



คำสั่งราชวิทยาลัยจุฬารักษ์
ที่ ๑๓๓/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งบรรณาธิการ รองบรรณาธิการ กองบรรณาธิการ และคณะทำงานฝ่ายจัดการ
วารสารวิชาการ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์

.....

เพื่อให้การจัดทำวารสารวิชาการ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ เป็นไปด้วยความเหมาะสม อาศัยอำนาจตาม
ความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมตามอนุมัติ ท้าย
บันทึกข้อความฝ่ายการศึกษาและการเรียนรู้ที่ ๐๐๑(๐๐๔).๖๒/๔๐๐ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขออนุมัติ
โครงการจัดทำวารสารวิชาการราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ และบันทึกข้อความที่ ๐๐๑.๖๓/๑๐๕๙ ลงวันที่ ๒๒
ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายชื่อคณะทำงานฝ่ายจัดการวารสารวิชาการ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์
จึงแต่งตั้งคณะทำงานฝ่ายจัดการวารสารวิชาการ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ดังต่อไปนี้

บรรณาธิการ

ศาสตราจารย์ นายแพทย์นิธิ มหานนท์

รองบรรณาธิการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิมนวาล ศรีจาด

กองบรรณาธิการ

- | | |
|--|-----------------|
| ๑. ศาสตราจารย์ ดร.วีระพงษ์ | ปรัชญาสัทธิตกุล |
| ๒. ศาสตราจารย์ ดร.ชิดชนก | เหลื่อสินทรัพย์ |
| ๓. ศาสตราจารย์ นาวาอากาศตรี แพทย์หญิงสุกัญญาวรรณ เชาว์วิศิษฐ | |
| ๔. ศาสตราจารย์ ดร.วิภาดา | คุณาวิกติกุล |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ประสาธ | กิตตะคุปต์ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรวิชัย | อิงคเดชะ |

บทบาทหน้าที่

๑. ร่วมงานกับบรรณาธิการ เพื่อช่วยตรวจสอบเนื้อหา คุณภาพของบทความที่ผ่านกระบวนการพิจารณา
ประเมินบทความแบบ Peer Review จากผู้ทรงคุณวุฒิ
๒. ร่วมเป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณา ประเมินคุณภาพบทความ หากมีการร้องขอจากบรรณาธิการหรือกอง
บรรณาธิการ ทั้งนี้ ต้องไม่อยู่ในตำแหน่งของผู้นิพนธ์และบรรณาธิการประจำเรื่องในบทความเดียวกัน
๓. ร่วมเป็นผู้เขียนบทความในบทบรรณาธิการ

ฝ่ายจัดการ

- | | |
|------------------------|----------------|
| ๑. นายชาติรี | วงศ์แก้ว |
| ๒. นางชนัญชิตา | ขวัญถาวร |
| ๓. นางสาวศรีธัญญา | จันทร์คง |
| ๔. นางสาวดาริกา | วิชาทิวานนท์ |
| ๕. นางสาวเกษศิริรินทร์ | คุโณปการตระกูล |

บทบาทหน้าที่

๑. ประสานรวบรวมบทความวิชาการ จากผู้นิพนธ์หรือเครือข่ายนักวิชาการ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน
๒. ช่วยบรรณาธิการวารสารในการจัดทำ การประสานงาน ตรวจสอบ แก้ คัดเลือก และควบคุมเนื้อหาให้สอดคล้องกับนโยบายของวารสารฯ
๓. จัดทำการตรวจแก้เอกสารต้นฉบับของผู้แต่ง หลังจากผ่านการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. จัดทำเอกสารบทความให้พร้อมสำหรับเผยแพร่ โดยประสานงานกับโรงพิมพ์เอกชน เพื่อจัดพิมพ์วารสารเป็นรูปเล่ม
๕. จัดกระบวนการรับ-ส่ง การประเมิน และเผยแพร่บทความให้อยู่ในรูปแบบของระบบวารสารอิเล็กทรอนิกส์

ฝ่ายศิลป์และจัดทำรูปเล่ม

ฝ่ายภาพลักษณ์องค์กร

บทบาทหน้าที่

ออกแบบรูปเล่ม จัดวางองค์ประกอบรูปภาพ และบทความต่างๆ ตามหลักศิลปะ

คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

มีธี มหามนต์

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์นิติ มหามนต์)
รักษาการเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์