อนจากกิจกรรมการเรียนการสอน The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.			✓				
3.2	กิจกรรมการเรียนการสอนแสดงให้เห็นว่านักศึกษามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้ The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.			✓				
3.3	กิจกรรมการเรียนการสอนแสดงให้เห็นว่านักศึกษามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้ The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.			✓				
3.4	กิจกรรมการเรียนการสอนสนับสนุนการเรียนรู้ และปลูกฝังนักศึกษาเรื่องการเรียนรู้ตลอดชีวิต เช่น การตั้งคำถามและการวิพากษ์ ทักษะการประมวลผลทางสารสนเทศ ความคิดริเริ่มทำสิ่งใหม่ The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).			✓				
3.5	กิจกรรมการเรียนการสอนแสดงให้เห็นว่านักศึกษาได้รับการสอนให้มีความคิดริเริ่มทำสิ่งใหม่ ๆ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม และมีแนวคิดผู้ประกอบการ The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	✓						

3.6	<p>มีการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องเพื่อให้แน่ใจว่ามีความสัมพันธ์กับความต้องการของภาคอุตสาหกรรม ตลอดจนสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง</p> <p>The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.</p>			✓				
Overall opinion				✓				

3.1. The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities. (มีปรัชญาทางการศึกษาที่ชัดเจนและสื่อสารถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยสะท้อนจากกิจกรรมการเรียนการสอน)

ปรัชญาของหลักสูตร คือ “น้อมนำพระปณิธาน สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรม ให้บริการสุขภาพด้านผิวหนังโดยคำนึงถึงผู้ป่วยและประชาชนเป็นศูนย์กลาง มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มีสมรรถนะดิจิทัลและสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม เพื่อแก้ไขปัญหาสาธารณสุขด้านผิวหนัง และพัฒนาสุขภาพของประชาชน ด้วยความเป็นเลิศเพื่อทุกชีวิต” ([AUN3.1\(O1\) มคอ. 2 หมวดที่ 2 ข้อ 1.1 ปรัชญาของหลักสูตร](#)) มีความชัดเจน สะท้อนถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ระบุถึงความรู้ ทักษะ และเจตคติที่จำเป็นในการปฏิบัติงานในฐานะแพทย์ผู้เชี่ยวชาญในการรักษาที่เข้าใจวิธีการทางวิทยาศาสตร์และมีความสามารถในการดำเนินงานวิจัยด้านผิวหนัง ทั้งนี้ ปรัชญาของหลักสูตรถูกเผยแพร่ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

1) นักศึกษาของหลักสูตร

มีสื่อสารผ่านกิจกรรมปฐมนิเทศสำหรับนักศึกษาใหม่ ([AUN3.1\(O2\) เอกสารแนะนำหลักสูตร กิจกรรมปฐมนิเทศสำหรับนักศึกษาใหม่](#)) แผ่นพับประชาสัมพันธ์หลักสูตร ([AUN3.1\(O3\) แผ่นพับประชาสัมพันธ์หลักสูตร](#)) การเผยแพร่บนเว็บไซต์ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ สื่อวิดีโอออนไลน์ (https://www.youtube.com/watch?v=6ekn_lwZyKE)

2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

มีการสื่อสารผ่านการประชุมกรรมการบริหารหลักสูตร และชี้แจงรายละเอียดในการจัดการเรียนการสอน รวมถึงตารางสอน ให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอนทราบผ่านทางอีเมลล์ เพื่อเน้นย้ำให้การจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับปรัชญาของหลักสูตรก่อนเปิดภาคการศึกษา ([AUN3.1\(O4\) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร](#)) นอกจากนี้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา มีการจัดประชุมชี้แจงให้อาจารย์พิเศษภายนอกทราบ ([AUN3.1\(O5\) ภาพการประชุมชี้แจงรายวิชา พศตจ 5005 วิทยาศาสตร์การแพทย์พื้นฐานทางตจวิทยา](#))

ในปีการศึกษา 2565 ได้มีการถ่ายทอดปรัชญาของหลักสูตร ให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ผ่านโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 ผ่านโครงการ “Welcome to first-year orientation 2022 M.Sc. (Dermatology)” ([AUN3.1\(O6\) กำหนดการโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2565](#)) และเน้นย้ำให้กับนักศึกษาชั้นปีอื่น ๆ รวมทั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน ผ่านโครงการกิจกรรมส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ของนักศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา เพื่อเป็นการ

แสดงปรัชญาของหลักสูตรตามที่ปรากฏในเล่ม มคอ. 2 และแจกแจงอธิบายความหมายของแต่ละประเด็นของปรัชญาให้กับผู้เข้าร่วมทั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และนักศึกษาปัจจุบันของหลักสูตร รับผิดชอบต่อตรงกัน เพื่อเป็นการเตรียมการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับปรัชญาของหลักสูตรต่อไป ([AUN3.1\(07\) เอกสารแนะนำหลักสูตร กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่](#))

3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process. (กิจกรรมการเรียนการสอนแสดงให้เห็นว่านักศึกษามีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้)

การจัดการเรียนการสอนในทุกรายวิชา มุ่งเน้นการกระตุ้นให้นักศึกษามีส่วนร่วมในทุกขั้นตอนของกระบวนการเรียนรู้ ตั้งแต่การรับรู้ข้อมูลและเนื้อหาของรายวิชาผ่านการกระตุ้นให้นักศึกษาคำถามในห้องเรียน เมื่อเกิดความไม่เข้าใจได้อย่างอิสระ นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ทำการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนผ่านการประเมินภาพรวมรายวิชาและแบบประเมินผู้สอน ผ่านแบบประเมินออนไลน์ Microsoft Forms (<https://forms.office.com/r/i86dUMbh7C>) (<https://forms.office.com/r/nAEyPu6R5x>) นอกจากนี้การจัดการเรียนการสอนแบบ Interactive learning ([AUN3.2 \(01\) เอกสารประกอบการสอนในรูปแบบโปรแกรม power point](#)) โดยนักศึกษาสามารถให้ข้อคิดเห็นเพื่อการพัฒนาได้อย่างอิสระ และหลักสูตรจะนำข้อคิดเห็นของนักศึกษามาปรับกระบวนการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาในหลักสูตร

3.3 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process. (กิจกรรมการเรียนการสอนก่อให้เกิดการมีส่วนร่วมของนักศึกษา)

หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ส่งเสริมให้นักศึกษามีส่วนร่วมด้านสาธารณสุขในชุมชน โดยมีการประเมินผลด้านเจตคติ และทักษะความสามารถเชิงสมรรถนะที่ทำให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ (soft skills) จรรยาบรรณวิชาชีพ และความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน ([AUN3.3\(01\) มคอ. 2 หมวดที่ 2 ข้อ 1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร](#))

การจัดการเรียนการสอนในทุกรายวิชาของหลักสูตรจะต้องมีการสอดแทรกกิจกรรมการเรียนการสอนที่นอกเหนือจากการบรรยายเพียงอย่างเดียว เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษามีส่วนร่วมและเกิดความกระตือรือร้นในการเรียนรู้เพิ่มขึ้น โดยกิจกรรมที่เกิดขึ้นมีดังนี้

- Group discussion กิจกรรมที่กระตุ้นให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนนักศึกษารวมถึงอาจารย์ประจำกลุ่ม Group discussion ในคาบแรก การศึกษาเพิ่มเติมด้วยตัวเอง และการนำเสนอผลงานในคาบต่อไป และในรูปแบบของการทำ Group discussion พร้อมนำเสนอผลงานในคาบเดียวกัน
- Problem-based learning กิจกรรมที่กระตุ้นให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยการเรียนแบบใช้ปัญหาเป็นพื้นฐาน
- Case-based discussion กิจกรรมที่กระตุ้นให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยการอภิปรายผู้ป่วยโดยใช้กรณีศึกษา
- Research-based learning กิจกรรมที่ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติภายใต้การดูแลของอาจารย์ การเรียนรู้จากการทำงานวิจัย การเรียนรู้จากการเข้าร่วมพัฒนานวัตกรรมกับอาจารย์

- Project assignment ซึ่งมีทั้งรูปแบบการทำงานรายบุคคลและแบบรายกลุ่ม ซึ่งกระตุ้นให้นักศึกษาทำการศึกษาค้นคว้าต่อจากความรู้ที่ได้รับในห้องเรียน และค้นคว้าวิธีการทำงาน วิธีแก้ปัญหา นอกจากนี้ การทำงานกลุ่มยังเป็นการกระตุ้นให้มีปฏิสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมชั้นเรียน และกระตุ้นให้สมาชิกในกลุ่มช่วยกันศึกษาเรียนรู้เพิ่มเติม เพื่อปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

ทั้งนี้ รายละเอียดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ก่อให้เกิดการมีส่วนร่วมของนักศึกษา ดังแสดงในเอกสารแนบ ([AUN3.3\(O2\) ตารางแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล](#)) และ มคอ.3 ([มคอ.3 ปีการศึกษา 2565](#))

3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices). (กิจกรรมการเรียนการสอนสนับสนุนการเรียนรู้ และปลูกฝังนักศึกษาเรื่องการเรียนรู้ตลอดชีวิต เช่น การตั้งคำถามและการวิพากษ์ ทักษะการประมวลผลทางสารสนเทศ ความคิดริเริ่มทำสิ่งใหม่)

การเรียนรู้ตลอดชีวิต เป็นทักษะที่สำคัญของหลักสูตรตจวท โดยทักษะนี้ถูกกำหนดไว้ในปรัชญาและความสำคัญของหลักสูตร “สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต” และเป็นหนึ่งในคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ (CRAMDPH) อันได้แก่ C-Continuous professional development แพทย์ที่สามารถเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาตนเองตลอดชีวิต ([AUN3.4\(O1\) มคอ. 2 หมวดที่ 2 ข้อ 1.1 ปรัชญาของหลักสูตร](#))

เนื่องจากหลักสูตรได้มีการกำหนด PLO ที่มีความเกี่ยวข้องกับทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ได้แก่ PLO 4 สามารถเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง ตลอดชีวิต โดยใช้กระบวนการเรียนรู้โดยใช้ Evidence-based medicine (EBM) การเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีเสริม (Technology-enhanced learning) ดังนั้น รายวิชาในหลักสูตรจึงกระตุ้นให้นักศึกษาเรียนรู้ตลอดชีวิตผ่านกิจกรรมการเรียนการสอนในรูปแบบต่าง ๆ โดยเน้นการศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง สนับสนุนให้ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล เรียนรู้การแก้ไขปัญหา การทำงานเป็นทีม ฝึกการนำเสนองาน และเป็นการวางรากฐานของการเรียนรู้ตลอดชีวิต

โดยรายวิชาที่จัดการเรียนการสอน จะมุ่งเน้นทักษะการคิดค้นริเริ่ม และการปฏิบัติจริง อาทิ เช่น รายวิชา พศตจ 5002 เวชศาสตร์เชิงประจักษ์ จะจัดกิจกรรมที่ให้นักศึกษาตั้งคำถามหรือปัญหา การค้นหาหลักฐานหรือสารสนเทศ การประเมินสารสนเทศ เครื่องมือที่ใช้ที่เหมาะสม และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ การประเมินผล เพื่อการวินิจฉัย การรักษาที่ดีและเหมาะสม รายวิชา พศตจ 5007 สัมมนา งานวิจัยทางตจวท จะจัดกิจกรรมที่ให้นักศึกษานำเสนอผลงานวิจัยด้านตจวท ทบทวนวรรณกรรม อธิบายปัญหางานวิจัย วิเคราะห์ อภิปราย รวมถึงกระตุ้นให้นักศึกษารู้จักตั้งคำถามในการวิจัย รายวิชา พศตจ 5304 การวิจัยเชิงทดลองทางคลินิก จัดกิจกรรมที่ให้นักศึกษาสามารถแปลผล และสรุปผลการทดลอง จรรยาบรรณการวิจัยในคน กรณีศึกษา และมีความสามารถในการประยุกต์ใช้

โดยกิจกรรมการเรียนการสอนที่กระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตของแต่ละรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2565 ดังแสดงเอกสารแนบ ([AUN3.4\(O2\) ตารางแสดงความเชื่อมโยงของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรกับวิธีการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลของรายวิชา](#))

3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset. (กิจกรรมการเรียนการสอนแสดงให้เห็นว่านักศึกษาได้รับการสอนให้มีความคิดริเริ่มทำสิ่งใหม่ๆ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม และมีแนวคิดผู้ประกอบการ)

นักศึกษาที่เรียนหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา จะต้องผ่านการวิจัย โครงการวิจัยและการปฏิบัติการทางการวิจัย โดยนำเสนอหัวข้อวิทยานิพนธ์ที่นักศึกษาสนใจและได้ทบทวนวรรณกรรม ซึ่งเป็นกระบวนการที่ทำให้นักศึกษาได้คิดริเริ่มโครงการวิจัยที่สนใจ โดยนักศึกษาทำการปรึกษาหารือและหาข้อมูลเพื่อกำหนดหัวข้อตามความสนใจ จากนั้นรายงานความคืบหน้าให้กับอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้คำปรึกษาด้านการจัดทำบทความและให้คำแนะนำเกี่ยวกับความถูกต้องของเนื้อหา และนักศึกษาจะต้องทำการนำเสนอผลงานที่ได้จัดทำมาให้กับอาจารย์ที่ปรึกษาในหลักสูตร (AUN3.5(O1) [ขั้นตอนการดำเนินการวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา](#)) นอกจากนี้ ในรายวิชาต่างๆ ยังส่งเสริมให้นักศึกษามีกระบวนการคิดริเริ่มทำสิ่งใหม่ๆ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม และมีแนวคิดผู้ประกอบการ อาทิเช่น รายวิชา พศตจ 6202 นวัตกรรมทางการแพทย์ผิวหนัง จัดกิจกรรมให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับผิวหนัง การวินิจฉัย การค้นพบยา เครื่องมือ การผ่าตัด การรักษาแนวใหม่ และเนื่องจากการพัฒนาทางเทคโนโลยีที่ล้ำหน้าในปัจจุบัน ทางหลักสูตรจึงสนับสนุนให้ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล เรียนรู้การแก้ไขปัญหา และนำมาประยุกต์ในงานวิจัยทางการแพทย์ โดยสอดแทรกความรู้ในเชิงการรักษาแบบแม่นยำ การรักษาที่ออกแบบเฉพาะแต่ละบุคคล การใช้ข้อมูลระดับโมเลกุลหรือพันธุกรรม เพื่อการวินิจฉัย การรักษา การเลือกใช้ยา รวมถึงการป้องกันโรค และการเสริมสร้างสุขภาพ ปัญญาประดิษฐ์ การพัฒนาระบบและนวัตกรรม การประยุกต์ใช้ทางการแพทย์และโรคผิวหนัง เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความสามารถในการต่อยอดงานวิจัย ดังแสดงในเอกสารแนบ (AUN3.5(O2) [มคอ. 3 รายวิชา พศตจ 6203 การแพทย์แม่นยำและปัญญาประดิษฐ์](#))

ทางหลักสูตรมีการส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีโอกาสฝึกปฏิบัติจริงด้านผิวหนังในคลินิกและโรงพยาบาล โดยสอดแทรกทักษะการฝึกปฏิบัติจริงด้านผิวหนังในคลินิกและโรงพยาบาลในรายวิชา พศตจ 5103 ตจวิทยาเวชปฏิบัติ 1 และ พศตจ 5104 ตจวิทยาเวชปฏิบัติ 2 ([มคอ.3 ปีการศึกษา 2565](#)) โดยนักศึกษาจะได้ทักษะการซักประวัติ ตรวจร่างกายระบบผิวหนัง ตรวจร่างกายระบบอื่นที่เกี่ยวข้อง การส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ รวมถึงการรักษาและการทำหัตถการทางตจวิทยา เพื่อให้ นักศึกษาพัฒนาองค์ความรู้ และทักษะในระดับที่สูงขึ้นตอบสนองต่อผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ได้ทดลองสัมผัสบรรยากาศการทำงานจริง และเข้าใจถึงความต้องการและแนวคิดการทำงานของผู้ประกอบการ

ซึ่งหลักสูตรมีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรทั้งในประเทศและต่างประเทศ เช่น การฝึกปฏิบัติด้านผิวหนังในโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอื่นๆ สถาบันโรคผิวหนัง (AUN3.5(O3) [ความร่วมมือทางวิชาการ กับ สถาบันโรคผิวหนัง](#)) ศูนย์นาโนเทคโนโลยีแห่งชาติ (AUN3.5(O4) [ภาพลงนามความร่วมมือด้านบริการวิชาการ ระหว่าง วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ กับ ศูนย์นาโนเทคโนโลยีแห่งชาติ](#)) สถาบันราชประชาสมาสัย โรงพยาบาลกระทรวงสาธารณสุข และการเข้าร่วมฟังบรรยาย และฝึกปฏิบัติทางคลินิกหรือวิจัยในสถาบันชั้นนำในต่างประเทศ อาทิเช่น St. John Institute of Dermatology สหราชอาณาจักร ดังในเอกสารแนบ (AUN3.5(O5) [กำหนดการ Brainstroming Meeting](#))

นอกจากนี้ ในปีการศึกษาที่ผ่านมา หลักสูตรยังได้ดำเนินโครงการประชุมวิชาการ Advances in Molecular Dermatology and Targeted Therapy ในวันที่ 23 พฤศจิกายน 2565 โดยเชิญวิทยากรที่มีประสบการณ์จริงในการทำงานสายอาชีพทางการแพทย์ทั้งในและต่างประเทศ มาบรรยายสร้างแรงบันดาลใจและเสริมความเข้าใจเกี่ยวกับสายอาชีพให้กับนักศึกษา พร้อมให้คำแนะนำเกี่ยวกับทักษะที่มีความจำเป็นและอาจส่งเสริมให้การทำงานในอนาคตมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้งเปิดโอกาสให้นักศึกษาพูดคุยแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในด้านวิชาการกับวิทยากรและอาจารย์แพทย์ผู้เชี่ยวชาญ ([AUN3.5\(06\) โครงการประชุมวิชาการ Advances in Molecular Dermatology and Targeted Therapy](#))

3.6. The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes. (มีการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องเพื่อให้แน่ใจว่ามีความสัมพันธ์กับความต้องการของภาคอุตสาหกรรม ตลอดจนสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง)

ทางหลักสูตรมีการทำการปรับปรุงการเรียนการสอน สำหรับปีการศึกษาต่อไปเป็นประจำทุกปี โดยจะมีการนำข้อมูลผลการดำเนินการรายวิชาซึ่งสรุปไว้ให้ มคอ. 5 ([มคอ.5 ปีการศึกษา 2565](#)) มาพิจารณาในการพัฒนา มคอ. 3 ฉบับใหม่ในปีการศึกษา 2566 ร่วมกับผลการทวนสอบรายวิชาจากกระบวนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ที่จะดำเนินการปีละครั้ง ทั้งนี้ ในปีการศึกษา 2565 มีการสุ่มร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดการเรียนการสอนในหลักสูตร เพื่อเข้าสู่กระบวนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ([AUN3.6\(01\) คำสั่ง วทศส. เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและทวนสอบ ระดับรายวิชา](#)) โดยมีผลการทวนสอบของรายวิชาที่เปิดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ดังเอกสารแนบ ([AUN3.6\(02\) แบบรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ การเรียนรู้ของนักศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565](#)) ทั้งนี้ มีกำหนดส่ง มคอ. 3 ก่อนเปิดภาคการศึกษา อย่างน้อย 1 เดือน เพื่อนำเสนอรายละเอียดการจัดการรายวิชาแก่คณะกรรมการบริหารงานหลักสูตร เพื่อประเมินความเหมาะสมและสอดคล้องกันของกิจกรรมการเรียนการสอน การประเมินผล และผลสำเร็จตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และให้คำแนะนำเพื่อปรับแก้ไขให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมก่อนเปิดภาคการศึกษา

นอกจากนี้ ยังมีการเปิดรับความคิดเห็นของนักศึกษาโดยใช้แบบประเมินภาพรวมรายวิชา และแบบประเมินผู้สอนโดยนักศึกษา เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงการเรียนการสอนในปีถัดไป ทั้งนี้ ผลการประเมินภาพรวมรายวิชาจะส่งแจ้งให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชานั้นๆ ทราบเพื่อนำมาปรับปรุง สำหรับผลประเมินผู้สอนหลักสูตรจะดำเนินการส่งแจ้งผลประเมินให้ผู้สอนโดยตรง ผ่านอีเมลของหลักสูตร ([AUN3.6\(03\) การแจ้งผลประเมินภาพรวมรายวิชาและผลประเมินผู้สอนจากนักศึกษา](#)) ([AUN3.6\(04\) แบบฟอร์มการประเมินภาพรวมรายวิชาและแบบประเมินผู้สอนโดยนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2565](#))

ในส่วนของภาคอุตสาหกรรม ด้านการแพทย์ผิวหนัง ทางหลักสูตรได้ลงนามความร่วมมือกับศูนย์นาโนเทคโนโลยีแห่งชาติ ([AUN3.6\(05\) ภาพลงนามความร่วมมือด้านบริการวิชาการ ระหว่าง วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ กับ ศูนย์นาโนเทคโนโลยีแห่งชาติ](#)) โดยนำองค์ความรู้มาใช้ในการต่อยอดในการพัฒนาในด้านต่าง ๆ เช่น การออกแบบผลิตภัณฑ์ที่ใช้นาโนเทคโนโลยีทั้งในแง่ของเวชสำอาง การเพิ่มการซึมผ่านผิวหนังของยา และรองรับความก้าวหน้าทางการแพทย์อื่น ๆ ในอนาคต

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
ข้อ 3.1	AUN3.1(01) มคอ. 2 หมวดที่ 2 ข้อ 1.1 ปรัชญาของหลักสูตร
	AUN3.1(02) เอกสารแนะนำหลักสูตร กิจกรรมปฐมนิเทศสำหรับนักศึกษาใหม่
	AUN3.1(03) แผ่นพับประชาสัมพันธ์หลักสูตร
	AUN3.1(04) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
	AUN3.1(05) ภาพการประชุมชี้แจงรายวิชา พศตจ 5005 วิทยาศาสตร์การแพทย์พื้นฐานทางตจวิทยา
	AUN3.1(06) กำหนดการโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2565
	AUN3.1(07) เอกสารแนะนำหลักสูตร กิจกรรมปฐมนิเทศสำหรับนักศึกษาใหม่
ข้อ 3.2	AUN3.2(01) เอกสารประกอบการสอนในรูปแบบโปรแกรม power point
ข้อ 3.3	AUN3.3(01) มคอ. 2 หมวดที่ 2 ข้อ 1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร
	AUN3.3(02) ตารางแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล
ข้อ 3.4	AUN3.4(01) มคอ. 2 หมวดที่ 2 ข้อ 1.1 ปรัชญาของหลักสูตร
	AUN3.4(02) ตารางแสดงความเชื่อมโยงของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรกับวิธีการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลของรายวิชา
ข้อ 3.5	AUN3.5(01) ขั้นตอนการดำเนินการวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา
	AUN3.5(02) มคอ. 3 รายวิชา พศตจ 6203 การแพทย์แม่นยำและปัญญาประดิษฐ์
	AUN3.5(03) ความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ โดย วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน กับ สถาบันโรคผิวหนัง
	AUN3.5(04) ภาพลงนามความร่วมมือด้านบริการวิชาการ ระหว่าง วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ กับ ศูนย์นาโนเทคโนโลยีแห่งชาติ
	AUN3.5(05) กำหนดการ Brainstroming Meeting on Dermatology Research Collaboration Between Chulabhorn Royal Academy and St. John's Institute of Dermatology, UK
	AUN3.5(06) โครงการประชุมวิชาการ Advances in Molecular Dermatology and Targeted Therapy
ข้อ 3.6	AUN3.6(01) คำสั่ง วพศส. เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและทวนสอบ ระดับรายวิชา
	AUN3.6(02) แบบรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565
	AUN3.6(03) การแจ้งผลประเมินภาพรวมรายวิชาและผลประเมินผู้สอนจากนักศึกษา
	AUN3.6(04) แบบฟอร์มการประเมินภาพรวมรายวิชาและแบบประเมินผู้สอนโดยนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565
	AUN3.6(05) ภาพลงนามความร่วมมือด้านบริการวิชาการ ระหว่าง วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ กับ ศูนย์นาโนเทคโนโลยีแห่งชาติ

Criteria 4. Student Assessment (การประเมินผู้เรียน)

การประเมินตนเอง

เกณฑ์ ย่อย	รายละเอียด	คะแนน						
		1	2	3	4	5	6	7
4.1	มีการกำหนดวิธีการประเมินผลให้สอดคล้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกับผลสัมฤทธิ์ของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอน A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.			✓				
4.2	การประเมินผลและนโยบายการอุทธรณ์การประเมินผลมีความชัดเจน สื่อสารสู่นักศึกษา และมีการปรับปรุงสม่ำเสมอ The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.			✓				
4.3	เกณฑ์การประเมินและกระบวนการประเมินความก้าวหน้าของนักศึกษามีความชัดเจน สื่อสารกับนักศึกษา และปรับปรุงสม่ำเสมอ The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.			✓				
4.4	วิธีการประเมินผลมีการกำหนดน้ำหนักคะแนน เกณฑ์การให้คะแนน เวลาการประเมิน และกฎเกณฑ์อย่างเที่ยงตรง เชื่อถือได้ และมีความเป็นธรรม The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.			✓				
4.5	วิธีการประเมินผลวัดจากผลสัมฤทธิ์ของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรและรายวิชา The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.			✓				
4.6	การให้ข้อมูลป้อนหลังการประเมินผู้เรียนทันเวลา Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.		✓					

4.7	<p>มีการทบทวนและปรับปรุงการประเมินผลผู้เรียนและกระบวนการประเมินอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่ามีความสัมพันธ์กับความต้องการของภาคอุตสาหกรรม และเป็นไปแนวทางเดียวกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง</p> <p>The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.</p>	✓						
Overall opinion				✓				

4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives. (มีการกำหนดวิธีการประเมินผลให้สอดคล้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกับผลสัมฤทธิ์ของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอน)

การบรรลุผลสัมฤทธิ์ของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcome; PLO (PLO) สามารถถูกประเมินได้อย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลาในการศึกษาในหลักสูตรผ่านการประเมินนักศึกษาตามผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา (Course Learning Outcome; CLO) ซึ่งมีการระบุนวามเชื่อมโยงของ CLO และ PLO รวมถึงวิธีการประเมินผลที่เหมาะสมกับระดับการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชาไว้ดังแสดงใน Curriculum Mapping ([AUN4.1\(O1\) มคอ.2 ตาราง Curriculum Mapping](#)) และมีการแสดงความเชื่อมโยงวิธีการประเมินผลและ CLO ไว้ใน มคอ. 3 ([มคอ.3 ปีการศึกษา 2565](#)), ([AUN 4.1 \(O2\) ตาราง TOS พศตจ 5101 ตจวิทยาทั่วไป 1](#)) การศึกษาอย่างน้อย 2 เดือน และกำหนดให้ส่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำ มคอ. 3 ที่ระบุรายละเอียดทั้งหมดก่อนเปิดภาคการศึกษาอย่างน้อย 1 เดือน เพื่อให้คณะกรรมการบริหารงานหลักสูตรประเมินความเหมาะสมและสอดคล้องกันของกิจกรรมการเรียนการสอน การประเมินผล และผลสำเร็จตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และให้คำแนะนำเพื่อปรับแก้ไขให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมก่อนเปิดภาคการศึกษา 2 สัปดาห์

หลังจบภาคการศึกษา ทางหลักสูตรกำหนดให้มีการส่ง มคอ. 5 ของทุกรายวิชา เพื่อรายงานผลการดำเนินงานและประเมินความสมบูรณ์ของการจัดการเรียนการสอน และประเมินผลว่าบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังหรือไม่ ([มคอ.5 ปีการศึกษา 2565](#))

นอกจากนี้ยังมีกระบวนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา เพื่อทำการตรวจสอบความสอดคล้องของวิธีการสอน การประเมินผล และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา โดยในปีการศึกษา 2565 มีรายวิชาที่ต้องเข้าสู่กระบวนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ทั้งสิ้น 2 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดการเรียนการสอนทั้งหมด ([AUN4.1\(O3\) แบบรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565](#))

4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. (การประเมินผลและนโยบายการอุทธรณ์การประเมินผลมีความชัดเจน สื่อสารสู่นักศึกษา และมีการปรับปรุงสม่ำเสมอ)

นักศึกษาสามารถอุทธรณ์ผลการเรียนในรายวิชาของทางวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ได้โดยใช้ขั้นตอนการดำเนินงานตามที่ระบุไว้ในแนวทางการปฏิบัติงานของวิทยาลัย ([AUN4.2\(O1\) แนวทางการปฏิบัติงาน เรื่อง การอุทธรณ์ผลการศึกษานักศึกษา](#)) นอกจากนี้ทางหลักสูตรมีการใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารกับนักศึกษา เพื่อแจ้งรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา อาทิเช่น การเข้าเรียน แหล่งข้อมูลในการค้นคว้าเพิ่มเติม ขั้นตอนการสอบวิทยานิพนธ์ และอื่นๆ ผ่านทางระบบ Microsoft Team ([AUN4.2\(O2\) ช่องทางการสื่อสารนักศึกษาผ่านทางระบบ Microsoft Team](#)) ในกรณีที่นักศึกษาเห็นว่าผลการเรียนหรือเกรดที่ได้จากรายวิชานั้นไม่สมเหตุสมผล นักศึกษาสามารถติดต่อนักวิชาการประจำหลักสูตร หรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาเพื่อขอคำชี้แจงได้โดยตรง หรือส่งคำร้องขอตรวจสอบเพื่อตรวจสอบผลคะแนนได้ หากนักศึกษาคิดว่าผลการเรียนที่ได้รับไม่เป็นธรรม สามารถเขียนคำร้องโดยให้ทำการร้องเรียนผ่านคณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา และทางคณะกรรมการจะส่งคำร้องให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติคำร้อง จากนั้นอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจะต้องดำเนินการชี้แจงผลการศึกษาแก่คณะกรรมการศึกษาของวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ต่อไป ทั้งนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาหรืออาจารย์ที่ปรึกษาจะเป็นผู้แจ้งให้ผู้เรียนรับรู้ถึงกระบวนการอุทธรณ์ และนักศึกษาสามารถขอใบคำร้องสำหรับการอุทธรณ์ได้จากนักวิชาการประจำหลักสูตร ([AUN4.2\(O3\) แบบคำร้องขออุทธรณ์เพื่อตรวจสอบผลคะแนน](#))

4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. (เกณฑ์การประเมินและกระบวนการประเมินความก้าวหน้าของนักศึกษามีความชัดเจน สื่อสารกับนักศึกษา และปรับปรุงสม่ำเสมอ)

ทุกรายวิชามีการกำหนดผลการเรียนที่คาดหวังของรายวิชา (CLO) เกณฑ์การให้คะแนน การกระจายน้ำหนักการประเมิน และอื่น ๆ ไว้ใน Course Syllabus หรือ มคอ. 3 เกณฑ์การประเมินผลที่ปรากฏใน มคอ. 3 และรูปแบบวิธีการประเมินผล จะได้รับการถ่ายทอดให้กับนักศึกษาได้รับทราบในคาบแรกของรายวิชา Rubric Scoring ที่ใช้ในการประเมินผลจะเปิดเผยให้นักศึกษาดูก่อนการประเมินผล ([AUN4.3\(O1\) ตัวอย่าง มคอ. 3 หมวดวิธีการและเกณฑ์การประเมินผล รายวิชา PSDM 5005](#)), ([AUN4.3\(O2\) Rubric score การประเมินผล](#)) เพื่อให้ศึกษารับทราบถึงเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินผลและความคาดหวังของรายวิชาต่อการประเมินผล หลังการสอบจะมีการจัดกิจกรรมย้อนกลับโดยการเฉลยข้อสอบและเปิดโอกาสให้นักศึกษาสอบถามข้อสงสัยในการประเมินได้ เมื่อจบปีการศึกษาแล้วหลักสูตรได้มีการสำรวจความคิดเห็นของนักศึกษาต่อกระบวนการประเมินผลผ่านแบบประเมินภาพรวมรายวิชา เพื่อนำการประเมินและข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะจากทั้งนักศึกษา อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาไปปรับปรุงการประเมินในปีถัดไป

4.4. The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment. (วิธีการประเมินผลมีการกำหนดน้ำหนักคะแนน เกณฑ์การให้คะแนน เวลา การประเมิน และกฎเกณฑ์อย่างเที่ยงตรง เชื่อถือได้ และมีความเป็นธรรม)

ทุกรายวิชาจะต้องกำหนดเกณฑ์การประเมินผลของรายวิชาไว้ใน มคอ. 3 และนำเสนอให้กับ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร อย่างน้อย 1 เดือนก่อนเปิดภาคการศึกษา เพื่อให้คณะกรรมการบริหารงาน หลักสูตรทำการตรวจสอบความเหมาะสมของการแบ่งน้ำหนักคะแนน เมื่อคณะกรรมการบริหารงานหลักสูตร ได้ให้ข้อแนะนำ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจะต้องทำการปรับแก้ และดำเนินการถ่ายทอดให้กับนักศึกษา รับทราบต่อไป ในการประเมินผลที่มีความเป็นอัตวิสัย (Subjective) จะต้องมีการทำ Rubric ที่ระบุเกณฑ์ การให้คะแนนที่ชัดเจน และจะต้องแจ้งนักศึกษาให้ทราบถึงเกณฑ์การประเมิน ([AUN4.4\(O1\) มคอ. 3 วิธีการ ประเมินผลมีการกำหนดน้ำหนักคะแนน เกณฑ์การให้คะแนน รายวิชา พศตจ 5005](#) ([AUN4.4\(O2\) เอกสาร ขี้แจงรายละเอียด Rubric การให้คะแนนรายงานและการนำเสนอผลงาน รายวิชา พศตจ 5005](#))

หลักสูตรได้กำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาดำเนินการจัดทำ Table of Specification (TOS) ในการออกข้อสอบชนิด Single Best Answer (SBA) เพื่อเป็นการวางแผนการออกข้อสอบให้ ครอบคลุมเนื้อหาของรายวิชาอย่างชัดเจน ([AUN4.4\(O3\) Table of Specification for SBA summative exam รายวิชา พศตจ 5101 ตจวิทยาทั่วไป](#)) จากนั้นข้อสอบทุกข้อจะต้องผ่านการวิพากษ์ข้อสอบโดย อาจารย์ประจำรายวิชาเพื่อตรวจสอบความถูกต้องทางวิชาการ โดยคณาจารย์ผู้ออกข้อสอบระบุแหล่งที่มา ของข้อสอบ และมีการอ้างอิงตามหลักฐานการแพทย์ปัจจุบัน และมีความเหมาะสมของระดับการเรียนรู้ และ ความสอดคล้องกับ CLO ของรายวิชา ([AUN4.4\(O4\) แบบฟอร์มการออกข้อสอบ SBA](#)), โดยมีเครื่องมือที่เชื่อถือได้ในการหาคุณภาพข้อสอบ ([AUN4.4\(O5\) รายละเอียดการวิพากษ์ข้อสอบ](#)) มี รายงานสรุปผลการวิพากษ์ข้อสอบ ที่อาจารย์ประจำหลักสูตรที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงได้ ([AUN4.4 \(O6\) สรุปรายงานผลการวิพากษ์ข้อสอบ](#)) เมื่อการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชาเสร็จสิ้น อาจารย์ ผู้รับผิดชอบรายวิชาจะได้รับผลการวิเคราะห์ข้อสอบ ซึ่งบ่งบอกคุณภาพของสอบว่ามีความน่าเชื่อถือ (Reliability) ความเที่ยงตรง (Validity) และความสามารถในการจำแนกนักศึกษา (KR20) เพื่อนำข้อมูลไป ใช้ในการพัฒนาการออกข้อสอบในปีการศึกษาถัดไป ([AUN4.4\(O7\) ผลวิเคราะห์ข้อสอบ](#)) นอกจากนี้ กำหนดการสอบจะได้รับการกำหนดช่วงเวลาที่จะสอบไว้อย่างชัดเจน และกำหนดไว้ให้นักศึกษาได้ทราบ ล่วงหน้าตั้งแต่เริ่มเปิดภาคการศึกษา เพื่อทำการเตรียมตัวสำหรับการสอบ ([AUN4.4\(O8\)ปฏิทินการศึกษา ปี การศึกษา 2565](#))

4.5. The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses. (วิธีการประเมินผลวัดจาก ผลสัมฤทธิ์ของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรและรายวิชา)

ใน มคอ. 3 ของแต่ละรายวิชา จะมีการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (CLO) และวิธีการประเมินผล ที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังนั้นไว้ในตาราง ซึ่งผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชานั้น จะต้อง สอดคล้องกับผล PLO ซึ่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจะต้องแสดงความสอดคล้องของผลการเรียนรู้ทั้งสอง ระดับไว้ใน มคอ. 3 ([มคอ.3 ปีการศึกษา 2565](#)) และ มคอ. 3 จะถูกตรวจสอบโดยคณะกรรมการบริหาร หลักสูตรก่อนเปิดภาคการศึกษาทุกครั้ง เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง เหมาะสม ความสอดคล้องของวิธีการ

สอน การประเมินผล และผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง รวมถึงตรวจสอบว่าการวัดผลของแต่ละรายวิชาครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน มคอ. 2 หรือไม่

นอกจากนี้ โครงสร้างของหลักสูตรยังถูกออกแบบให้นักศึกษาทุกคนต้องทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งการประเมินผลในรายวิชา PSDM 5304 การวิจัยเชิงทดลองทางคลินิก รายวิชา PSDM 6901 วิทยานิพนธ์ รวมถึงเกณฑ์การจบการศึกษาที่ระบุให้นักศึกษาผ่านการนำเสนอผลงานวิจัยในเวทีด้านการแพทย์และผิวหนัง และตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติได้อย่างน้อย 1 เรื่อง จะเชื่อมโยงกับผลสัมฤทธิ์ของ PLO ทั้งหมดของหลักสูตร ([AUN4.5\(O1\) มคอ.2 หมวดที่ 1 ข้อ 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน](#)) อย่างไรก็ตาม หลักสูตรกำหนดรายวิชางานวิจัยในชั้นปีที่ 2 ในปีการศึกษานี้ยังไม่มีข้อมูล

4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner. (การให้ข้อมูลป้อนหลังการประเมินผู้เรียนทันเวลา)

ก่อนเปิดปีการศึกษา 2565 มีการแจ้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาก่อนเปิดภาคการศึกษา เพื่อขอความร่วมมือให้แจ้งรายละเอียดและจัดการประเมินผลในรูปแบบต่าง ๆ ให้ตรงตามปฏิทินการศึกษาของหลักสูตร ([AUN4.6\(1\)ปฏิทินการศึกษา ปีการศึกษา 2565](#)) รวมทั้งยังขอความร่วมมืออาจารย์ผู้สอนในการประกาศผลคะแนนสอบและให้ข้อมูลป้อนกลับของงานที่ได้รับมอบหมายแก่นักศึกษา เนื่องจากหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยาจัดการเรียนการสอนแบบ interactive learning ประกอบกับสัดส่วนจำนวนนักศึกษาต่ออาจารย์ผู้สอนเฉลี่ยต่อรุ่นไม่เกิน 1 : 5 จึงทำให้อาจารย์สามารถดูแลนักศึกษาได้อย่างใกล้ชิด โดยอาจารย์สามารถให้คำแนะนำต่อนักศึกษาในการพัฒนาตนเองในจุดที่ยังทำได้ไม่เป็นไปตามเป้าหมายของหลักสูตร หากนักศึกษามีข้อสงสัย หรือไม่เข้าใจเนื้อหา สามารถสอบถามหรือขอรับคำอธิบายเพิ่มเติมจากอาจารย์ผู้สอนได้โดยตรง ([มคอ.3 ปีการศึกษา 2565](#))

นอกจากนี้นักศึกษายังสามารถขอนัดอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน เพื่อขอรับคำแนะนำเพิ่มเติมเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาการเรียนรู้อะไรและการทำวิทยานิพนธ์ของตนเองได้อีกด้วย โดยนักศึกษามีช่องทางการติดต่อผ่านทั้งผ่านโทรศัพท์ และทางช่องทางสังคมออนไลน์ (social media) อีกด้วย

4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes. (มีการทบทวนและปรับปรุงการประเมินผลผู้เรียนและกระบวนการประเมินอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่ามีความสัมพันธ์กับความต้องการของภาคอุตสาหกรรม และเป็นไปแนวทางเดียวกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง)

ในส่วนของการประเมินผลผู้เรียนผ่านข้อสอบ SBA ที่ผ่านการใช้งานจะมีการวิเคราะห์คุณภาพของข้อสอบเพื่อดูคะแนนความยากง่าย ความเที่ยงตรง ความน่าเชื่อถือ และความสามารถในการจำแนกระดับของผู้เรียนของข้อสอบแต่ละข้อ โดยจะทำการส่งผลการวิเคราะห์คุณภาพของข้อสอบให้กับอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา เพื่อทำการปรับปรุงคุณภาพของข้อสอบ ดังตัวอย่างรายวิชา ตจวิทยาทั่วไป 1 ([AUN4.7\(O1\) ผลวิเคราะห์ข้อสอบ](#)) หากพบว่าข้อสอบมีคุณภาพไม่ถึงเกณฑ์ที่ทางหลักสูตรได้ตั้งไว้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจะดำเนินการให้ข้อมูลป้อนกลับแก่อาจารย์ผู้ออกข้อสอบ เพื่อให้อาจารย์ผู้ออกข้อสอบดำเนินการปรับปรุงข้อสอบสำหรับใช้ในปีการศึกษาถัดไป

อย่างไรก็ตาม มีการจัดสอบชนิด Spot diagnosis และ Short assays เพื่อประเมินสมรรถนะและทักษะในการดูแลผู้ป่วยด้วย ในส่วนของการควบคุมคุณภาพของนักศึกษา ในส่วนการประเมินด้านการ

นำเสนอข้อมูลและการตรวจรักษาผู้ป่วย ผ่านการประเมินด้วย Rubric score ดังที่ได้กล่าวข้างต้น รวมถึงผลการประเมินทางอ้อม ผ่านการสัมภาษณ์เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เช่น พยาบาล ผู้ช่วยพยาบาล ผู้ป่วย อาจารย์ประจำหลักสูตร แพทย์ผิวหนัง และแพทย์สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การรายงานความผิดพลาดในการรักษาอย่างร้ายแรง (Critical error) การประเมินจากผู้ป่วย เนื่องจากข้อมูลเหล่านี้เป็นข้อมูลเชิงอัตนัย (Subjective Data) โดยเบื้องต้น ทางหลักสูตรยังไม่มีการพัฒนาเกณฑ์ประเมินที่เหมาะสมได้นอกเหนือจากการสุ่มตรวจเวชระเบียน ซึ่งคณะกรรมการประจำหลักสูตรที่เป็นแพทย์ผิวหนังจะสุ่มตรวจแล้วจะอนุมานว่า หากไม่มีรายงานอุบัติการณ์ (incident report) อาจจะได้ว่ายังมีมาตรฐานเทียบเท่า หรือไม่น้อยกว่าการรักษาทั่วไป ซึ่งคาดว่าจะจะเป็นไปตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (CLO)

ในปีการศึกษานี้ยังไม่มีนักศึกษาจบการศึกษา จึงไม่มีข้อมูลเพื่อนำมาสรุปกระบวนการปรับเปลี่ยนให้สัมพันธ์กับความต้องการของภาคอุตสาหกรรม หรือตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
ข้อ 4.1	AUN4.1 (01) มคอ2 ตาราง Curriculum Mapping
	AUN4.1 (02) ตาราง TOS พศตจ 5101 ตจวิทยาทั่วไป1
	AUN4.1 (03) แบบรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565
ข้อ 4.2	AUN4.2 (01) แนวทางการปฏิบัติงาน เรื่อง การอุทธรณ์ผลการศึกษานักศึกษา
	AUN4.2 (02) ช่องทางการสื่อสารกับนักศึกษาผ่านทางระบบ Microsoft Team
	AUN4.2 (03) แบบคำร้องขออุทธรณ์เพื่อตรวจสอบผลคะแนน
ข้อ 4.3	AUN4.3 (01) ตัวอย่าง มคอ. 3 หมวดวิธีการและเกณฑ์การประเมินผล รายวิชา PSDM5005 วิทยาศาสตร์การแพทย์พื้นฐานทางตจวิทยา
	AUN4.3 (02) Rubric score การประเมินผล
ข้อ 4.4	AUN4.4 (01) มคอ. 3 วิธีการประเมินผลมีการกำหนดน้ำหนักคะแนน เกณฑ์การให้คะแนน รายวิชา พศตจ 5005 วิทยาศาสตร์การแพทย์พื้นฐานทางตจวิทยา
	AUN4.4 (02) เอกสารชี้แจงรายละเอียด Rubric การให้คะแนนรายงานและการนำเสนอผลงาน รายวิชา พศตจ 5005 วิทยาศาสตร์การแพทย์พื้นฐานทางตจวิทยา
	AUN4.4 (03) Table of Specification for SBA summative exam รายวิชา พศตจ 5101 ตจวิทยาทั่วไป1
	AUN4.4 (04) แบบฟอร์มการออกข้อสอบ SBA
	AUN4.4 (05) รายละเอียดการวิพากษ์ข้อสอบ
	AUN4.4 (06) สรุปรายงานผลการวิพากษ์ข้อสอบ
	AUN4.4 (07) ผลวิเคราะห์ข้อสอบ
	AUN4.4 (08)ปฏิทินการศึกษา ปีการศึกษา 2565
ข้อ 4.5	AUN4.5(01) มคอ.2 หมวดที่ 1 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน
ข้อ 4.6	AUN4.6(1)ปฏิทินการศึกษา ปีการศึกษา 2565
ข้อ 4.7	AUN4.7(01) ผลวิเคราะห์ข้อสอบ

Criteria 5. Academic Staff (คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ)

การประเมินตนเอง

เกณฑ์ ย่อย	รายละเอียด	คะแนน						
		1	2	3	4	5	6	7
5.1	<p>แผนการพัฒนาศูนย์บุคลากรสายวิชาการครอบคลุมความสำเร็จ การเลื่อนตำแหน่ง การจ้างอาจารย์ใหม่ การเลิกจ้าง และแผนการเกษียณ เพื่อให้แน่ใจว่าบุคลากรสายวิชาการมีคุณภาพและจำนวนตรงกับความต้องการของการศึกษา การวิจัย และการบริการ</p> <p>The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.</p>		✓					
5.2	<p>มีการประเมินและติดตามภาระงานของบุคลากรเพื่อปรับปรุงคุณภาพ การศึกษา การวิจัย และการบริการ</p> <p>The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.</p>			✓				
5.3	<p>มีการกำหนด ประเมิน และสื่อสารถึงสมรรถภาพของบุคลากรสาย วิชาการ</p> <p>The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.</p>			✓				
5.4	<p>การจัดสรรหน้าที่ของบุคลากรสายวิชาการมีความเหมาะสมตาม คุณสมบัติ ประสบการณ์ และความถนัด</p> <p>The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.</p>		✓					
5.5	<p>การเลื่อนตำแหน่งของบุคลากรสายวิชาการตามระบบความสามารถ ซึ่งพิจารณาจากการสอน การวิจัย และการบริการ</p> <p>The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.</p>	✓						
5.6	<p>มีการกำหนดและสื่อสารให้เข้าใจถึงสิทธิ หน้าที่ ความสัมพันธ์ และ ความรับผิดชอบของบุคลากรสายวิชาการ โดยคำนึงถึงจริยธรรมใน อาชีพ และอิสระทางวิชาการ</p> <p>The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.</p>		✓					

5.7	มีการกำหนดความต้องการในการพัฒนาตนเองและการอบรมของบุคลากรสายวิชาการอย่างเป็นระบบ ตลอดจนมีการจัดอบรมและกิจกรรมพัฒนาตนเองเพื่อบรรลุตามความต้องการที่กำหนด The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.			✓			
5.8	การจัดการความสำเร็จ รวมไปถึงการมอบรางวัลและการยกย่องเพื่อประเมินการสอนของบุคลากรสายวิชาการและคุณภาพงานวิจัย The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.		✓				
Overall opinion				✓			

5.1. The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service. (แผนการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการครอบคลุมความสำเร็จ การเลื่อนตำแหน่ง การจ้างอาจารย์ใหม่ การเลิกจ้าง และแผนการเกษียณ เพื่อให้แน่ใจว่าบุคลากรสายวิชาการมีคุณภาพและจำนวนตรงกับความต้องการของการศึกษา การวิจัย และการบริการ)

หลักสูตรได้ทำการเปรียบเทียบอัตราส่วนบุคลากรสายวิชาการต่อจำนวนนักศึกษาโดยใช้หน่วยนับภาระงาน หรือ Full-Time Equivalent (FTE) เป็นหลัก หลักสูตรใช้หลักการในการคำนวณโดยยึดต้นทุนด้านเวลาเป็นหลักสำคัญ และกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องใช้เวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ในการจัดการเรียนการสอน และการดำเนินการด้านต่าง ๆ ของหลักสูตร และกำหนดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องใช้เวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ในการจัดการเรียนการสอน และการดำเนินการด้านต่าง ๆ ของหลักสูตร การคำนวณ FTE (หน่วยนับภาระงาน) ของบุคลากรสายวิชาการใช้การคำนวณโดยยึดหลักต้นทุนด้านเวลา คือ 1 FTE เท่ากับ การจ้างงานเต็มเวลา (40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)

ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 ท่าน และอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 12 ท่าน ดังนั้น จึงมีค่า FTE (หน่วยนับภาระงาน) ของบุคลากรสายวิชาการเท่ากับ 7.8 (ตารางที่ 5.1.1) ทั้งนี้ บุคลากรสายวิชาการของหลักสูตรประกอบด้วย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 3 คน และอาจารย์ 9 คน โดยมีอาจารย์ที่จบการศึกษาระดับปริญญาเอก/แพทย์เชี่ยวชาญเฉพาะทาง 12 คน คิดเป็นร้อยละ 100.00 ([AUN5.1 \(01\) CV อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร](#))

ในขณะเดียวกัน FTE (หน่วยนับภาระการเรียน) ของนักศึกษา คือ 1 FTE เท่ากับนักศึกษาที่มีสถานภาพเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และได้มีการลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษานั้นตามเกณฑ์จำนวนหน่วยกิตมาตรฐานของการลงทะเบียน กล่าวคือ 20 หน่วยกิตต่อปีการศึกษา หรือ 10 หน่วยกิตต่อภาคการศึกษาปกติ โดยนักศึกษามีการลงทะเบียนในรายวิชาที่หลักสูตรเป็นผู้จัดการเรียนการสอนเท่ากัน รายละเอียดดังแสดงในตารางที่ 5.1.2 ซึ่งค่า FTE (หน่วยนับภาระการเรียน) ของนักศึกษาในหลักสูตร ปีการศึกษา 2565 มีค่าเท่ากับ 4

เมื่อนำค่า FTE ของบุคลากรสายวิชาการมาคำนวณอัตราส่วนกับค่า FTE ของนักศึกษาที่ตั้งแสดงในตารางที่ 5.1.3 อัตราส่วนบุคลากรต่อจำนวนนักศึกษา พบว่าในปีการศึกษา 2565 สัดส่วนอาจารย์ประจำต่อจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเท่ากับ 1.95 : 1 ซึ่งไม่เกินอัตราส่วนที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) พ.ศ. 2558 ในระดับบัณฑิตศึกษา อัตราส่วน 1 : 5 ดังนั้น อัตราค่าจ้างปัจจุบันของหลักสูตรฯ จึงยังพอเพียงต่อการจัดการเรียนการสอน และการดำเนินกิจกรรมด้านต่าง ๆ

ตารางที่ 5.1.1 ระบุตัวเลขบุคลากรสายวิชาการและค่า FTE (หน่วยนับภาระงาน) ในปีการศึกษา 2565 (ข้อมูล ณ วันที่ 2 มิถุนายน 2566)

ประเภท	สถานะ	รวม		จำนวนร้อยละของ ปริญญาเอก/แพทย์ เชี่ยวชาญเฉพาะทาง
		จำนวนพนักงาน	ค่า FTE	
ศาสตราจารย์	-	-	-	-
รองศาสตราจารย์	-	-	-	-
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (นับ FTE ร้อยละ 60)	3	1.8	100
	อาจารย์ประจำหลักสูตร (นับ FTE ร้อยละ 40)	3	1.2	100
อาจารย์	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (นับ FTE ร้อยละ 60)	2	1.2	100
	อาจารย์ประจำหลักสูตร (นับ FTE ร้อยละ 40)	9	3.6	100
รวม		17	7.8	100

ตารางที่ 5.1.2 จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน และค่า FTE (หน่วยนับภาระการเรียน) ในปีการศึกษา 2565

ชั้นปี	ภาคการศึกษา	จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	จำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรจัดการเรียนการสอน	ค่า FTE (หน่วยนับภาระการเรียน)
1	1	3	10	2
1	2	2	10	2
ค่า FTE (หน่วยนับภาระการเรียน) ปีการศึกษา 2565				4

ตารางที่ 5.1.3 อัตราส่วนบุคคลต่อจำนวนนักศึกษา

ปีการศึกษา	รวมค่า FTE (หน่วยนับภาระงาน) ของบุคลากรสายวิชาการ	รวมค่า FTE (หน่วยนับภาระการเรียน) ของนักศึกษา	อัตราส่วนบุคลากรต่อจำนวนนักศึกษา
2565	7.8	4	1 : 0.51

เนื่องจากทางหลักสูตรเปิดรับนักศึกษาจำนวนทั้งสิ้น 5 คนต่อปีการศึกษา ซึ่งหากคำนวณตามจำนวนนักศึกษาที่เปิดรับต่อปีการศึกษา เมื่อนำค่า FTE ของบุคลากรสายวิชาการมาคำนวณอัตราส่วนกับค่า FTE ของนักศึกษาดังที่แสดงใน ตารางที่ 5.1.4 อัตราส่วนบุคลากรต่อจำนวนนักศึกษา พบว่าในปีการศึกษาต่อไป

สัดส่วนอาจารย์ประจำต่อจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเท่ากับ 1 : 1.28 ดังนั้นในปีถัดไป อัตรากำลัง ๓ ปีปัจจุบันของหลักสูตรฯ จึงยังพอเพียงต่อการจัดการเรียนการสอน และการดำเนินกิจกรรมด้านต่าง ๆ

ตารางที่ 5.1.4 อัตราส่วนบุคลากรต่อจำนวนนักศึกษาที่คาดหวัง (Expected FTE)

ปีการศึกษา	รวมค่า FTE (หน่วยนับภาระงาน) ของบุคลากรสายวิชาการ	รวมค่า FTE (หน่วยนับภาระการเรียน) ของนักศึกษาที่คาดหวัง (Expected FTE)	อัตราส่วนบุคลากรต่อจำนวนนักศึกษา
2565	7.8	10	1 : 1.28

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีการจัดเก็บข้อมูลของอาจารย์ประจำและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยจะขอข้อมูลทั่วไปและข้อมูลที่จำเป็น เช่น ข้อมูลผลงานทางวิชาการ เป็นต้น และได้วิเคราะห์คุณสมบัติและความเพียงพอของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ

ในด้านความก้าวหน้าและการเลื่อนตำแหน่งของบุคลากรสายวิชาการ อาจารย์ประจำหลักสูตรจากวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ มีทั้งสิ้น 12 ท่าน ซึ่งมีอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการทั้งสิ้น 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 25.0

5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service. (มีการประเมินและติดตามภาระงานของบุคลากรเพื่อปรับปรุงคุณภาพการศึกษา การวิจัย และการบริการ)

วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ได้แบ่งภาระงานของอาจารย์สังกัดวิทยาลัยฯ ออกเป็น 5 ด้าน ประกอบด้วย 1) ด้านการเรียนการสอน 2) ด้านการวิจัย 3) ด้านการบริการวิชาการ/วิชาชีพและสังคม 4) ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และ 5) ด้านการบริหาร โดยอาจารย์ประจำวิทยาลัยฯ จะถูกแบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ 1) อาจารย์ที่ไม่ใช่แพทย์หรือไม่ได้ปฏิบัติงานทางคลินิก 2) อาจารย์ที่เป็นแพทย์ ทันตแพทย์ สัตวแพทย์ เภสัชกร (เฉพาะที่มีภาระงานทางคลินิก) และ 3) อาจารย์ที่เป็นผู้บริหาร ซึ่งอาจารย์แต่ละกลุ่มจะมีสัดส่วนภาระงานในแต่ละด้านไม่เท่ากัน เพื่อให้เหมาะสมแก่ภาระหน้าที่และการปฏิบัติงาน ([AUN5.2\(O1\) ประกาศ วพศส. เรื่อง สัดส่วนภาระงานของอาจารย์ประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน](#)) เมื่ออาจารย์เริ่มปฏิบัติงาน จะมีการแจ้งถึงสัดส่วนภาระงานดังกล่าวในโครงการก้าวแรกแห่งศักยภาพ ก้าวแรกบุคลากรใหม่ ซึ่งกำหนดให้บุคลากรใหม่ทุกคนต้องเข้าร่วม และวิทยาลัยฯ จะการกำกับติดตามการปฏิบัติงานของอาจารย์ด้วยระบบ Performance Agreement (PA) ซึ่งประกอบด้วยภาระงานทุกด้านของอาจารย์ตามที่ได้กำหนดไว้ โดยจะมีการติดตาม PA เป็นประจำทุก 6 เดือน จากนั้น เมื่อครบ 12 เดือน จะประเมินการปฏิบัติการตลอดทั้งปี เพื่อพิจารณาผลการทำงานของอาจารย์ ([AUN5.2\(O2\) แบบประเมินข้อตกลงการปฏิบัติงาน ตำแหน่งอาจารย์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน](#)) ([AUN5.2\(O3\) คู่มือการกรอกข้อมูลภาระงานอาจารย์ \(PA\)](#)) ซึ่งจะมีผลต่อการพิจารณาความดีความชอบต่อไป หากอาจารย์มีผลการปฏิบัติงานในระดับควรปรับปรุงต่อเนื่องกันเป็นระยะเวลา 2 ปี จะมีผลต่อการพิจารณาเลิกจ้าง ([AUN5.2\(O4\)ประกาศ รรจก. เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงาน สำหรับผู้ปฏิบัติงานราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ประจำปี 2565](#))

5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated. (มีการกำหนด ประเมิน และสื่อสารถึงสมรรถภาพของบุคลากรสายวิชาการ)

วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ มีการกำหนดนโยบาย และเกณฑ์ในการสรรหาและคัดสรรอาจารย์ ซึ่งประกอบด้วยเกณฑ์พื้นฐานของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ และสาขาความเชี่ยวชาญตามความต้องการของหลักสูตร เพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณภาพตรงตามรายวิชาที่จะมีการจัดการเรียนการสอน ([AUN5.3\(O1\) นโยบายด้านการสรรหาและพัฒนาอาจารย์](#)) ([AUN 5.3 \(O2\) ประกาศ รจภ. เรื่อง การกำหนดเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ พ.ศ. 2562](#)) ([AUN5.3\(O3\) ประกาศ รจภ. เรื่อง รับสมัครเพื่อคัดเลือกเป็นผู้ปฏิบัติงานในพนักงานราชวิทยาลัย สายวิชาการตำแหน่งอาจารย์ประจำ](#)) โดยจะมีการประชาสัมพันธ์การรับสมัครให้ผู้สมัครที่สนใจทราบล่วงหน้า ผู้สมัครต้องแสดงหลักฐานคุณวุฒิเพื่อประกอบการสมัครงาน หากผู้สมัครได้รับเลือกให้เข้าสัมภาษณ์ ผู้สมัครต้องแสดงศักยภาพในด้านวิทยาศาสตร์ หรือคลินิก หรือการสอน ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ จึงจะได้รับเลือกเข้าเป็นอาจารย์ประจำวิทยาลัยฯ

เมื่อเข้ามาปฏิบัติงาน บุคลากรสายวิชาการจะถูกประเมินสมรรถภาพ ตามประกาศของวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน เรื่อง สัดส่วนภาระงานของอาจารย์ประจำ ผ่านระบบ PA ([AUN 5.3 \(O4\) ประกาศ วพศส. เรื่อง สัดส่วนภาระงานของอาจารย์ประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน](#)) ([AUN 5.3\(O5\) แบบประเมินข้อตกลงการปฏิบัติงาน ตำแหน่งอาจารย์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน](#)) ([AUN 5.3\(O6\) คู่มือการกรอกข้อมูลภาระงานอาจารย์ \(PA\)](#)) โดยวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ได้กำหนดภาระงานและการประเมินสมรรถภาพของอาจารย์ไว้ ดังนี้

ด้านการเรียนการสอน กำหนดให้อาจารย์ต้องมีภาระงานด้านนี้ ร้อยละ 25 - 30 ตามประเภทของอาจารย์ โดยสัดส่วนภาระงานนี้ จะถูกเปลี่ยนเป็นคะแนน 21.25 - 25.5 คะแนน การปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอนของอาจารย์จะถูกตีค่าเป็นคะแนน เช่น อาจารย์ที่มีการจัดการเรียนการสอน 30 ชั่วโมง/ปี จะได้รับคะแนน 15 คะแนน อาจารย์ที่เป็นที่ปรึกษาโครงการวิจัยระดับปริญญาตรี 2 โครงการ จะได้รับคะแนน 8 คะแนน ซึ่งอาจารย์จะต้องปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอนประเภทต่าง ๆ จนครบกับคะแนนที่กำหนดไว้

ด้านการวิจัย กำหนดให้อาจารย์ต้องมีภาระงานด้านนี้ ร้อยละ 25 - 50 ตามประเภทของอาจารย์ โดยสัดส่วนภาระงานนี้ จะถูกเปลี่ยนเป็นคะแนน 21.25 - 42.5 คะแนน การปฏิบัติงานด้านการวิจัยของอาจารย์จะถูกตีค่าเป็นคะแนน เช่น อาจารย์ที่มีผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารที่มี Impact Factor และเป็น First Author หรือ Corresponding Author จะได้รับคะแนน 42.5 คะแนน เท่ากับว่าอาจารย์มีสมรรถภาพด้านการวิจัยครบถ้วนแล้วในปีนี้ แต่ถ้าอาจารย์ยังไม่มีผลงานวิจัยตีพิมพ์ในลักษณะดังกล่าว อาจารย์สามารถปฏิบัติงานลักษณะอื่นได้ เช่น การตีพิมพ์ผลงานในวารสารอื่น ๆ งานประชุมวิชาการ และหนังสือวิชาการ ได้รับ 20 คะแนน/เรื่อง การเป็นหัวหน้าโครงการวิจัย ได้รับ 20 คะแนน/โครงการ ซึ่งอาจารย์จะต้องปฏิบัติงานด้านการวิจัยประเภทต่าง ๆ จนครบกับคะแนนที่กำหนดไว้

ด้านการบริการวิชาการ / วิชาชีพและสังคม กำหนดให้อาจารย์ต้องมีภาระงานด้านนี้ ร้อยละ 15 - 40 ตามประเภทของอาจารย์ โดยสัดส่วนภาระงานนี้ จะถูกเปลี่ยนเป็นคะแนน 12.75 - 34 คะแนน การปฏิบัติงานด้านการบริการวิชาการ / วิชาชีพและสังคม ของอาจารย์จะถูกตีค่าเป็นคะแนน เช่น การปฏิบัติงานในโรงพยาบาลจุฬาภรณ์ จำนวน 1 วัน/สัปดาห์ ได้รับ 30 คะแนน การให้บริการทางวิชาการ 5 ครั้ง ได้ 12.75 คะแนน เป็นต้น ซึ่งอาจารย์จะต้องปฏิบัติงานด้านการวิจัยประเภทต่าง ๆ จนครบกับคะแนนที่กำหนดไว้

ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม กำหนดให้อาจารย์ต้องมีภาระงานด้านนี้ ร้อยละ 5 ตามประเภทของ อาจารย์ โดยสัดส่วนภาระงานนี้ จะถูกเปลี่ยนเป็นคะแนน 0.25 - 4.25 คะแนน การปฏิบัติงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ของอาจารย์จะถูกตีค่าเป็นคะแนน โดยถ้าอาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมมากกว่า 2 ครั้ง/ปี ก็จะได้คะแนนเต็มในด้านนี้

จะเห็นได้ว่าอาจารย์ทุกท่านต้องมีสมรรถภาพในการทำงานด้านต่าง ๆ เช่น ต้องสามารถสอนได้ตามจำนวนชั่วโมงที่วิทยาลัย กำหนด หรือมีผลงานตีพิมพ์ต่อเนื่องทุก ๆ ปี เป็นต้น โดยเหตุผลที่มีการตีค่าการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ เป็นคะแนน เพื่อให้เกิดความยืดหยุ่นในการปฏิบัติงานของอาจารย์ สามารถกำหนดการปฏิบัติงานของตนเองได้ตามความถนัด แต่ยังคงตรงตามข้อกำหนดขั้นต่ำของวิทยาลัย ทั้งนี้ โดยนอกระบบการประเมินผ่านระบบ PA แล้ว วิทยาลัย ยังกำหนดให้มีการประเมินสมรรถภาพของอาจารย์ในบางด้านเป็นพิเศษ เช่น การประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา ([AUN 5.3\(07\) แบบประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา](#)) การประเมินคุณภาพข้อสอบของอาจารย์ เป็นต้น ทั้งนี้ ผลการประเมินเหล่านี้จะถูกนำไปใช้ในพัฒนาปรับปรุงของอาจารย์ต่อไป โดยข้อมูลเกี่ยวกับการกำหนดและประเมินสมรรถภาพของอาจารย์ จะถูกสื่อสารไปยังบุคลากรตั้งแต่บุคลากรเริ่มปฏิบัติงาน ผ่านโครงการก้าวแรกแห่งศักยภาพ ก้าวแรกบุคลากรใหม่ ในช่วงระหว่างปีการศึกษา หากมีการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงการสนับสนุนการอบรมวิจัย จะมีการสื่อสารให้อาจารย์ทุกท่านทราบผ่านการประชุมบุคลากรวิทยาลัย ที่มีการจัดขึ้นเป็นประจำทุกเดือน

5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude. (การจัดสรรหน้าที่ของบุคลากรสายวิชาการมีความเหมาะสมตามคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความถนัด)

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยาได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรขึ้น ([AUN5.4\(01\) คำสั่ง วพศส. เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร](#)) เพื่อดำเนินการงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร ทั้งนี้ ระหว่างการดำเนินการของหลักสูตร จะมีการมอบหมายงานต่าง ๆ ของหลักสูตรตามความเชี่ยวชาญของแต่ละท่าน อาทิเช่น อาจารย์ทางคลินิกที่มีความเชี่ยวชาญทางการแพทย์ผิวหนัง อาจารย์ด้านพรีคลินิกที่มีความเชี่ยวชาญในด้านวิทยาศาสตร์และชีวสถิติ

นอกจากนี้ ในการมอบหมายการสอนในแต่ละรายวิชาจะประเมินจากความถนัด ประสบการณ์ และสาขาความเชี่ยวชาญของอาจารย์แต่ละท่าน โดยกำหนดให้อาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา จากนั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจะทำการสรรหาผู้สอนให้ตรงกับเนื้อหาในแต่ละหัวข้อ ยกตัวอย่างเช่น รายวิชา ตจวิทยาเวชปฏิบัติ 1 (Practical Dermatology 1) โรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ ได้กำหนดให้ อาจารย์นายแพทย์ ดร. ฤทธิ สมฤทธิ์ฤทธิ ซึ่งมีความเชี่ยวชาญด้านตจวิทยา และทำงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับผิวหนัง เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา เป็นต้น

5.5. The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service. (การเลื่อนตำแหน่งของบุคลากรสายวิชาการตามระบบความสามารถ ซึ่งพิจารณาจากการสอน การวิจัย และการบริการ)

ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ได้กำหนดเกณฑ์ในการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ([AUN5.5\(01\) ข้อบังคับราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์พิเศษ พ.ศ. 2564](#)) โดยในขั้นตอน

การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ขอกำหนดตำแหน่งจำเป็นต้องแสดงความสามารถของตนเองว่าเหมาะสมกับการขอกำหนดตำแหน่งในระดับนั้น ๆ ซึ่งจะประกอบด้วยเกณฑ์ด้านอายุงาน ผลการสอน ผลงานทางวิชาการ (วิจัย) และจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ นอกจากนี้ ผู้ขอกำหนดตำแหน่งยังต้องแสดงผลงานอื่น ๆ เพื่อประกอบการพิจารณา เช่น ผลงานด้านการบริการวิชาการ ด้านการบริหาร เป็นต้น ([AUN5.5\(O2\) แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ](#)) โดยวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ได้กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 1 ท่าน ที่รับผิดชอบงานสนับสนุนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ช่วยตอบคำถามต่าง ๆ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และช่วยจัดเตรียมเอกสารสำหรับการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

5.6. The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood. (มีการกำหนดและสื่อสารให้เข้าใจถึงสิทธิ หน้าที่ ความสัมพันธ์ และความรับผิดชอบของบุคลากรสายวิชาการ โดยคำนึงถึงจริยธรรมในอาชีพ และอิสระทางวิชาการ)

ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ได้มีการกำหนดนโยบายการรับบุคคลเป็นอาจารย์ และมาตรฐานจรรยาบรรณอาจารย์ ([AUN5.6\(O1\) นโยบายด้านการสรรหาและพัฒนาอาจารย์](#)) ([AUN5.6\(O2\) ประกาศ รจก. เรื่อง จรรยาบรรณอาจารย์](#)) ซึ่งข้อกำหนดเหล่านี้ถูกระบุไว้ในประกาศรับสมัครเพื่อคัดเลือกเป็นบุคลากรราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ([AUN5.6\(O3\) ประกาศ รจก. เรื่อง รับสมัครเพื่อคัดเลือกเป็นบุคลากรราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์](#)) ส่วนสิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่าง ๆ ของบุคลากรสายวิชาการ จะเหมือนกับบุคลากรตำแหน่งอื่น ๆ ของราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ซึ่งมีการกำหนดสิทธิต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจน ([AUN5.6\(O4\) ข้อยกเว้นราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ว่าด้วยสิทธิและสวัสดิการผู้ปฏิบัติงาน ในราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ พ.ศ. 2562](#)) หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ก็มีการระบุไว้ในคู่มืออาจารย์ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ([AUN5.6\(O5\) คู่มืออาจารย์ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์](#)) นอกจากนี้ ความสัมพันธ์ของอาจารย์กับตำแหน่งงานอื่น ๆ ภายในราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ก็มีการระบุไว้ในแบบกำหนดหน้าที่งาน (Job Description) ตำแหน่งอาจารย์ ([AUN5.6\(O6\) แบบกำหนดหน้าที่งาน ตำแหน่งอาจารย์](#)) เมื่อบุคลากรสายวิชาการเริ่มงานในวันแรก จะมีการปฐมนิเทศจากฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อชี้แจงข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร รวมถึงสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ นอกจากนี้ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ยังได้มีการจัดโครงการก้าวแรกแห่งศักราช ก้าวแรกบุคลากรใหม่ขึ้นเพื่อชี้แจงข้อกำหนดต่าง ๆ อีกครั้งหนึ่ง โดยมีแผนการจัดโครงการทุก 6 เดือน หากมีอาจารย์มาเริ่มงานหลังการจัดโครงการ อาจารย์ท่านนั้นสามารถรับชมวิดีโอบันทึกภาพโครงการได้ใน Shared Drive ของวิทยาลัยฯ นอกจากนี้ วิทยาลัยฯ ยังได้มีการจัดทำคู่มืออาจารย์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒนขึ้น เพื่อให้ข้อมูลดังกล่าวอีกทางหนึ่ง ([AUN5.6\(O7\) คู่มือบุคลากรวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ พ.ศ. 2566](#)) วิทยาลัยฯ ยังได้มีการจัดตั้งระบบอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยดูแลบุคลากรใหม่ เพื่อให้อาจารย์ใหม่สามารถเข้าใจถึงหน้าที่ สิทธิ และสวัสดิการต่าง ๆ ได้อย่างดียิ่งขึ้น ([AUN5.6\(O8\) คำสั่ง วพคส. เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์พี่เลี้ยง \(Mentors\) สำหรับอาจารย์ใหม่](#))

5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs. (มีการกำหนดความต้องการในการพัฒนาตนเองและการอบรมของบุคลากรสายวิชาการอย่างเป็นระบบ ตลอดจนมีการจัดอบรมและกิจกรรมพัฒนาตนเองเพื่อบรรลุตามความต้องการที่กำหนด)

เพื่อให้การอบรมพัฒนาตนเองของบุคลากรสังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒนสอดคล้องกับภาระงานของตนเอง วิทยาลัยฯ จึงได้กำหนดเกณฑ์การพัฒนาตนเองของอาจารย์ให้ประกอบด้วย การอบรมพัฒนาทางการศึกษา ด้านการวิจัย และด้านวิชาชีพ โดยใน 1 ปี อาจารย์ต้องมีการพัฒนาตนเองด้านการศึกษา/แพทยศาสตรศึกษา อย่างน้อย 20 ชั่วโมงต่อปี ด้านการวิจัย วิชาการ และวิชาชีพ 20 ชั่วโมงต่อปี และด้านอื่น ๆ อย่างน้อย 5 ชั่วโมงต่อปี ([AUN5.7\(01\) ประกาศ วทศส. เรื่อง เกณฑ์พัฒนาตนเองด้านการเรียนการสอน การวิจัยของอาจารย์ประจำ](#)) โดยในการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองของอาจารย์นั้น จะได้รับการสนับสนุนเรื่องค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้กับอาจารย์ ได้แก่ ค่าลงทะเบียนเต็มจำนวน ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยง ([AUN5.7\(02\) ประกาศ รจน. เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมระยะสั้นในประเทศ ของผู้ปฏิบัติงานราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์](#)) ซึ่งเกณฑ์การอบรมและการสนับสนุนนี้ จะมีการแจ้งบุคลากรตั้งแต่บุคลากรเริ่มปฏิบัติงาน ผ่านโครงการก้าวแรกแห่งศักราช ก้าวแรกบุคลากรใหม่ หากมีการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงการสนับสนุนการอบรมวิจัย จะมีการสื่อสารให้อาจารย์ทุกท่านทราบผ่านการประชุมบุคลากรวิทยาลัยฯ ที่มีการจัดขึ้นเป็นประจำทุกเดือน

นอกจากการส่งเสริมการอบรมพัฒนาตนเองกับหน่วยงานภายนอก วิทยาลัยฯ ได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาศักราชบุคลากรขึ้น เพื่อวิเคราะห์ความต้องการการพัฒนาบุคลากร และจัดทำแผนพัฒนาศักราชบุคลากรขึ้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปอย่างมีแบบแผน และสามารถกำกับติดตามได้อย่างมีประสิทธิภาพ ([AUN5.7\(03\) คำสั่ง วทศส. เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์](#)) ([AUN5.7\(04\) แผนพัฒนาศักราชบุคลากร \(Faculty development\)](#)) อีกทั้งได้มีการจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (Individual Development Plan-IDP) เพื่อให้บุคลากรทุกคนเกิดความมุ่งมั่น และรู้สึกมีส่วนร่วมในการพัฒนาตนเอง โดยบุคลากรจะร่วมตกลงกับคณบดีเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาตนเองให้สอดคล้องกับทั้งความต้องการรายบุคคล และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของวิทยาลัย ([AUN5.7\(05\) แผนพัฒนาตนเองรายบุคคล \(IDP\) ในปีการศึกษา 2565](#)) วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒนได้มีการจัดอบรมพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาในรวมทั้งอาจารย์และบุคลากรในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา ได้เข้าร่วมอบรมกิจกรรมอบรม KM ([AUN5.7\(06\) ภาพกิจกรรมพัฒนาบุคลากร วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน](#)) ซึ่งจัดโดยวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน

5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality. (มีการจัดการความสำเร็จ รวมไปถึงการมอบรางวัลและการยกย่องเพื่อประเมินการสอนของบุคลากรสายวิชาการและคุณภาพงานวิจัย)

วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ได้ดำเนินการโครงการยกย่องเชิดชูบุคลากร ผู้เป็นต้นแบบค่านิยม “CHULABHORN” ([AUN5.8\(01\) รายงานโครงการยกย่องเชิดชูบุคลากร ผู้เป็นต้นแบบค่านิยม “CHULABHORN”](#)) และค่านิยมองค์กร “ALTRUISM” ([AUN5.8 \(02\) ค่านิยมองค์กรวิทยาลัยแพทยศาสตร์](#)

[ALTRUISM](#)) โดยมีจุดประสงค์เพื่อยกย่องชมเชยอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนผู้ซึ่งปฏิบัติตนเหมาะสมตามค่านิยมองค์กร เพื่อให้เกิดแรงขับเคลื่อนเชิงบวกในการพัฒนาตนเองตามค่านิยมองค์กร ([AUN5.8\(03\) ภาพกิจกรรมโครงการยกย่องเชิดชูบุคลากร ผู้เป็นต้นแบบค่านิยม “CHULABHORN” และค่านิยมองค์กร “ALTRUISM” ปีการศึกษา 2564](#))

ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ยังมีการสนับสนุนอาจารย์และบุคลากรให้มุ่งมั่นผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ จึงได้มีประกาศเงินสนับสนุนผลงานวิจัยตีพิมพ์ที่มี Impact Factor โดยมีคณะกรรมการพิจารณาตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ([AUN5.8\(04\) ประกาศ รจก. เรื่อง หลักเกณฑ์การขอรับเงินรางวัลผลงานวิจัยในวารสารวิชาการ ระดับนานาชาติ สำหรับผู้ปฏิบัติในราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์](#))

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
ข้อ 5.1	AUN5.1 (01) CV อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
ข้อ 5.2	AUN5.2 (01) ประกาศ วทศส. เรื่อง สัดส่วนภาระงานของอาจารย์ประจำวิทยาลัย แพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน
	AUN5.2 (02) แบบประเมินข้อตกลงการปฏิบัติงาน ตำแหน่งอาจารย์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ ศรีสวางควัฒน
	AUN5.2 (03) คู่มือการกรอกข้อมูลภาระงานอาจารย์ (PA)
	AUN5.2 (04) ประกาศ รจก. เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงาน สำหรับผู้ปฏิบัติงานราช วิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ ประจำปี 2565
ข้อ 5.3	AUN5.3 (01) นโยบายด้านการสรรหาและพัฒนาอาจารย์
	AUN5.3 (02) ประกาศ รจก. เรื่อง การกำหนดเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษของอาจารย์ ประจำ พ.ศ. 2562
	AUN5.3 (03) ประกาศ รจก. เรื่อง รับสมัครเพื่อคัดเลือกเป็นผู้ปฏิบัติงานในพนักงานราช วิทยาลัย สายวิชาการตำแหน่งอาจารย์ประจำ
	AUN 5.3 (04) ประกาศ วทศส. เรื่อง สัดส่วนภาระงานของอาจารย์ประจำวิทยาลัย แพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน
	AUN 5.3 (05) แบบประเมินข้อตกลงการปฏิบัติงาน ตำแหน่งอาจารย์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ ศรีสวางควัฒน
	AUN 5.3 (06) คู่มือการกรอกข้อมูลภาระงานอาจารย์ (PA)
	AUN 5.3 (07) แบบประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา
ข้อ 5.4	AUN5.4 (01) คำสั่ง วทศส. เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรตจวทศมหาบัณฑิต
ข้อ 5.5	AUN5.5 (01) ข้อบังคับราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลให้ ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์ รอง ศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์พิเศษ พ.ศ. 2564
	AUN5.5 (02) แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
ข้อ 5.6	AUN5.6 (01) นโยบายด้านการสรรหาและพัฒนาอาจารย์
	AUN5.6 (02) ประกาศ รจก. เรื่อง จรรยาบรรณอาจารย์
	AUN5.6 (03) ประกาศ รจก. เรื่อง รับสมัครเพื่อคัดเลือกเป็นบุคลากรราชวิทยาลัย สาย วิชาการ ตำแหน่งอาจารย์

	AUN5.6 (04) ข้อบังคับราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ว่าด้วยสิทธิและสวัสดิการผู้ปฏิบัติงาน ในราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ พ.ศ. 2562
	AUN5.6 (05) คู่มืออาจารย์ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์
	AUN5.6 (06) แบบกำหนดหน้าที่งาน ตำแหน่งอาจารย์
	AUN5.6 (07) คู่มือบุคลากรวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ พ.ศ. 2566
	AUN5.6 (08) คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์พี่เลี้ยง (Mentors) สำหรับอาจารย์ใหม่
ข้อ 5.7	AUN5.7 (01) ประกาศ วทศส. เรื่อง เกณฑ์พัฒนาตนเองด้านการเรียนการสอน การวิจัยของอาจารย์ประจำ
	AUN5.7 (02) ประกาศ รจก. เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมระยะสั้นในประเทศ ของผู้ปฏิบัติงานราชวิทยาลัยจุฬารักษ์
	AUN5.7 (03) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน
	AUN5.7 (04) แผนพัฒนาศักยภาพบุคลากร (Faculty development
	AUN5.7 (05) แผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (IDP) ในปีการศึกษา 2565
	AUN5.7 (06) ภาพกิจกรรมพัฒนาบุคลากร วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน
ข้อ 5.8	AUN5.8 (01) รายงานโครงการยกย่องเชิดชูบุคลากร ผู้เป็นต้นแบบค่านิยม “CHULABHORN”
	AUN5.8 (02) ค่านิยมองค์กรวิทยาลัยแพทยศาสตร์ ALTRUISM
	AUN5.8 (03) ภาพกิจกรรมโครงการยกย่องเชิดชูบุคลากร ผู้เป็นต้นแบบค่านิยม “CHULABHORN” และค่านิยมองค์กร “ALTRUISM” ปีการศึกษา 2564
	AUN5.8 (04) ประกาศ รจก. เรื่อง หลักเกณฑ์การขอรับเงินรางวัลผลงานวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ สำหรับผู้ปฏิบัติในราชวิทยาลัยจุฬารักษ์

Criteria 6 Student Support Services (การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน)

การประเมินตนเอง

เกณฑ์ ย่อย	รายละเอียด	คะแนน						
		1	2	3	4	5	6	7
6.1	มีการกำหนด ลีอสาร เผยแพร่ นโยบายการรับสมัครนักศึกษา เกณฑ์ การรับสมัคร และกระบวนการรับสมัครอย่างชัดเจนและมีความ ทันสมัย The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.			✓				
6.2	มีการกำหนดแผนระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนการช่วยเหลือ นอกเหนือจากด้านวิชาการ เพื่อให้แน่ใจว่าการช่วยเหลือด้านการ สอน การวิจัย และการบริการชุมชนเพียงพอและมีคุณภาพ Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.		✓					
6.3	มีระบบกำกับติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษา ผลการเรียนรู้ การ ติดตามภาระงาน โดยมีการบันทึกและติดตามความก้าวหน้า ผลการ เรียนรู้ และภาระงานอย่างเป็นระบบ และจะมีการป้อนกลับนักศึกษา เมื่อจำเป็น An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.		✓					
6.4	กิจกรรมในหลักสูตร การแข่งขัน และกิจกรรม/บริการอื่นๆ ที่ สนับสนุนให้นักศึกษาพัฒนาการเรียนรู้ได้ดีขึ้นและได้งานทำ Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	✓						

6.5	<p>การระบุและการประเมินสมรรถนะในการช่วยเหลือนักศึกษาของบุคลากรสายสนับสนุนในการสรรหาและการปฏิบัติงาน เพื่อให้แน่ใจว่าตรงกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีการระบุหน้าที่และความสัมพันธ์ที่ชัดเจนเพื่อให้แน่ใจว่าการทำงานเป็นไปอย่างราบรื่น</p> <p>The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.</p>	✓					
6.6	<p>การช่วยเหลือนักศึกษาทำให้เกิดการประเมินผล การเทียบเคียง และการปรับปรุง</p> <p>Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.</p>	✓					
Overall opinion			✓				

6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date. (มีการกำหนด สื่อสาร เผยแพร่ นโยบายการรับสมัครนักศึกษา เกณฑ์การรับสมัคร และกระบวนการรับสมัครอย่างชัดเจนและมีความทันสมัย)

หลักสูตรจะมีการประชุมทบทวนเกณฑ์การรับสมัครและจำนวนนักศึกษารับเข้า เพื่อกำหนดนโยบายการรับสมัครนักศึกษา วางแผนการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการรับสมัคร (ตารางที่ 6.1.1) โดยได้เปิดรับสมัครนักศึกษาตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2565 - มีนาคม 2565 นโยบายการรับสมัครนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 ถูกนำเสนอเพื่อพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และนำเสนอตามลำดับจนถึงคณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ตามคำสั่งลงนามวันที่ 26 มกราคม 2565 ([AUN61\(O1\) ประกาศ วพศส. เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้าศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา รอบที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2565](#)) ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในหลักสูตร ([AUN6.1\(O2\) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา ประจำปีการศึกษา 2565](#)) ในช่วงเดือนมีนาคม 2565 โดยหลักสูตรจะออกประกาศการรับสมัครก่อนรอบการรับสมัครทุกครั้ง โดยมีการกำหนดรอบและจำนวนรับเข้า ดังนี้

- รอบที่ 1 รับสมัครและสอบสัมภาษณ์ตามเกณฑ์ประเมิน ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร รับนักศึกษาจำนวน 5 คน
- รอบที่ 2 กรณีที่มีนักศึกษาไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ เปิดรับสมัครและสอบสัมภาษณ์ตามเกณฑ์ประเมิน ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร รับนักศึกษาจนครบตามจำนวนที่กำหนด

เกณฑ์ดังกล่าวถูกกำหนดขึ้นโดยเทียบเคียงกับการสัมภาษณ์ของหลักสูตรแพทยศาสตร์บัณฑิตเพื่อประเมินคุณสมบัติของนักศึกษาในด้านต่าง ๆ เนื่องจากเปิดรับนักศึกษาเป็นปีแรก ประกาศรับสมัคร มีผู้สมัคร 2 รายในการรับสมัครครั้งแรก และ 1 รายในการรับสมัครครั้งที่ 2 โดยมีผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา 1 รายที่ลงทะเบียนเรียน แต่ขอลาออกหลังจบภาคการศึกษาที่ 1 หลักสูตรออกประกาศการรับสมัคร ในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 โดยในประกาศจะมีรายละเอียดดังนี้ จำนวนที่เปิดรับ คุณสมบัติของผู้สมัครในแต่ละรอบ วิธีการและกำหนดการรับสมัคร การประกาศผลผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ตลอดจนช่องทางการติดต่อหลักสูตร เพื่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ([AUN6.1\(O3\) โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์](#)) นอกจากนี้ยังจัดทำวิดีโอทัศน์ เพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตรผ่านช่องทาง Youtube วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒนา (https://www.youtube.com/watch?v=6ekn_lwZyKE) ในปีการศึกษาที่ผ่านมา มีผู้ลงทะเบียนเข้าศึกษาไม่ครบตามเป้าหมายในรอบแรก จึงเปิดรับสมัครนักศึกษาเข้าศึกษาต่อ รอบที่ 2 ในวันที่ 9 พฤษภาคม 2565 ([AUN6.1\(O4\) ประกาศ วพศส. เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้าศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขา วิชาตจวิทยา รอบที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2565](#))

ตารางที่ 6.1.1 แผนการรับสมัครนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565

กิจกรรม	2564						2565					
	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
ประกาศเกณฑ์และกระบวนการรับสมัคร												
ประชาสัมพันธ์หลักสูตร												
เปิดรับสมัครรอบที่ 1												
สอบสัมภาษณ์และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกรอบที่ 1												
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษารอบที่ 1												
เปิดรับสมัครรอบที่ 2*												
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษารอบที่ 2												
การขึ้นทะเบียนนักศึกษา												

**หากจำนวนนักศึกษารับเข้าในรอบ 1 ไม่ครบตามจำนวนที่เปิดรับ

หลักสูตรได้กำหนดช่องทางการเผยแพร่ประกาศการรับสมัครไว้ 3 ช่องทาง ได้แก่

- Facebook Page ของวิทยาลัยฯ และหลักสูตร

ช่องทางนี้ใช้เพื่อการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการรับสมัครของหลักสูตรที่ชัดเจน เป็นปัจจุบัน และเข้าถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้วงกว้าง รวมทั้งเป็นหนึ่งในช่องทางที่สามารถใช้เพื่อการสื่อสารโต้ตอบที่รวดเร็วหากผู้สนใจมีคำถามเกี่ยวกับการรับสมัคร มีการจัดทำวิดีโอทัศน์ เพื่อแนะนำหลักสูตรตจวิทยา มหาวชิราวุฒติต ลงในช่องทางนี้ด้วย (<https://www.facebook.com/DermatologyPSCM.CRA>)

- การส่งสื่อสิ่งพิมพ์ อาทิ โปสเตอร์ และแผ่นพับประชาสัมพันธ์ของหลักสูตร ไปยังคณะแพทยศาสตร์ และโรงพยาบาลที่มีการเรียนการสอนแพทยศาสตร์บัณฑิตที่ต่าง ๆ
- การประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางวิดีโอทัศน์อย่างเป็นทางการของหลักสูตร (Official Youtube(R) channel) (https://www.youtube.com/watch?v=6ekn_lwZyKE)

6.2 Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service. (มีการกำหนดแผนระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนการช่วยเหลือนอกเหนือจากด้านวิชาการ เพื่อให้แน่ใจว่าการช่วยเหลือด้านการสอน การวิจัย และการบริการชุมชนเพียงพอและมีคุณภาพ)

งานช่วยเหลือและสนับสนุนนักศึกษาดำเนินการภายใต้ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และฝ่ายงานกิจการนักศึกษาของสถาบัน โดยหลักสูตรจะดูแลและให้ความช่วยเหลือในด้านวิชาการเป็นหลัก ส่วนฝ่ายงานกิจการนักศึกษาจะทำหน้าที่รับผิดชอบวางแผนการดำเนินกิจกรรมที่นอกเหนือจากด้านวิชาการ รวมทั้งเรื่องสวัสดิการและทุนวิจัย ([AUN6.2\(O1\) คู่มือนักศึกษาหลักสูตรวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒนา ปีการศึกษา 2565](#))

เนื่องจากหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา เป็นหลักสูตรใหม่ที่เปิดการศึกษาเป็นปีแรก ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีแรงขับเคลื่อนในการดำเนินงาน เพื่อให้การช่วยเหลือและสนับสนุนนักศึกษานั้นเพียงพอและมีคุณภาพ ประกอบกับหลักสูตรนั้นเล็งเห็นว่าการจะผลิตบัณฑิตที่จบการศึกษา ที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง ต้องมุ่งเน้นให้นักศึกษาเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ หลักสูตรจึงได้ดำเนินการจัดกิจกรรมเพิ่มพูนทักษะ โดยให้นักศึกษาเข้าร่วมอบรมวิชาการโรคเรื้อนสำหรับแพทย์ประจำบ้าน สาขาวิชาตจวิทยา ในวันที่ 25 – 27 ตุลาคม 2565 จัดโดยสถาบันราชประชาสมาสัย ([AUN6.2\(O2\) การส่งนักศึกษาเข้าอบรมวิชาการ สถาบันราชประชาสมาสัย](#)) นอกจากนี้ยังจัดกิจกรรมประชุมวิชาการนานาชาติ โดยมีวิทยากรจากต่างประเทศ จัดโดยกรรมการหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา ในวันที่ 22 – 23 พฤศจิกายน 2565 ([AUN6.2\(O3\) กำหนดการประชุม Molecular Dermatology](#)) ([AUN.6.2\(O4\) ฐานด้านการวิจัยระดับนาโนเทคโนโลยี ณ ศูนย์นาโนเทคโนโลยี](#)) ([AUN6.2\(O5\) กิจกรรมศึกษาดูงานด้านตจพยาธิวิทยา \(Dermatopathology\) ณ สถาบันโรคผิวหนัง](#))

นอกจากนี้ ยังส่งเสริมให้นักศึกษา มีจริยธรรมทางการแพทย์และมีจิตอาสาเพื่อบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม จึงให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และทำงานเพื่อสังคม โดยร่วมกับวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ออกให้บริการวิชาการ มีการบรรยายทางวิชาการเรื่องโรคผิวหนังที่พบบ่อย และมีการตรวจโรคผิวหนังให้กับชุมชนการเคหะหลักสี่ ในวันที่ 2 ธันวาคม 2565 ([AUN6.2\(O6\) โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และทำงานเพื่อสังคม วันที่ 2 ธันวาคม 2565](#))

ตารางที่ 6.2.1 แผนกิจกรรมสำหรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 (ดำเนินการโดยหลักสูตร)

กำหนดการ	กลุ่มเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	บรรลุ
	ปี 1	ปี 2*		
ต.ค. 65	อบรมโรคเรื้อนสำหรับแพทย์ประจำบ้าน สาขาวิชาตจวิทยา		ผศ.ญ.ปิยกานต์ ดร.นพ.ฤทธิ	✓
พ.ย. 65	การประชุม Advance in Molecular Dermatology and Targeted Therapy (22 – 23 พฤศจิกายน 2565) โดยราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์		ผศ.พญ.ปิยกานต์ ดร.นพ.ฤทธิ นพ.รัศม์รัฐวัฒน์	✓

กำหนดการ	กลุ่มเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	บรรลุ
	ปี 1	ปี 2*		
ธ.ค. 65	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และทำงานเพื่อสังคม (2 ธันวาคม 2565)		ผศ.พญ.ปิยกานต์ ดร.นพ.ฤทธิ์ นพ.รัศม์จิววัฒน์	✓
มค.- มี.ค.66	โครงการศึกษาดูงานการปฏิบัติงานทางคลินิก สาขาวิชาตจวิทยา ประจำปีการศึกษา 2565 วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ กิจกรรมศึกษาดูงาน ด้านตจพยาธิวิทยา (Dermatopathology) ณ สถาบันโรคผิวหนัง		ผศ.พญ.ปิยกานต์	✓
พ.ค. 66	กิจกรรมดูงานด้านการวิจัยระดับนาโน เทคโนโลยี ณ ศูนย์นาโนเทคโนโลยี		ผศ.พญ.ปิยกานต์ ดร.นพ.ฤทธิ์	✓

*เปิดหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยาเป็นปีแรก ยังไม่มีนักศึกษาชั้นปีที่ 2

6.3 An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary. (มีระบบกำกับติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษา ผลการเรียนรู้ การติดตามภาระงาน โดยมีการบันทึกและติดตามความก้าวหน้า ผลการเรียนรู้ และภาระงานอย่างเป็นระบบ และจะมีการป้อนกลับนักศึกษาเมื่อจำเป็น)

หลักสูตรมีระบบกำกับติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษาเพื่อให้สำเร็จตามแผนการศึกษา 2 ปี โดยใช้ระบบต่าง ๆ ดังนี้

1) การกำกับติดตามโดยอาจารย์ที่ปรึกษา

1.1) อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป

หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา กำหนดให้นักศึกษามีอาจารย์ที่ปรึกษาคณะกรรมบริหารสูตรกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษา 1 ท่าน ดูแลรับผิดชอบนักศึกษา 2 คน และกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาต้องพบปะกับนักศึกษาอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ([AUN6.3\(01\) คำสั่ง วพศส. เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนักศึกษารุ่นที่ 1 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา](#)) โดยวิทยาลัยฯ ได้กำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษา 1 คน ดูแลรับผิดชอบนักศึกษาได้ไม่เกิน 15 คน และกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาต้องพบปะกับนักศึกษาอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

1.2) อาจารย์ที่ปรึกษางานวิจัย

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับงานวิจัย ได้กำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับงานวิจัยแยกจากอาจารย์ที่ปรึกษา โดยมีการกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษางานวิจัยในช่วง 1 – 3 ท่าน ต่อนักศึกษา 1 คน เพื่อดูแลการทำงานวิจัยสำหรับการ อาจารย์ที่ปรึกษางานวิจัยทำหน้าที่ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในด้านการทำงานวิจัยในหัวข้อที่นักศึกษาสนใจ หรือ ในหัวข้อที่เหมาะสม อาจารย์ที่ปรึกษางานวิจัย จะดูแลโครงการวิจัยของนักศึกษา ตั้งแต่การเขียนโครงร่างการวิจัย การยื่นขอทุนวิจัย (ในกรณีที่ต้องขอรับทุน) และขอจริยธรรมในมนุษย์

(ในกรณีที่ทำการศึกษาวิจัยในมนุษย์) รวมถึงการให้คำแนะนำในการเขียนงานวิจัย การนำเสนอผลงานวิจัย ทั้งในรูปแบบโปสเตอร์ และการนำเสนอปากเปล่า (oral presentation) ตลอดจนการส่งงานวิจัยไปตีพิมพ์ ในวารสารการแพทย์ วิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือวารสารอื่น ๆ ที่เหมาะสมกับงานวิจัยของนักศึกษา ในการให้คำปรึกษานี้จะมีทั้งการให้คำแนะนำ และการตอบกลับ (feedback) กับนักศึกษาตามความเหมาะสม เนื่องจากตามหลักสูตร กระบวนการวิจัยจะเริ่มดำเนินการในชั้นปีที่ 2 ในปียังไม่มีข้อมูล

2) การกำกับติดตามโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ในการประชุมชี้แจงอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ปีการศึกษา 2565 หลักสูตรได้ขอความร่วมมือ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาให้ทำ Formative Assessment เพื่อเป็นการประเมินผลการเรียนรู้ระหว่างทาง และให้ข้อมูลป้อนกลับแก่นักศึกษา เพื่อให้ นักศึกษาสามารถที่จะปรับปรุงและพัฒนาตนเองให้มีผลลัพธ์ที่ดี ตาม Learning Outcomes ที่กำหนดไว้ของรายวิชา และในกรณีที่นักศึกษาคนใดมีแนวโน้มที่จะไม่ผ่านการประเมิน ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาดำเนินการช่วยเหลือเบื้องต้น และทำการแจ้งมายังหลักสูตร เพื่อให้ หลักสูตรจะได้ส่งต่อข้อมูลไปยังอาจารย์ที่ปรึกษาต่อไป เพื่อให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาได้รับทราบในที่ประชุมชี้แจงอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาประจำภาคการศึกษา รวมถึงยังมีการสื่อสารไปยังอาจารย์ที่ปรึกษา และผู้สอนท่านอื่น ๆ ในงานประชุมสัมมนาหลักสูตรหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา ประจำปี เพื่อให้เป็นแนวทางในการกำหนด Learning Outcome และรูปแบบการจัดการเรียนการสอนของ รายวิชา รวมทั้งเพื่อนำไปใช้ประกอบการติดตามความก้าวหน้าผลการศึกษาที่เป็นรูปธรรมมากขึ้น

3) การกำกับติดตามโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชานำส่งผลการเรียนแก่คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ภายใน 1 เดือน หลังจากการสอบวัดผลประจำภาคการศึกษาเสร็จสิ้น โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรจะ ทำหน้าที่ในการตรวจสอบความถูกต้องของผลการเรียนทุกรายวิชา หากพบว่านักศึกษาคนใดมีแนวโน้มที่จะ ประสบปัญหาด้านการเรียน หลักสูตรจะดำเนินการแจ้งไปยังอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้ทำการพูดคุยกับ นักศึกษาต่อไป

หลักสูตรมีการกำกับติดตามความเหมาะสมของภาระงานที่นักศึกษาต้องทำในแต่ละรายวิชาผ่าน แผนการจัดการเรียนการสอน (มคอ.3 ปีการศึกษา 2565) โดยหลักสูตรกำหนดให้แต่ละรายวิชานำส่ง มคอ. 3 ก่อนเปิดภาคการศึกษาอย่างน้อย 1 เดือน เพื่อให้หลักสูตรจะได้พิจารณาถึงความเหมาะสมของภาระงาน และสัดส่วนการให้คะแนน นอกจากนี้ยังมีการติดตามภาระการเรียนของนักศึกษาผ่านการทำ แบบประเมินการจัดการเรียนการสอนรายคาบและระดับรายวิชา แบบประเมินผู้สอนรายวิชา เช่น รายวิชา พศตจ 5106 หัวข้อ Tropical manifestation of common viral infection (<https://forms.office.com/r/j86dUMBh7C>), แบบประเมินการสอนภาพรวมรายวิชา เช่น รายวิชา พศตจ 5102 (<https://forms.office.com/r/nAEyPu6R5x>) เพื่อรับข้อมูลและข้อเสนอแนะจากนักศึกษา เกี่ยวกับความเหมาะสมของภาระงานที่มีการมอบหมายในแต่ละคาบหรือรายวิชา โดยนักศึกษาสามารถทำ การออกแบบสอบถามผ่านทางแบบประเมินออนไลน์ Microsoft Form

6.4 Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability. (กิจกรรมในหลักสูตร การแข่งขัน และกิจกรรม/บริการอื่นๆ ที่สนับสนุนให้นักศึกษาพัฒนาการเรียนรู้ได้ดียิ่งขึ้นและได้งานทำ)

สำหรับปีการศึกษา 2565 หลักสูตรหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา ได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะทางวิชาการ รวมไปถึง Soft Skills ด้านการแพทย์แก่นักศึกษา โดยจัดกิจกรรมวิชาการ (Academic activity) ได้แก่ Topic review, Case report, และ Journal club เพื่อพัฒนาการอ่านและวิเคราะห์บทความทางการแพทย์ด้านตจวิทยา รวมถึงทักษะในการนำเสนอผลงาน ทั้งการจัดทำสื่อในการนำเสนอ การเรียบเรียงความคิด พัฒนาความมั่นใจในตนเองในการนำเสนอผลงาน รวมถึงทักษะการใช้ภาษาอังกฤษด้วย (AUN6.4(O1) ตารางกิจกรรมวิชาการ) โดยคณะกรรมการบริหารมีมติที่ประชุมให้จัดกิจกรรมดังกล่าว เพื่อเป็นการเสริมทักษะการเรียนรู้นอกชั้นเรียนในรายวิชา พศตจ 5007 สัมมนางานวิจัยทางตจวิทยา (AUN6.4(O2)รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร)

นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ตรวจผู้ป่วยเพิ่มเติมตามความสมัครใจ โดยสามารถปรึกษาแพทย์ผิวหนังที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยออกตรวจได้ที่คลินิกผิวหนังและเลเซอร์ โรงพยาบาลจุฬารัตน์ เนื่องจากราชวิทยาลัยจุฬารัตน์ ได้ทำบันทึกความเข้าใจร่วมกับศูนย์นาโนเทคโนโลยีแห่งชาติ จึงได้มีการนำนักศึกษาไปดูงานด้านการวิจัยระดับนาโนเทคโนโลยี (AUN.6.4(O3) [ดูงานด้านการวิจัยระดับนาโนเทคโนโลยี](#))

6.5 The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services. (มีการระบุและการประเมินสมรรถนะในการช่วยเหลือนักศึกษาของบุคลากรสายสนับสนุนในการสรรหาและการปฏิบัติงาน เพื่อให้แน่ใจว่าตรงกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีการระบุหน้าที่และความสัมพันธ์ที่ชัดเจนเพื่อให้แน่ใจว่าการทำงานเป็นไปอย่างราบรื่น)

ในปัจจุบัน วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ มีบุคลากรสายสนับสนุนทั้งสิ้น 55 คน แสดงในตาราง 6.5.1 คู่มือภารกิจต่าง ๆ ของวิทยาลัย ครอบคลุมการจัดการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ กิจการนักศึกษา งบประมาณ พัสดุครุภัณฑ์ เป็นต้น โดยบุคคลากรสายสนับสนุนจะปฏิบัติงานในลักษณะที่เป็นเจ้าหน้าที่ ส่วนกลางของวิทยาลัย และให้การสนับสนุนแก่ทุก ๆ หลักสูตร แต่จะมีการกำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำแต่ละหลักสูตรโดยเฉพาะ และมีการแบ่งกลุ่มงานตามโครง (AUN6.5(O1) [รายชื่อบุคลากรสายสนับสนุน วพศส](#)) ในปีการศึกษา 2565 วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ได้กำหนดให้มีนักวิชาการศึกษา จำนวน 1 คน ดูแลการดำเนินงานของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยาโดยเฉพาะ นอกจากบุคลากรสายสนับสนุนของวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ราชวิทยาลัยจุฬารัตน์ยังมีบุคลากรสายสนับสนุนส่วนกลางซึ่งช่วยดูแลภารกิจบางส่วน เช่น ห้องสมุด ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้มีจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนเพียงพอต่อการดำเนินงานด้านต่าง ๆ

ในการสรรหาบุคลากรสายสนับสนุนจะมีการกำหนดเกณฑ์การคัดเลือกอย่างชัดเจน (AUN6.5(O2) [ประกาศรับสมัครบุคลากรสายสนับสนุน](#)) โดยเมื่อบุคลากรสายสนับสนุนเริ่มปฏิบัติงานแล้ว จะมีการชี้แจง

บทบาทหน้าที่การทำงานอย่างชัดเจนผ่านแบบกำหนดหน้าที่งาน (Job Description) ([AUN6.5\(03\) แบบกำหนดหน้าที่งาน \(Job Description\)](#)) เมื่อบุคลากรสายสนับสนุนปฏิบัติงานครบ 4 เดือน จะมีการประเมินสมรรถนะของบุคลากรต่อตำแหน่งที่ปฏิบัติงาน ทั้งนี้ หากบุคลากรมีความสามารถเหมาะสม ก็จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานประจำ และทุกปีจะมีการประเมินผลงานของบุคลากรสายสนับสนุน ทั้งด้านคุณภาพและปริมาณโดยหัวหน้าสำนักงานคณบดี วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ด้วยแบบประเมินผลปฏิบัติงาน PA ([AUN6.5\(04\) แบบประเมินการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่](#))

ตารางที่ 6.5.1 รายชื่อบุคลากรสายสนับสนุน วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ (ข้อมูล ณ วันที่ 02/06/66)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)				อายุงาน (ปี)			คุณวุฒิการศึกษา		ตำแหน่งงาน
		≤30	31-40	41-50	51-65	≤5	6-9	≥10	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	
1	นางสาวกรรณดา อิศระกุลฤทธา			/			/		/	หัวหน้าสำนักงานคณบดี	
2	นางสุภาพรณ เหลืองอิงคะสุด		/				/		/	หัวหน้างานบริหารแผนยุทธศาสตร์ งบประมาณการเงิน การพัสดุ และบริหารความเสี่ยง/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
3	นางสาวปัญญาวัน ลิมปนัดดา		/			/			/	นักวิเคราะห์งบประมาณและการเงิน	
4	นางสาวกชมน หมั่นหา		/			/			/	หัวหน้างานเทคโนโลยีการศึกษา สารสนเทศ และโสตทัศนูปกรณ์/นักวิชาการศึกษา	
5	นางสาวสุกัญญา ทิราพงษ์		/			/			/	หัวหน้างานบัณฑิตศึกษาและการศึกษาต่อเนื่อง/นักวิชาการศึกษา	
6	นายอธิพงษ์ ราชเนตร		/			/			/	หัวหน้างานแพทยศาสตรศึกษาและการศึกษาก่อนปริญญา/นักวิชาการศึกษา	
7	นางสาวชญาณิศ ดวงขจี	/				/			/	เจ้าหน้าที่การศึกษา	
8	นางสาวลักษิกา นาไข		/			/			/	นักวิชาการศึกษา	
9	นางสาวสุจิตรา ใจสุข		/			/			/	รักษาการหัวหน้างานบริการการการศึกษา ทะเบียนและประมวลผล/นักวิชาการศึกษา	
10	นางสาวอารียา ฉัตรจินดากุล	/				/			/	นักวิชาการศึกษา	
11	นางสาววรรณมา การเฉื่อยเฉิน		/			/			/	นักวิชาการศึกษา	
12	นางสาวกรวรรณ เพชรานนท์	/				/			/	นักวิชาการศึกษา	
13	นางสาวปวันรัตน์ ศรีพรหม	/				/			/	นักวิชาการศึกษา	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)				อายุงาน (ปี)			คุณวุฒิการศึกษา		ตำแหน่งงาน
		≤30	31-40	41-50	51-65	≤5	6-9	≥10	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	
14	นางสาวกัญญาพัชญ์ สุทธิพัฒน์ โภคิน	/				/				/	นักวิชาการศึกษา
15	นางสาวพรพิมล สันติธรรมเมธี		/			/			/		นักวิชาการศึกษา
16	นางสาวปรีदानุช หล้าวงษา	/				/				/	นักวิชาการศึกษา
17	นางสาวจริยาภรณ์ สวัสดิ์พูน	/				/				/	นักวิชาการศึกษา
18	นางสาวชลดา แสงนาค	/				/				/	รักษาการหัวหน้างานกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์/นักกิจการนักศึกษา
19	นางสาวสิตางค์ เผือกพูล	/				/			/		เจ้าหน้าที่กิจการนักศึกษา
20	นายนิธิพร หอมสุวรรณ	/				/			/		เจ้าหน้าที่กิจการนักศึกษา
21	นางสาวอินทิรา แก้วคง	/				/			/		เจ้าหน้าที่ประกันคุณภาพการศึกษา
22	นางสาวประภาศรี ศิริ	/						/		/	หัวหน้างานเลขานุการคอมพิวเตอร์ สารบรรณ การบริหาร เครือข่าย วิเทศสัมพันธ์ และ กิจกรรมพิเศษ/เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
23	นางสาวอมรรัตน์ สุขสนอง	/					/		/		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
24	นางสาวสิรินธ์ธาร์ สุขปราศรัย	/				/			/		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
25	นางนงลักษณ์ ภูมิไพบูลย์		/			/			/		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
26	นางสาวพรศิรินทร์ ประทุมศิริ	/				/			/		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
27	นางสาวพรธิดา วุชรรัตน์	/						/	/		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
28	นางสาวจิรสุภา บัวเพ็ง	/				/			/		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
29	นางสาวณัชชา สายบุญเคียง	/				/			/		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
30	นางสาวพันธุ์ทิพย์ เพาะบุญ	/				/			/		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
31	นางสาวกรรพกา พัฒนกำพล	/				/			/		รักษาการหัวหน้างานบริการวิชาการและสังคม และ กิจกรรมประชาสัมพันธ์/เจ้าหน้าที่บริการวิชาการและสังคม
32	นางสาวบุญญาดา ต้นตระกูล	/				/			/		เจ้าหน้าที่บริการวิชาการและสังคม
33	นางสาวอรุณี เฉลิมทิพย์	/				/			/		เจ้าหน้าที่บริการวิชาการและสังคม
34	นางสาวพัชรี ยะคะเสม	/				/			/		รักษาการหัวหน้างานบริหารทรัพยากรมนุษย์และพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ และ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)				อายุงาน (ปี)			คุณวุฒิการศึกษา		ตำแหน่งงาน
		≤30	31-40	41-50	51-65	≤5	6-9	≥10	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	
											การประกันคุณภาพ/ เจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคล
35	นางสาวกานต์ธีรา ม่วงชู		/			/			/		หัวหน้างานบริหารจัดการ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด และความ ปลอดภัย/นักวิทยาศาสตร์
36	นางสาวสลิลทิพย์ ชำนาญเหนาะ	/				/			/		นักวิทยาศาสตร์
37	นายภูมิศักดิ์ วิลีลา		/			/			/		นักวิทยาศาสตร์
38	นายธาดา แจ่มดวง		/			/			/		นักวิทยาศาสตร์
39	นางสาวจรรุวรรณ ภาษา	/				/			/		นักวิทยาศาสตร์
40	นายวณิช เกิดอยู่		/			/			/		วิศวกร
41	นางสาวรณชชา แสนวัง	/				/			/		บรรณารักษ์
42	นางสาวพัชร์ทกรณ์ มานูพิรพันธ์	/				/			/		รักษาการหัวหน้างานบริหาร วิจัย นวัตกรรม และ ทรัพย์สินทางปัญญา/ผู้ช่วย นักวิจัย
43	นายกิตติรัชพงษ์ วิษาช่าง	/				/			/		ผู้ช่วยนักวิจัย
44	นางสาวณิชนน ปริญาพล	/				/			/		ผู้ช่วยนักวิจัย
45	นางสาวมนชนก มากพุ่ม	/				/			/		เจ้าหน้าที่ประสานงานวิจัย
46	นางสาวศิริพร ภูมิขุมแพ	/				/			/		เจ้าหน้าที่ประสานงานวิจัย
47	นางสาวกมลพร สุขสมพิช	/				/			/		เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี การศึกษา
48	นายอนันต์ชัย เสงี่ยมไพศาล	/				/			/		เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี การศึกษา
49	นางสาวชนมชนก ยิงไพบูลย์	/				/			/		เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี การศึกษา
50	นางสาวนภภัทร์ วรรณ	/				/			/		เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี การศึกษา
51	นางสาวพรนภา แซ่โจ้ว	/				/			/		เจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์
52	นางสาวณปริญญ์ วัฒนศิลป์	/				/			/		เจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์
53	นายกิตติภูมิ สายจันทร์*	/				/			/		นักวิทยาศาสตร์
54	นางสาวชนัญญา รองสวัสดิ์*	/				/			/		เจ้าหน้าที่กิจการนักศึกษา
55	นางสาวศิวาพัชัญ บุญยกุล เศรษฐ์*	/				/			/		นักวิชาการศึกษา
รวม(คน)		3 2	18	4	1	48	3	4	35	20	

หมายเหตุ *ลาศึกษาต่อ

6.6 Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement. (การช่วยเหลือให้นักศึกษาทำให้เกิดการประเมินผล การเทียบเคียง และการปรับปรุง)

เพื่อให้แน่ใจว่าการช่วยเหลือและการสนับสนุนที่ดำเนินการไปนั้นเพียงพอและมีคุณภาพ เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2565 วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน จึงจัดทำแบบสอบถามความคิดเห็นด้านการจัดการและบริการ สิ่งสนับสนุนและการดำเนินงานของหลักสูตร ผลการสำรวจ เป็นดังนี้ ([AUN6.6\(01\) แบบสอบถามความคิดเห็นด้านการจัดการและบริการของวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ปีการศึกษา 2565](#))

เนื่องจากในปีการศึกษา 2565 ยังไม่มีนักศึกษาจบการศึกษาจึงยังไม่มี การเทียบเคียง (benchmarking)

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
ข้อ 6.1	AUN6.1 (01) ประกาศ วทศส. เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้าศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา รอบที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2565
	AUN6.1 (02) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา ประจำปีการศึกษา 2565
	AUN6.1 (03) โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์
	AUN6.1 (04) ประกาศ วทศส. เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้าศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา รอบที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2565
ข้อ 6.2	AUN6.2 (01) คู่มือนักศึกษาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ปีการศึกษา 2565
	AUN6.2 (02) การส่งนักศึกษาเข้าอบรมวิชาการ สถาบันราชประชาสมาลัย
	AUN6.2 (03) กำหนดการประชุม Molecular Dermatology
	AUN6.2 (04) คู่มืองานด้านการวิจัยระดับนาโนเทคโนโลยี ณ ศูนย์นาโนเทคโนโลยี
	AUN6.2 (05) กิจกรรมศึกษาดูงานด้านตจพยาธิวิทยา ณ สถาบันโรคผิวหนัง
	AUN6.2 (06) โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และทำงานเพื่อสังคม 2 ธันวาคม 65
ข้อ 6.3	AUN6.3 (01) คำสั่ง วทศส. เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนักศึกษารุ่นที่ 1 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา
ข้อ 6.4	AUN6.4 (01) ตารางกิจกรรมวิชาการ
	AUN6.4 (02) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
	AUN6.4 (03) คู่มืองานด้านการวิจัยระดับนาโนเทคโนโลยี
ข้อ 6.5	AUN6.5 (01) รายชื่อบุคลากรสายสนับสนุนวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน
	AUN6.5 (02) ประกาศรับสมัครบุคลากรสายสนับสนุน
	AUN6.5 (03) แบบกำหนดหน้าที่งาน (Job Description)
	AUN6.5 (04) แบบประเมินการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่
ข้อ 6.6	AUN6.6(01) แบบสอบถามความคิดเห็นด้านการจัดการและบริการของวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ปีการศึกษา 2565

Criteria 7 Facilities and Infrastructure (สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน)

การประเมินตนเอง

เกณฑ์ ย่อย	รายละเอียด	คะแนน						
		1	2	3	4	5	6	7
7.1	ทรัพยากรทางด้านกายของหลักสูตร รวมทั้งอุปกรณ์ และเทคโนโลยีสารสนเทศมีเพียงพอ The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.		✓					
7.2	ห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์มีความทันสมัย พร้อมใช้งาน และมีประสิทธิภาพ The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.		✓					
7.3	มีห้องสมุดดิจิทัลที่มีความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.		✓					
7.4	มีเทคโนโลยีสารสนเทศที่ตรงกับความต้องการของบุคลากรและนักศึกษา The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.		✓					
7.5	มีคอมพิวเตอร์และโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายที่เข้าถึงได้ง่ายซึ่งช่วยอำนวยความสะดวก การวิจัย การบริการ และการจัดการ The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.		✓					
7.6	สิ่งแวดล้อมเชิงสุขอนามัยและมาตรฐานความปลอดภัยเป็นไปตามมาตรฐาน และมีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้ที่มีความต้องการเป็นพิเศษ The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.		✓					
7.7	สภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคม และจิตใจที่เอื้อต่อการศึกษ การวิจัย และการใช้ชีวิต The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.		✓					

7.8	มีการกำหนดและประเมินสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนในการบริการเพื่อให้แน่ใจว่ามีทักษะที่ตรงกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	✓					
7.9	มีการประเมินและปรับปรุงคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริการนักศึกษา) The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	✓					
Overall opinion		✓					

7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient. (ทรัพยากรทางด้านวัสดุของหลักสูตร รวมทั้งอุปกรณ์ และเทคโนโลยีสารสนเทศมีเพียงพอ)

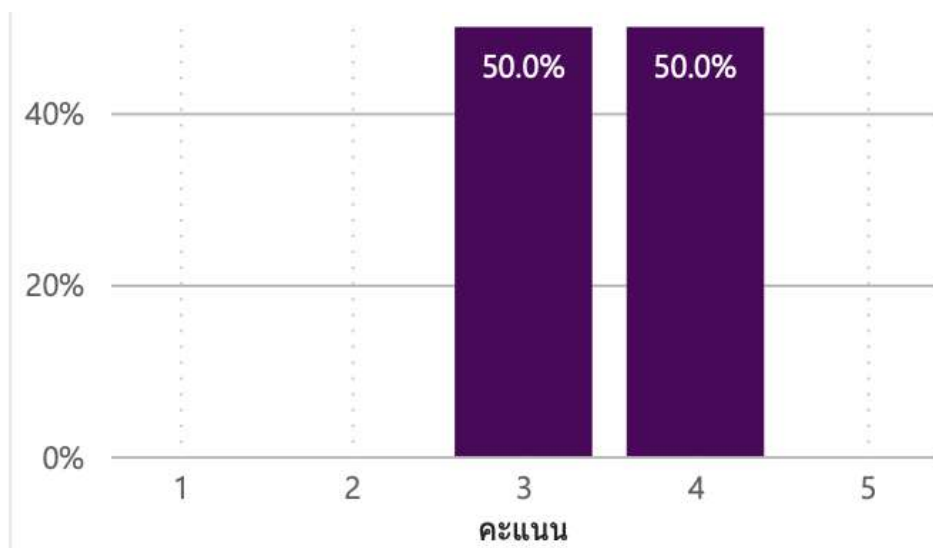
หลักสูตรจัดเตรียมสถานที่ที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอน และการฝึกปฏิบัติที่มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมทางด้านกายภาพ ได้แก่ อากาศที่ดี ความสว่างที่เพียงพอ และป้องกันเสียงรบกวนเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ นอกจากนี้ยังจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่พร้อมใช้ในการเรียนการสอนในแต่ละห้องเรียน ซึ่งมีทั้งคอมพิวเตอร์ เครื่องส่งสัญญาณภาพ เครื่องขยายเสียง โดยมีการจัดเตรียมห้องต่าง ๆ โดยอาคารบริหาร 2 บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ชั้น 4 ประกอบด้วย ([AUN7.1\(O1\)ภาพห้องเรียนของวิทยาลัยฯ](#))

ห้องเรียนบรรยาย	ขนาด 40 ที่นั่ง	จำนวน 4 ห้อง
ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	ขนาด 40 ที่นั่ง	จำนวน 4 ห้อง
ห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์	ขนาด 40 ที่นั่ง	จำนวน 1 ห้อง
ห้องเรียนกลุ่มย่อย	ขนาด 20 ที่นั่ง	จำนวน 4 ห้อง
ห้องเรียนรู้ด้วยตนเอง	ขนาด 30 ที่นั่ง	จำนวน 2 ห้อง

โดยทางวิทยาลัยฯ ได้แต่งตั้งให้คณะกรรมการบริหารจัดการห้องประชุม ห้องเรียน ห้องกิจกรรม ห้องคอมพิวเตอร์ และห้องปฏิบัติการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการวางแผน กำหนดนโยบาย และพัฒนาการบริหารจัดการห้องประชุม ห้องเรียน ห้องกิจกรรม ห้องคอมพิวเตอร์ และห้องปฏิบัติการ วิเคราะห์ความต้องการ ประสานงาน และจัดหาสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกภายใน เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนของนักศึกษาทุกหลักสูตร รวมถึงการประชุมและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ([AUN7.1\(O2\)คำสั่ง วพศส. เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการห้องเรียนฯ](#))

นอกจากนี้ยังมีพื้นที่ส่วนกลางของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ที่ให้นักศึกษาของทุกหลักสูตรสามารถเข้าไปใช้พื้นที่ดังกล่าว เพื่ออ่านหนังสือ ประชุมกลุ่มย่อย และดำเนินกิจกรรมอื่น ๆ อยู่ในบริเวณ ชั้น 1 และ ชั้น 2 ของอาคารบริหาร 2 รวมทั้งยังมีส่วนของพื้นที่สีเขียวภายในบริเวณอาคารบริหาร 2 เพื่อให้นักศึกษาได้พักผ่อนหย่อนใจ โดยทางราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ มีการติดตั้งจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตไร้สาย (WIFI) ไว้บริการทั้งในพื้นที่ส่วนกลางและบริเวณชั้น 4 ([AUN7.1\(O3\)ภาพพื้นที่ส่วนกลางของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์](#))

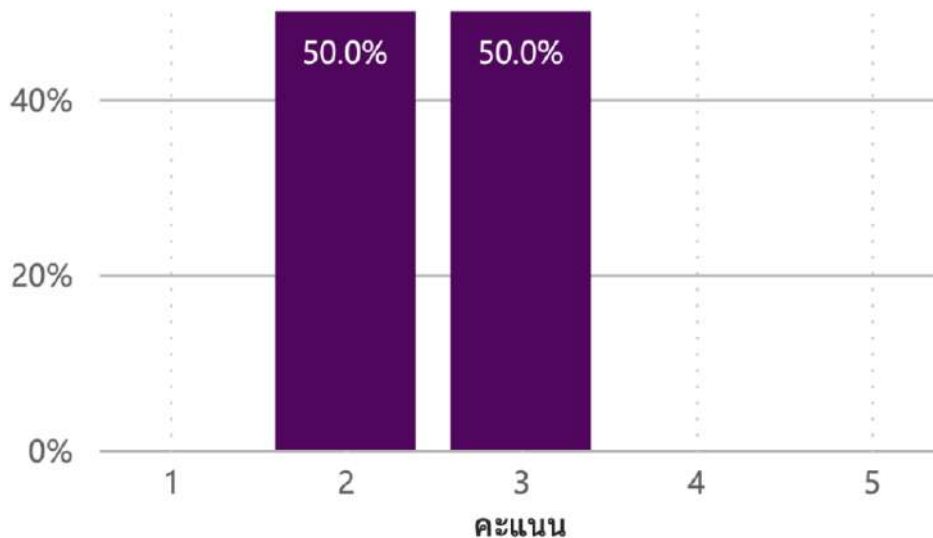
หลักสูตรได้มีการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อทรัพยากรทางด้านวัสดุของหลักสูตร รวมทั้งอุปกรณ์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ และผลการสำรวจพบว่า มีความพึงพอใจในระดับมากและมากที่สุดอยู่ที่ 50.0 % (เฉลี่ย 3.5 เต็ม 5) ดังแสดงในรูปที่ 7.1.1 โดยสรุปข้อวิพากษ์ของนักศึกษาพบว่า ทรัพยากรทางด้านวัสดุของหลักสูตร รวมทั้งอุปกรณ์ และเทคโนโลยีสารสนเทศมีไม่เพียงพอ แอร์ไม่เย็น และติดต่อเรื่อง IT ยาก เช่น ตอนแก้รหัสพนักงาน หรือ ติดตั้ง software ต่างๆ



รูปที่ 7.1.1 กราฟแท่งแสดงระดับความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อทรัพยากรทางด้านวัสดุของหลักสูตร รวมทั้งอุปกรณ์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ

7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed. (ห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์มีความทันสมัย พร้อมใช้งาน และมีประสิทธิภาพ)

วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน จัดสรรห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์ ที่มีคอมพิวเตอร์ที่สามารถใช้ในการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานทั่วไป และมีระบบเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตอย่างเพียงพอ เพื่อรองรับนักศึกษาที่เข้าใช้บริการ โดยจะเป็นห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์ ขนาด 40 ที่นั่ง ณ อาคารบริหาร 2 บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ชั้น 4 นอกจากนี้ยังมีห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ขนาด 40 ที่นั่ง จำนวน 4 ห้อง ไว้สำหรับการเรียนการสอนรายวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพพื้นฐานที่มีปฏิบัติการ ซึ่งเพียงพอต่อการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษา หลักสูตรได้มีการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์มีความทันสมัย พร้อมใช้งาน และมีประสิทธิภาพ และผลการสำรวจพบว่า มีความพึงพอใจในระดับปานกลางจนถึงมากที่สุดอยู่ที่ 50.0 % (เฉลี่ย 2.5 เต็ม 5) ดังแสดงในรูปที่ 7.2.1 โดยสรุปข้อวิพากษ์ของนักศึกษาพบว่า ระบบ software ไม่รองรับกับคอมพิวเตอร์ ไม่มีโปรแกรมติดตั้งที่จะส่งเสริมการทำงานวิจัย ระบบ IT ไม่สามารถจัดการเรื่องได้หรือใช้เวลานานมาก

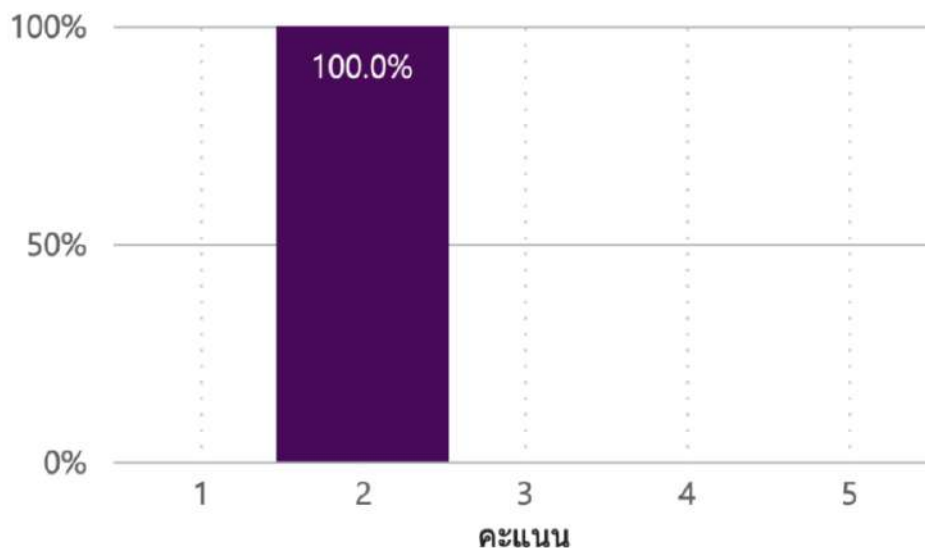


รูปที่ 7.2.1 กราฟแท่งแสดงระดับความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์มีความทันสมัย พร้อมใช้งาน และมีประสิทธิภาพ

7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology. (มีห้องสมุดดิจิทัลที่มีความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)

นักศึกษาในหลักสูตร สามารถเข้าใช้บริการห้องสมุดราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ตั้งอยู่ ณ อาคารบริหาร 2 บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ชั้น 1 เปิดให้บริการในวันราชการ เวลา 08.00 - 16.00 น. โดยมีทั้งตำราภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ และฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Access Medicine, BMJ Best Practice, Clinical Key, UpToDate, Journals@Ovid, Oxford Academic, Scopus, STATdx, Academic Search Ultimate, IEEE Xplore, ACM DL DIGITAL LIBRARY, ACS Chemistry for Life, SpringerLink, Emerald insight, EBSCO Discovery Service, EBSCO Engineering Source, PubMed) โปรแกรมสำเร็จรูป (Graphpad Prism, OriginLab, EndNote, Adobe Lightroom, SPSS, Turnitin) รวมทั้งคอมพิวเตอร์สำหรับสืบค้นข้อมูล ไว้บริการสำหรับนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรของราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ([เว็บไซต์ห้องสมุดราชวิทยาลัยจุฬารักษ์](#)) ([AUN7.3\(O1\) คู่มือห้องสมุดราชวิทยาลัยจุฬารักษ์](#))

ในการยืม-คืนตำรา ต้องดำเนินการผ่านบรรณารักษ์ ณ เคาน์เตอร์บริการ ยืม-คืน ห้องสมุดราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ชั้น 1 มุม C อาคารสำนักงานราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ อาคารบริหาร 2 แต่การใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์และวารสารอิเล็กทรอนิกส์สามารถดำเนินการได้จากภายนอกผ่านการเข้าเว็บไซต์ Hibrary และทางห้องสมุด ยังมีบริการ Turnitin เพื่อเช็ค plagiarism ให้กับนักศึกษาอีกด้วย ทั้งนี้หลักสูตรได้มีการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อห้องสมุดดิจิทัลที่มีความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พบว่า มีความพึงพอใจในระดับปานกลางจนถึงมากที่สุดอยู่ที่ 0.00 % (เฉลี่ย 2 เต็ม 5) ดังแสดงในรูปที่ 7.3.1 โดยสรุปข้อวิพากษ์ของนักศึกษาพบว่า ไม่สามารถใช้ระบบ wifi ได้ ทำให้ใช้บริการห้องสมุดแล้วมีปัญหา

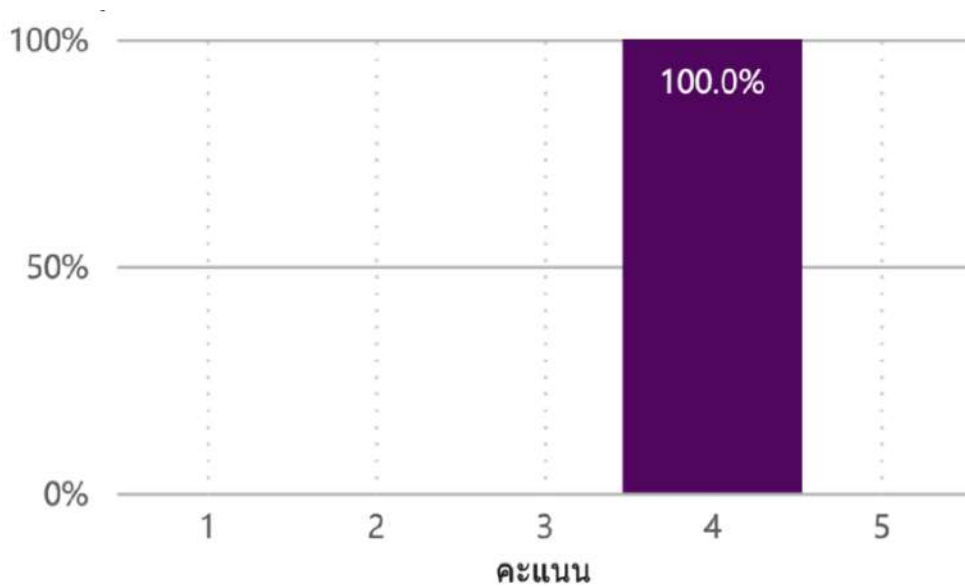


รูปที่ 7.3.1 กราฟแท่งแสดงระดับความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อ ห้องสมุดดิจิทัลที่มีความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students. (มีเทคโนโลยีสารสนเทศที่ตรงกับความต้องการของบุคลากรและนักศึกษา)

ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์มีบริการ Office 365 ให้แก่บุคลากรและนักศึกษา ในส่วนของวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน มีการแต่งตั้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อดิจิทัลและอนุกรรมการบริหารจัดการชุดต่างๆ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ([AUN7.4\(O1\) คำสั่ง วพศส. เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อดิจิทัลและอนุกรรมการบริหารจัดการชุดต่างๆ](#)) เพื่อทำหน้าที่วางแผนการพัฒนาและจัดหาเทคโนโลยีสนับสนุนการศึกษา วิจัย และบริการวิชาการและสังคม ประสานงานกับฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ในการจัดหาและพัฒนาระบบให้สอดคล้องกับความต้องการของวิทยาลัยฯ และยังทำหน้าที่ในการสื่อสารแนวทางปฏิบัติเพื่อใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อให้การเรียนการสอนและการทำวิจัยของบุคลากรและนักศึกษาในวิทยาลัยฯ เป็นไปอย่างราบรื่น วิทยาลัยฯ ยังมีบริการโปรแกรมต่าง ๆ ที่จำเป็น เช่น Endnote, SPSS, Stata, Grammarly เป็นต้น

หลักสูตรได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อเทคโนโลยีสารสนเทศที่ตรงกับความต้องการของบุคลากรและนักศึกษา พบว่ามีความพึงพอใจในระดับปานกลางจนถึงมากที่สุดอยู่ที่ 100.0 % (เฉลี่ย 4 เต็ม 5) ดังแสดงในรูปที่ 7.4.1 โดยสรุปข้อวิพากษ์ของนักศึกษาพบว่า ระบบ software ไม่รองรับกับคอมพิวเตอร์ ไม่มีโปรแกรมติดตั้งที่จะส่งเสริมการทำงานวิจัย



รูปที่ 7.4.1 กราฟแท่งแสดงระดับความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อเทคโนโลยีสารสนเทศ
ที่ตรงกับความต้องการของบุคลากรและนักศึกษา

7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration. (มีคอมพิวเตอร์และโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายที่เข้าถึงได้ง่ายซึ่งช่วยอำนวยความสะดวก การวิจัย การบริการ และการจัดการ)

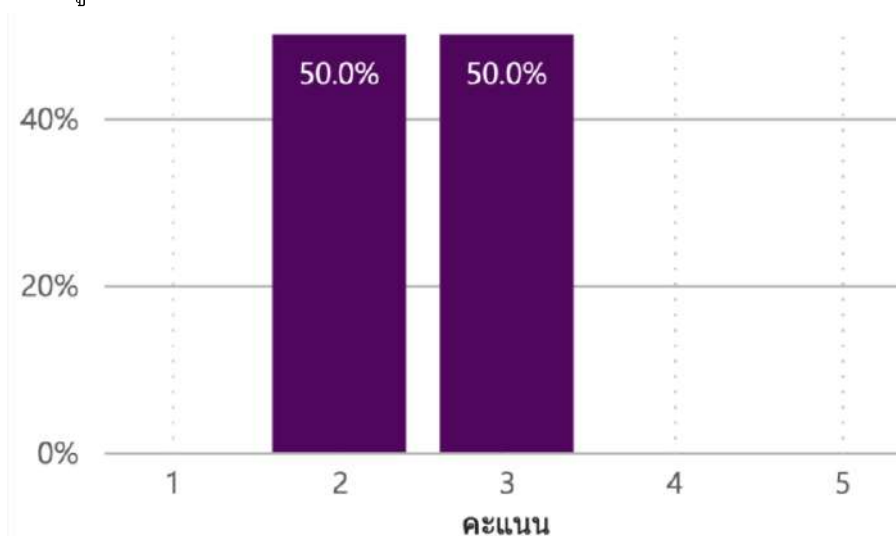
ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ มีการติดตั้งจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตไร้สาย (WIFI) ไว้บริการบุคลากรและนักศึกษาอย่างทั่วถึง แต่ทางราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์กำหนดให้มีการติดตั้งระบบ Mobile Device Management บนอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ก่อนทำการเชื่อมต่อสัญญาณ WIFI ดังนั้น วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ จึงทำการติดตั้งจุดเชื่อมต่อ WIFI ไว้ในบริเวณห้องเรียน ชั้น 4 เพิ่มเติมจากบริการเครือข่ายของราชวิทยาลัยฯ (CRA-WIFI) เพื่อให้บุคลากรและนักศึกษาที่ไม่ได้ติดตั้งระบบ Mobile Device Management บนอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ของตนเองสามารถเชื่อมต่อสัญญาณอินเทอร์เน็ตได้ นอกจากนี้ ทางวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ยังมีการสนับสนุนคอมพิวเตอร์พกพาให้กับบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการนักศึกษา

7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented. (สิ่งแวดล้อมเชิงสุขอนามัยและมาตรฐานความปลอดภัยเป็นไปตามมาตรฐาน และมีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้ที่มีความต้องการเป็นพิเศษ)

วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ได้ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่คำนึงถึงสุขภาพและความปลอดภัยของบุคลากรและนักศึกษา โดยได้ดำเนินการวางแผนสร้างสำนักงาน ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการ และเลือกเฟอร์นิเจอร์ที่มีคุณภาพและถูกต้องตามหลัก Ergonomic เพื่อให้ นักศึกษาและอาจารย์ใช้งานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขภาพที่ดีในการปฏิบัติงาน มีการติดตั้ง Access Control จำกัดการเข้าออกของบุคคลภายนอก รวมทั้งมีการติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในอาคาร เพื่อสอดส่องดูแลความปลอดภัยของนักศึกษา บุคลากร และทรัพย์สินของวิทยาลัยฯ และเนื่องจากต่อไปจะมีห้องปฏิบัติการที่ใช้วัสดุทางการแพทย์ในการจัดการเรียนการสอน จึงมีการดำเนินการวางแผนการจัดการของเสียติดเชื้อและสารเคมีอันตราย เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อมและเป็นอันตรายกับนักศึกษา และได้มีการส่ง

บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนปฏิบัติการเข้าอบรมความปลอดภัยเบื้องต้นในการใช้ห้องปฏิบัติการ นอกจากนี้ วิทยาลัยฯ ยังมีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อกำหนดความเสี่ยงและมาตรการดูแลความปลอดภัยให้แก่บุคลากรและนักศึกษา (AUN7.6(O1) คำสั่ง วทศส. เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง) (AUN7.6(O2)แผนบริหารความเสี่ยง วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ปี 2565) นอกจากนี้ ในส่วนของราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ ยังมีแนวทางในการรักษามาตรฐานความปลอดภัยของอาคารสถานที่ เช่น มีแผนการบำรุงรักษาสีพท์ของอาคารทุกเดือน และมีการจัดอบรมการดับเพลิงขั้นพื้นฐานและซ้อมอพยพหนีไฟเป็นประจำทุกปี

หลักสูตรได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่ต่อสิ่งแวดล้อมเชิงสุขอนามัยและมาตรฐานความปลอดภัยเป็นไปตามมาตรฐาน และความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้ที่มีความต้องการเป็นพิเศษ พบว่ามีความพึงพอใจในระดับมากและระดับมากที่สุดอยู่ที่ 50.0 % (เฉลี่ย 2.5 เต็ม 5) ดังแสดงในรูปที่ 7.6.1

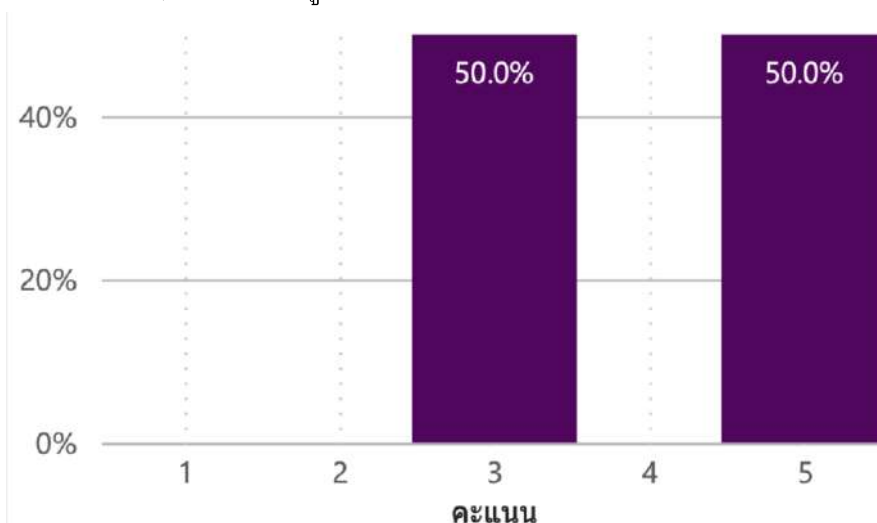


รูปที่ 7.6.1 กราฟแท่งแสดงระดับความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อสิ่งแวดล้อมเชิงสุขอนามัยและมาตรฐานความปลอดภัยเป็นไปตามมาตรฐาน และมีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้ที่มีความต้องการเป็นพิเศษ

7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing. (สภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคม และจิตใจที่เอื้อต่อการศึกษา การวิจัย และการใช้ชีวิต)

สภาพแวดล้อมทางกายภาพของทางวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ อันได้แก่ ห้องเรียนบรรยาย ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สนับสนุนในห้อง มีความพร้อมสำหรับการจัดการเรียนการสอนให้แก่นักศึกษาในหลักสูตร แต่ยังมีข้อจำกัดในส่วนของอาคารสถานที่เพื่อการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่นอกเหนือไปจากการเรียนการสอน เนื่องจากสถานที่ทำการของวิทยาลัยฯ ในปัจจุบัน (ชั้น 4 อาคารบริหาร 2) เป็นสถานที่ทำการชั่วคราว จึงทำให้นักศึกษาของวิทยาลัยฯ ต้องใช้สิ่งสนับสนุนและสถานที่ทำกิจกรรมของส่วนกลางร่วมกับนักศึกษาในคณะอื่น ๆ ของราชวิทยาลัยฯ จึงอาจทำให้เกิดข้อจำกัดบางประการ ทั้งนี้อาคารถาวรของวิทยาลัยฯ ซึ่งถูกออกแบบให้มีความพร้อมสำหรับการเรียนการสอน การวิจัย และการใช้ชีวิต ที่ครบครัน ยังอยู่ในระหว่างดำเนินการก่อสร้าง

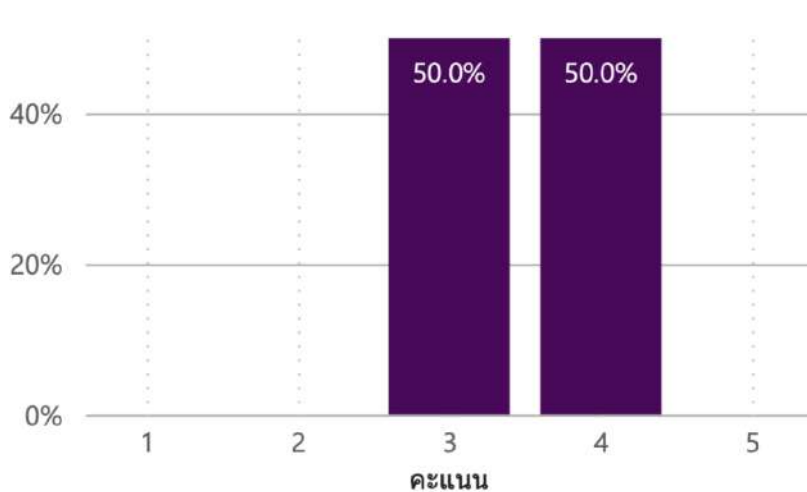
หลักสูตรได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่ต่อสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคม และจิตใจที่เอื้อต่อการศึกษา การวิจัย และการใช้ชีวิต พบว่ามีความพึงพอใจในระดับมากและระดับมากที่สุดอยู่ที่ 50.0 % (เฉลี่ย 4.00 เต็ม 5) ดังแสดงในรูปที่ 7.7.1



รูปที่ 7.7.1 กราฟแท่งแสดงระดับความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคม และจิตใจ ที่เอื้อต่อการศึกษา การวิจัย และการใช้ชีวิต

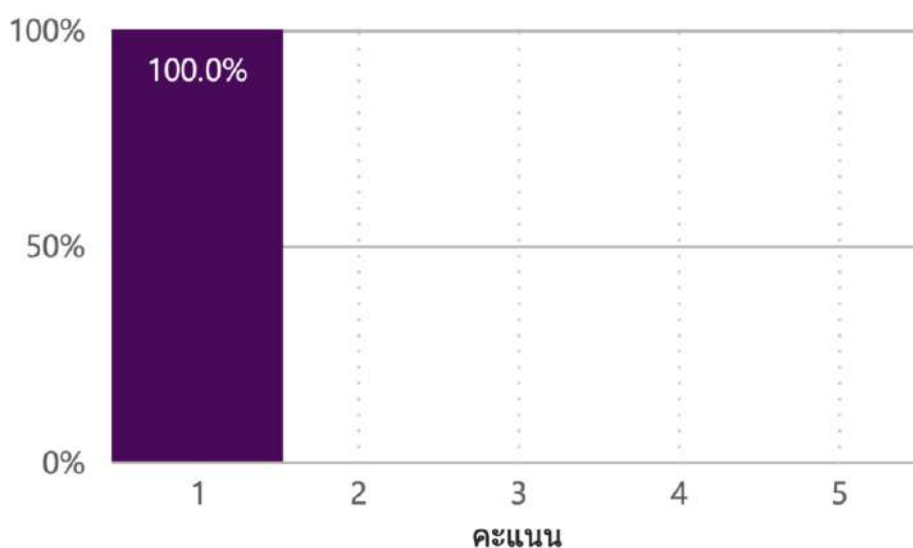
หลักสูตรดำเนินการดูแลสภาพจิตใจของนักศึกษา โดยการใช้ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษา ในกรณีที่นักศึกษาประสบปัญหาทั้งด้านวิชาการและด้านอื่น ๆ โดยจัดให้มีแพทย์และนักจิตวิทยา ที่ช่วยสนับสนุนการดูแลสุขภาพจิตใจของนักศึกษาที่มีความเครียดจากภาวะต่าง ๆ เช่น ความเครียดจากการเรียน การติดเชื้อโควิด-19 เป็นต้น อีกทั้ง นักศึกษายังสามารถเข้ารับบริการ ณ โรงพยาบาลจุฬารัตน์ได้ทันที ถ้าหากเกิดความไม่สบายกายหรือใจ ([AUN7.7\(O1\) คู่มือนักศึกษาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ปีการศึกษา 2565](#))

หลักสูตรได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่ต่อระบบอาจารย์ที่ปรึกษา การดูแลสุขภาพจิตใจ และความช่วยเหลือนักศึกษาเพียงพอและมีประสิทธิภาพ พบว่ามีความพึงพอใจในระดับมากและระดับมากที่สุดอยู่ที่ 50.0 % (เฉลี่ย 3.5 เต็ม 5) ดังแสดงในรูปที่ 7.7.2



รูปที่ 7.7.2 กราฟแท่งแสดงระดับความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษา การดูแลสุขภาพจิตใจ และความช่วยเหลือนักศึกษาเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

การส่งเสริมและกระตุ้นการเรียนรู้โดยการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่น การจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมในหลักสูตร โดยการเชิญผู้มีความเชี่ยวชาญจากภายนอกมาเป็นวิทยากร เพื่อให้นักศึกษาให้ฝึกทักษะปฏิบัติอย่างลึกซึ้ง และได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์กับผู้ที่ทำงานจริง การประชุมความร่วมมือด้านวิจัย-วิชาการ ระหว่าง วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ กับ ศูนย์นาโนเทคโนโลยี รวมทั้งการจัดการจัด workshop และประชุมวิชาการร่วมกับนักวิจัยระดับโลก กิจกรรมบริการวิชาการลงชุมชน ซึ่งทางหลักสูตรได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อกิจกรรมส่งเสริมหลักสูตร มีปริมาณและคุณภาพเพียงพอ พบว่ามีความพึงพอใจในระดับมากและมากที่สุดอยู่ที่ 0.00 % (เฉลี่ย 1 เต็ม5) ดังแสดงในรูปที่ 7.7.3

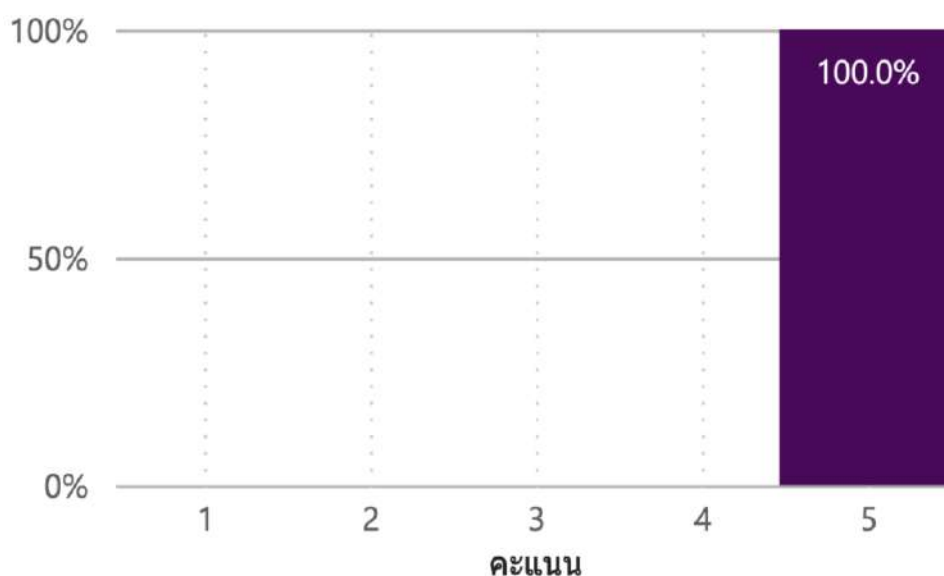


รูปที่ 7.7.3 กราฟแท่งแสดงระดับความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อกิจกรรมส่งเสริมหลักสูตร มีปริมาณและคุณภาพเพียงพอ

7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs. (มีการกำหนดและประเมินสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนในการบริการ เพื่อให้แน่ใจว่ามีทักษะที่ตรงกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)

วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ มีเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนทั้งสิ้น 55 คน ดูแลภารกิจต่าง ๆ ของวิทยาลัย ได้แก่ บุคลากรด้านวิชาการและวิจัย กิจกรรมนักศึกษา บริการวิชาการและวิชาชีพ ห้องปฏิบัติการ และบริหารจัดการอื่น ๆ เป็นต้น ([AUN 7.8\(O1\)รายชื่อบุคลากรสายสนับสนุนวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ](#)) เมื่อเริ่มปฏิบัติงาน บุคลากรสายสนับสนุนจะได้รับการมอบหมายงานจากคณบดีและหัวหน้าสำนักคณบดี โดยภาระงานต่าง ๆ จะถูกกำหนดไว้อย่างชัดเจนผ่านแบบกำหนดหน้าที่งาน (Job Description) ([AUN7.8\(O2\)แบบกำหนดหน้าที่งาน \(Job Description\) สายสนับสนุน](#)) จากนั้น บุคลากรจะถูกติดตามการทำงานโดยหัวหน้าสำนักงานคณบดีทุก 6 เดือน และมีการประเมินสมรรถนะการทำงานเป็นประจำทุกปี ([AUN7.8\(O3\)แบบประเมินการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่](#)) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบุคลากรสายสนับสนุนจะสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับความต้องการของอาจารย์และนักศึกษาของวิทยาลัยฯ

หลักสูตรได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการติดต่อประสานงานและการให้ความช่วยเหลือโดยบุคลากรสายสนับสนุนของหลักสูตร พบว่ามีความพึงพอใจในระดับปานกลางจนถึงมากที่สุดอยู่ที่ 100.0 % (เฉลี่ย 5 เต็ม 5) ดังแสดงในรูปที่ 7.8



รูปที่ 7.8 กราฟแท่งแสดงระดับความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อการติดต่อประสานงานและการให้ความช่วยเหลือโดยบุคลากรสายสนับสนุนของหลักสูตร

7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement. (มีการประเมินและปรับปรุงคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริการนักศึกษา)

ทุกสิ้นปีการศึกษา หลักสูตรมีการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนและสิ่งอำนวยความสะดวกที่หลักสูตรจัดหาให้แก่นักศึกษา อีกทั้งยังมีการสอบถามข้อคิดเห็นจากนักศึกษาเพิ่มเติมในการประชุมสัมมนาหลักสูตร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานของหลักสูตร และนำเสนอผลการประเมินแก่ส่วนงานที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งหลักสูตรมีการตั้งเป้าหมายความพึงพอใจไว้ที่ค่าเฉลี่ย 3.5 ขึ้นไป (คะแนนเต็ม 5) โดยผลการประเมินที่ได้แสดงดังไฟล์แนบ ([AUN7.9\(O1\)ผลประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนและการดำเนินงานของหลักสูตร ปีการศึกษา 2565](#))

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
ข้อ 7.1	AUN7.1 (O1) ภาพห้องเรียนของวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน
	AUN7.1 (O2) คำสั่ง วพศส. เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการห้องเรียนฯ
	AUN7.1 (O3) ภาพพื้นที่ส่วนกลางของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
ข้อ 7.2	-
ข้อ 7.3	AUN7.3 (O1) คู่มือห้องสมุดราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
ข้อ 7.4	AUN7.4 (O1) คำสั่ง วพศส. เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อดิจิทัลและอนุกรรมการบริหารจัดการชุดต่างๆ

ข้อ 7.5	-
ข้อ 7.6	AUN7.6 (01) คำสั่ง วพศส. เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
	AUN7.6 (02) แผนบริหารความเสี่ยง วิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน ปี 2565
ข้อ 7.7	AUN7.7 (01) คู่มือนักศึกษาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ปีการศึกษา 2565
ข้อ 7.8	AUN 7.8 (01) รายชื่อบุคลากรสายสนับสนุนวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ
	AUN7.8 (02) แบบกำหนดหน้าที่งาน (Job Description) สายสนับสนุน
	AUN7.8 (03) แบบประเมินการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่
ข้อ 7.9	AUN7.9 (01) ผลประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนและการดำเนินงานของหลักสูตร ปีการศึกษา 2565

Criteria 8 Student Quality and Support (คุณภาพผู้เรียนและสิ่งสนับสนุน)

การประเมินตนเอง

เกณฑ์ ย่อย	รายละเอียด	คะแนน						
		1	2	3	4	5	6	7
8.1	การกำกับ ติดตาม และการเทียบเคียงอัตราความสำเร็จ การศึกษา และการลาออกกลางคันเพื่อการพัฒนาปรับปรุง The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	✓						
8.2	การกำกับ ติดตาม และการเทียบเคียงการได้งานทำของบัณฑิต รวมไปถึงธุรกิจส่วนตัว ผู้ประกอบการ และการศึกษาต่อ เพื่อการพัฒนาปรับปรุง Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	✓						
8.3	การกำกับ ติดตาม และการเทียบเคียงการวิจัยและการสร้างสรรค์ผลงานโดยบุคลากรสายวิชาการและนักศึกษา เพื่อการพัฒนาปรับปรุง Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	✓						
8.4	การกำกับ ติดตามข้อมูลผลสัมฤทธิ์และผลลัพธ์ของหลักสูตร Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	✓						
8.5	การกำกับ ติดตาม และการเทียบเคียงระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อการพัฒนาปรับปรุง Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	✓						
Overall opinion		✓						

8.1. The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement (การกำกับ ติดตาม และการเทียบเคียงอัตราความสำเร็จ การศึกษา และการลาออกกลางคันเพื่อการพัฒนาปรับปรุง)

หลักสูตรมีการบันทึกข้อมูลนักศึกษาที่รับเข้า การลาออกกลางคัน โดยหลักสูตรกำหนดให้เจ้าหน้าที่ประจำหลักสูตรจะต้องรายงานจำนวนนักศึกษาที่อยู่ในที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษาของวิทยาลัยฯ เป็นประจำทุกเดือน และรายงานแก่หลักสูตรทุกครั้งที่มีนักศึกษาต้อออกหรือลาออกกลางคัน

ตารางที่ 8.1.1 อัตราการสำเร็จการศึกษา และการลาออกกลางคันของนักศึกษาแต่ละชั้นปี

(ข้อมูล ณ วันที่ 13 กรกฎาคม 2566)

นักศึกษา (ปีการศึกษา)	จำนวนรับเข้า	พันสภาพนักศึกษา		สำเร็จการศึกษา ภายใน 2 ปี	สำเร็จการศึกษา เกิน 2 ปี
		ปี 1	ปี 2		
2565	3	1 (33%)	0 (0%)	/	/

ตารางที่ 8.1.2 อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา ในแต่ละปีการศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ 13 กรกฎาคม 2566)

ปีการศึกษา	นักศึกษา รับเข้าใหม่	นักศึกษา ทั้งหมด	พันสภาพนักศึกษา	นักศึกษาคงอยู่	อัตราการคงอยู่ (%)
2565	3	3	1	2	66.67

จากข้อมูลอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาของปีการศึกษาแรก พบว่าอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในปี 2565 เท่ากับ 66.67% โดยในปีการศึกษาถัดไป หลักสูตรตั้งเป้าหมายให้มีอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาเพิ่มขึ้น โดยคาดหวังให้อัตราการคงอยู่ของนักศึกษามีมากที่สุด จึงกำหนดให้มีการเก็บบันทึกสาเหตุการพันสภาพของนักศึกษา ผลวิเคราะห์ข้อมูลการพันสภาพพบว่า นักศึกษาที่พันสภาพมีเหตุผลส่วนตัวในด้านปัญหาสุขภาพ ดังนั้น เพื่อแก้ปัญหาดังกล่าว หลักสูตรได้มีอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อดูแลนักศึกษาทั้งทางด้านการศึกษาและสุขภาพในด้านต่าง ๆ ([AUN8.1\(O1\) คำสั่ง วทศส. เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนักศึกษา รุ่นที่ 1 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา](#)) อีกทั้งยังเพิ่มการทดสอบและประเมินสภาวะทางจิตใจ การสัมภาษณ์นักศึกษาใหม่ เพื่อให้ได้นักศึกษาที่มีศักยภาพพื้นฐานที่เพียงพอต่อการพัฒนาให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ([AUN8.1\(O2\) แบบประเมินสภาวะทางจิตใจ](#)) หลักสูตรจะทำการพูดคุยกับนักศึกษา เพื่อสอบถามสาเหตุหรือข้อคิดเห็นที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ทั้งในแง่ของการปรับปรุงการเรียนการสอน กิจกรรมเสริมหลักสูตร หรือระบบการดูแลนักศึกษา เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement (การกำกับ ติดตาม และการเทียบเคียงการดำเนินงานทำของบัณฑิต รวมไปถึงธุรกิจส่วนตัว ผู้ประกอบการ และการศึกษาต่อ เพื่อการพัฒนาปรับปรุง)

ทางหลักสูตรได้จัดทำแบบสอบถามความต้องการผู้ใช้บัณฑิตจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงให้สมรรถนะของบัณฑิตสามารถตอบโจทย์ต่อการทำงานได้ในอนาคต ([AUN8.2\(O1\) แบบสอบถามความต้องการผู้ใช้บัณฑิต](#)) เนื่องจากเป็นปีแรกของหลักสูตร จึงยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษาเข้าทำงานในสถาบันของผู้ประกอบการและสถานศึกษา

8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. (การกำกับ ติดตาม และการเทียบเคียงการวิจัยและการสร้างสรรค์ผลงานโดยบุคลากรสายวิชาการและนักศึกษา เพื่อการพัฒนาปรับปรุง)

หลักสูตรฯ ได้กำหนดให้นักศึกษาต้องมีการตีพิมพ์ผลงานวิจัยอย่างน้อย 1 เรื่อง และกำหนดเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาไว้ว่า “ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือน้อยน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงาน

ทางวิชาการ พ.ศ. 2562 หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว” โดยผ่านการควบคุมดูแล และได้รับคำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ/หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม โดยกิจกรรมเพื่อส่งเสริมงานวิจัยในหลักสูตร ได้แก่ การทำกิจกรรมในวิชาการระเบียบวิธีวิจัย การเข้าร่วมนำเสนอในวันสัมมนาตจวิทยา การนำเสนอหัวข้องานวิจัย การร่วมงานประชุมวิชาการ การตีพิมพ์ การเชิญวิทยากรพิเศษมาบรรยายในรายวิชาสัมมนางานวิจัยหัวข้อพิเศษ การฝึกการนำเสนอหัวข้องานวิจัยในรายวิชาการระเบียบวิธีวิจัย ฯลฯ นอกจากนี้ วิทยาลัยฯ ยังส่งเสริมและการสนับสนุนงานวิจัยให้กับอาจารย์และบุคลากร และมีการเก็บข้อมูลผลการวิจัยของบุคลากรสายวิชาการ เป็นฐานข้อมูลของวิทยาลัยฯ และเผยแพร่ผลงานวิจัยและสถิติการวิจัยผ่านทางเว็บไซต์วิทยาลัยฯ ([AUN8.3 \(01\) ข้อมูลงานวิจัยในเว็บไซต์วิทยาลัยฯ](#))

มีระบบการติดตามกิจกรรมของนักศึกษา จัดให้มีการสัมมนาโดยนักศึกษานำเสนออาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อติดตามความคืบหน้าการวิจัย โดยใช้ประเมินการนำเสนอในวันสัมมนา และประเมินการมีส่วนร่วมในการงานสัมมนา มีอาจารย์ที่ปรึกษาดูแลนักศึกษาตามหัวข้องานวิจัยที่นักศึกษาเลือก และร่วมกันให้คำแนะนำในวันนำเสนอหัวข้อการวิจัย

นอกจากนี้วิทยาลัยฯ ยังสนับสนุนเงินทุนวิจัยสำหรับนักศึกษาผ่านกลุ่มงานบริหารวิจัย นวัตกรรม และทรัพย์สินทางปัญญา สนับสนุนเงินทุนวิจัยให้แก่อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา และนักศึกษา รวมทั้งการสนับสนุนประเมินนำเสนอผลงานวิจัย และสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิจัยระดับนานาชาติของนักศึกษาผ่านกลุ่มงานวิเทศสัมพันธ์ของวิทยาลัยฯ สำหรับบุคลากรสายวิชาการสามารถขอทุนวิจัยแหล่งเงินทุนภายในวิทยาลัยฯ ([AUN8.3 \(02\) หลักเกณฑ์และวิธีการในการให้ทุนสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรม สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาตรี](#)) และแหล่งทุนภายนอก เช่น วช.

สำหรับในปีการศึกษานี้ ยังไม่มีนักศึกษายังไม่เข้ากระบวนการวิจัย จึงยังไม่มีข้อมูล

8.4 Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored. (การกำกับ ติดตามข้อมูลผลสัมฤทธิ์และผลลัพธ์ของหลักสูตร)

หลักสูตรฯ ได้กำกับ ติดตามข้อมูลผลสัมฤทธิ์และผลลัพธ์ของหลักสูตร จากนักศึกษาโดยวิเคราะห์แบบประเมินหลังจากรเรียนในแต่ละรายวิชา ในปีการศึกษานี้ 2565 ที่หลักสูตรฯ โดยผลสรุปจากการประเมินของนักศึกษาทั้ง 2 คน ซึ่งทำแบบประเมินครบ 100 % โดยผลการประเมินผลสัมฤทธิ์และผลลัพธ์ของหลักสูตรอยู่ในเกณฑ์ดีถึงดีมาก ([AUN8.4 \(01\) ผลการประเมินจากนักศึกษา](#))

วิทยาลัยฯ มีคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน ([AUN.8.4 \(02\) คำสั่ง วทศส. เรื่อง คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน วทศส.](#)) ทำหน้าที่กำหนดแผนการดำเนินงาน วางระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน พิจารณามาตรฐานตัวบ่งชี้ให้ครอบคลุมองค์ประกอบตามเกณฑ์การประกันคุณภาพของแต่ละหลักสูตร รวมถึงกำกับ ติดตาม และสนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง ในปีการศึกษานี้ 2565 วิทยาลัยฯ ได้กำหนดแผนดำเนินการนำส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร ดังเอกสารแนบ ([AUN8.4 \(03\) แผนดำเนินการนำส่งรายงานการประเมินตนเอง \(SAR\) ระดับหลักสูตร](#))

8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. (การกำกับ ติดตาม และการเทียบเคียงระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อการพัฒนาปรับปรุง)

หลักสูตรฯ ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ เป็นประจำทุกเดือน เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่ได้รับจากอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ผู้สอน นักวิชาการ ศึกษาศาสตร์ และนักศึกษา เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลในแง่มุมต่าง ๆ สำหรับใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรรายปี และเป็นฐานข้อมูลสำหรับรอบการปรับปรุงหลักสูตร 3 ปี และเมื่อมีนักศึกษาสำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรแล้ว จะมีการสำรวจความพึงพอใจผู้เข้าบัณฑิต (AUN8.5 (O1)แบบประเมินความพึงพอใจผู้เข้าบัณฑิต) เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์สำหรับใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรต่อไป อย่างไรก็ตาม เนื่องจากในปี 2565 ยังไม่มีนักศึกษา สำเร็จการศึกษาจึงยังไม่มีผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

นอกจากนี้ วิทยาลัย ฯ จัดโครงการสัมมนาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน เพื่อวางแผนจัดทำยุทธศาสตร์ และรับฟังข้อคิดเห็นจากผู้บริหาร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน ที่ฝ่ายสนับสนุน และนักศึกษา เพื่อเก็บ (AUN8.5 (O2) ภาพโครงการสัมมนาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน)

รายการเอกสารหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
ข้อ 8.1	AUN8.1 (O1) คำสั่ง วพศส. เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนักศึกษา รุ่นที่ 1 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา
	AUN8.1 (O2) แบบประเมินสภาวะทางจิตใจ
ข้อ 8.2	AUN8.2 (O1) แบบสอบถามความต้องการผู้เข้าบัณฑิต
ข้อ 8.3	AUN8.3 (O1) ข้อมูลงานวิจัยในเว็บไซต์วิทยาลัยฯ
	AUN8.3 (O2) หลักเกณฑ์และวิธีการในการให้ทุนสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรมสำหรับนักศึกษาวិทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน
ข้อ 8.4	AUN8.4 (O1) ผลการประเมินจากนักศึกษา
	AUN8.4 (O2) คำสั่ง วพศส. เรื่อง คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน วพศส.
	AUN8.4 (O3) แผนดำเนินการนำส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร
ข้อ 8.5	AUN8.5 (O1) แบบประเมินความพึงพอใจผู้เข้าบัณฑิต
	AUN8.5 (O2) ภาพโครงการสัมมนาวิทยาลัยแพทยศาสตร์ศรีสวางควัฒน

สรุปผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA

การประเมินคุณภาพหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา ตามเกณฑ์ AUN-QA V.4.0 ประกอบด้วย 8 criteria มีผลการประเมินตนเองดังนี้

เกณฑ์หลัก (Criteria)	ระดับ
AUN 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)	3
AUN 2 โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา (Programme Structure and Content)	3
AUN 3 แนวทางการจัดการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)	3
AUN 4 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)	3
AUN 5 คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)	3
AUN 6 การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)	2
AUN 7 สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure)	2
AUN 8 ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)	1
Overall verdict	2

Self-Assessment

Criteria		Score
1. Expected Learning Outcomes		
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.	3
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	3
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	3
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	3
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	3

2. Programme Structure and Content		
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	3
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	3
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	3
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	3
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.	3
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	1
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	1
3. Teaching and Learning Approach		
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	3
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	3
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	3
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	3
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	1
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	2

4. Student Assessment		
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	3
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	3
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	3
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	3
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	3
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	2
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	1
5. Academic Staff		
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	2
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	3
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	3
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	2
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	1

5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	2
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	3
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	2
6. Student Support Services		
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	3
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	2
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	2
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	1
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	1
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	1
7. Support Staff Quality		
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	2

7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	2
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	2
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	2
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	2
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	2
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.	2
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	2
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	2
8. Student Quality and Support		
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	1
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	1
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	1
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	1
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	1

ภาคผนวก

ระดับการประเมิน

ระดับการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA มีระดับการประเมิน 7 ระดับ ซึ่งมีความหมายและคำอธิบายดังนี้

Rating	Description
1	<p>Absolutely Inadequate</p> <p>The QA practice to fulfil the criterion is not implemented. There are no plans, documents, evidences or results available. Immediate improvement must be made.</p> <p>(ไม่ปรากฏการดำเนินการ หรือมีการดำเนินการอย่างไม่เหมาะสม ต้องการปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาโดยเร่งด่วน)</p>
2	<p>Inadequate and Improvement is Necessary</p> <p>The QA practice to fulfil the criterion is still at its planning stage or is inadequate where improvement is necessary. There is little document or evidence available. Performance of the QA practice shows little or poor results.</p> <p>(มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ หรือมีการดำเนินการไปบ้าง ผลลัพธ์น้อยหรือไม่ดี จำเป็นต้องมีการปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนา)</p>
3	<p>Inadequate but Minor Improvement Will Make It Adequate</p> <p>The QA practice to fulfil the criterion is defined and implemented but minor improvement is needed to fully meet them. Documents are available but no clear evidence to support that they have been fully used. Performance of the QA practice shows inconsistent or some results.</p> <p>(มีเอกสารแต่ไม่เชื่อมโยงกับการปฏิบัติ หรือมีการดำเนินการแต่ยังไม่ครบถ้วน ต้องมีการปรับปรุงแก้ไข หรือ พัฒนา)</p>
4	<p>Adequate as Expected</p> <p>The QA practice to fulfil the criterion is adequate and evidences support that it has been fully implemented. Performance of the QA practice shows consistent results as expected.</p> <p>(มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์ มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์)</p>

5	<p>Better Than Adequate</p> <p>The QA practice to fulfil the criterion is better than adequate. Evidences support that it has been efficiently implemented. Performance of the QA practice shows good results and positive improvement trend.</p> <p>มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่าเกณฑ์ มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์</p>
6	<p>Example of Best Practices</p> <p>The QA practice to fulfil the criterion is considered to be <u>example of best practices in the field</u>. Evidences support that it has been effectively implemented. Performance of QA practice shows very good results and positive improvement trend.</p> <p>มีการดำเนินการที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างของการปฏิบัติงานที่ดี มีคุณภาพดีมาก เป็นตัวอย่างสำหรับหลักสูตรอื่นได้</p>
7	<p>Excellent (Example of World-class or Leading Practices)</p> <p>The QA practice to fulfil the criterion is considered to be excellent or example of <u>world-class practices in the field</u>. Evidences support that it has been innovatively implemented. Performance of the QA practice shows excellent results and outstanding improvement trends.</p> <p>มีการดำเนินการระดับดีเยี่ยม เป็นที่ยอมรับ ระดับชาติ/นานาชาติ เป็นผู้นำในการปฏิบัติที่ดีได้ มีคุณภาพดีเยี่ยมเทียบเท่าระดับสากล</p>



เป็นเลิศเพื่อทุกชีวิต Be Excellent for Lives

**Princess Srisavangavadhana College of Medicine,
Chulabhorn Royal Academy**

Faculty of Medicine and Public Health
906 Kamphangpet 6 Rd., Talat Bang Khen, Lak Si, Bangkok 10210 Thailand