



ราชวิทยาลัย  
จุฬารัง

ประกาศราชวิทยาลัยจุฬารัง

เรื่อง การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาราชวิทยาลัยจุฬารัง ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2562

สำหรับนักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ข้อมูลสุขภาพ

คณะแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เพื่อให้การขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ราชวิทยาลัยจุฬารัง ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2562 สำหรับนักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ข้อมูลสุขภาพ คณะแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงกำหนดวันและวิธีการขึ้นทะเบียนนักศึกษา ดังนี้

1. กำหนดวันขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2562

นักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ข้อมูลสุขภาพ คณะแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ในวันอังคารที่ 25 มิถุนายน 2562

2. วิธีการขึ้นทะเบียนนักศึกษา

นักศึกษานำบัตรข้อมูลประวัติผ่านเว็บไซต์ <http://registra.cra.ac.th/StudentRegistration> ตั้งแต่วันจันทร์ที่ 17 มิถุนายน 2562 ถึง วันจันทร์ที่ 24 มิถุนายน 2562 โดยนักศึกษาต้องกรอกข้อมูลในแบบทะเบียนประวัติ พร้อมตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน เมื่อเรียบร้อยแล้วให้คลิกที่ปุ่ม “ยืนยัน” แล้วพิมพ์เอกสารแบบขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี (ทบ 001) พร้อมแนบเอกสารหลักฐานในการขึ้นทะเบียนนักศึกษา นำมาขึ้นทะเบียนนักศึกษาด้วยตนเอง ในวันอังคารที่ 25 มิถุนายน 2562 ดังนี้

2.1 นักศึกษาพบอาจารย์ประจำหลักสูตร เวลา 09.30-10.30น. ที่ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 4 อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัง โรงพยาบาลจุฬารัง

2.2 นักศึกษายื่นเอกสารการขึ้นทะเบียนนักศึกษา เวลา 10.30-11.30น. ที่งานทะเบียนนักศึกษา ณ ห้องสมุด ชั้น 5 อาคารศูนย์การแพทย์มะเร็งวิทยาจุฬารัง โรงพยาบาลจุฬารัง พร้อมชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามประกาศราชวิทยาลัยจุฬารัง เรื่อง อัตราค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียม ระดับปริญญาตรี ประกาศ ณ วันที่ 21 มีนาคม 2560

/เอกสารที่ใช้...

เอกสารที่ใช้ประกอบการขึ้นทะเบียนนักศึกษา มีดังนี้

1. รูปถ่ายสี 1 นิ้ว (หน้าตรง ไม่มียิ้ม ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ) 1 ใบ
2. บัตรประชาชนของนักศึกษา พร้อมสำเนา 1 ฉบับ
3. สำเนาทะเบียนบ้านนักศึกษา 1 ฉบับ
4. สำเนาบัตรประชาชนบิดา 1 ฉบับ
5. สำเนาบัตรประชาชนมารดา 1 ฉบับ
6. สำเนาบัตรประชาชนผู้ปกครอง 1 ฉบับ  
(กรณีผู้ปกครองเป็นบุคคลอื่นที่มีใช้บิดา-มารดา)
7. สำเนาใบแสดงผลการเรียนที่เป็นปัจจุบันที่สุด (Transcript) 1 ฉบับ  
ที่สถานศึกษาออกให้ และต้องมีตราประทับของสถานศึกษา  
(เอกสารที่เป็นฉบับสำเนา ต้องมีการรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงลายมือชื่อทุกฉบับ)

2.3 นักศึกษาเข้ารับการถ่ายภาพ เพื่อจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา เวลา 13.00-15.00น.

ที่ห้องถ่ายภาพ ชั้น 2 อาคารโกดัง 2

ประกาศ ณ วันที่ 6 มิถุนายน พ.ศ. 2562

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิมมล ศรีจาด)  
รองเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ด้านการศึกษา  
ปฏิบัติหน้าที่แทนเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์