

ขั้นตอนที่ 1 การนำเสนอกรอบแนวคิดของโครงการเพื่อขออนุมัติเปิดหลักสูตรใหม่

การจัดทำโครงการ ต้องมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ซึ่งควรระบุ ในแผนปฏิบัติการด้วย รวมทั้งต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา และแผนพัฒนาเศรษฐกิจสังคมแห่งชาติ เพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ให้มีคุณภาพ และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม ทั้งในระดับประเทศ และระดับสากล ทั้งนี้ ควรประกอบด้วย ข้อมูลโดยสังเขป ดังนี้

- 1/7

แบบการเสนอโครงการเพื่อเปิดหลักสูตรใหม่

1. ชื่อหลักสูตร

1.1 ภาษาไทย : สาขาวิชา.....

1.2 ภาษาอังกฤษ : สาขาวิชา.....

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

2.1 ภาษาไทย : ชื่อเต็ม..... (.....)

: ชื่อย่อ..... (.....)

2.2 ภาษาอังกฤษ : ชื่อเต็ม..... (.....)

: ชื่อย่อ..... (.....)

3. หน่วยงานรับผิดชอบ

4. หลักการและเหตุผลที่ขอเปิดหลักสูตร เช่น

ความสอดคล้องกับทิศทางเชิงนโยบาย : (หลักสูตรมีความสอดคล้องกับความต้องการของประเทศ
อย่างไร สอดคล้องกับทิศทางเชิงนโยบายของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ด้านใด มีความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น
หรือไม่)

ผลการศึกษา วิจัย สืบค้นข้อมูล : (ความต้องการบัณฑิต เงินเดือนขั้นต่ำ อาชีพภายหลังการสำเร็จ
การศึกษา ฯลฯ)

5. ความโดดเด่นของหลักสูตร เช่น

ผลกระทบเชิงบวกต่อสังคม

หลักสูตรมีความแตกต่างกับสถาบันอื่นอย่างไร เช่น

หลักสูตรส่งเสริมผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิต

ส่งเสริมการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบ

คุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา เช่น

ความสามารถเป็นผู้ประกอบการ

มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

เปิดโอกาสให้สร้างนวัตกรรมใหม่ๆ

6. ศักยภาพและความพร้อม เช่น

จำนวน/รายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีผลงานทางวิชาการ

จำนวน/รายชื่ออาจารย์ประจำที่มีผลงานวิชาการ มีประสบการณ์การเรียนการสอน

ความร่วมมือจากหน่วยงานอื่น (ถ้ามี) ฯลฯ

ทรัพยากรสิ่งสนับสนุนทางกายภาพ เช่น ห้องสมุด ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ห้องปฏิบัติการ ห้องบรรยาย ฯลฯ

7. วัตถุประสงค์ของการเปิดหลักสูตร

8. งบประมาณดำเนินการ

8.1 ประมาณการรายรับ

(1) ประมาณการรายรับต่อภาคการศึกษา

รายการ	ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา (บาท)	ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา.... (บาท)	รวม ปีการศึกษา (บาท)
1. ค่าธรรมเนียมการศึกษา			
2.			
รวม (1+2)			

(2) ประมาณการรายรับต่อปีการศึกษา

รายการ	ปีการศึกษา.... (บาท)	ปีการศึกษา.... (บาท)	ปีการศึกษา.... (บาท)	ปีการศึกษา.... (บาท)	ปีการศึกษา.... (บาท)
1. ค่าธรรมเนียมการศึกษา					
2.					
รวม					

8.2 ประมาณการรายจ่าย

รายการ	ปีการศึกษา.... (บาท)	ปีการศึกษา.... (บาท)	ปีการศึกษา.... (บาท)	ปีการศึกษา.... (บาท)	ปีการศึกษา.... (บาท)
1. งบประมาณจากรัฐ					
1.1 งบดำเนินการ					
1.2 งบลงทุน					
2. งบประมาณเงินรายได้					
2.1 งบดำเนินการ					
2.2 งบลงทุน					
รวม (1+2)					

9. แผนและระยะเวลาดำเนินการ

รายการ	เดือนที่					
	1	2	3	4	5	6
1. แต่งตั้งกรรมการพัฒนาหลักสูตร						
2. เสนอกรรมการประจำคณะ/เทียบเท่า						
3. เสนอกรรมการประจำส่วน						
4. เสนอกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อ พิจารณา						
5. เปิดรับนักศึกษา						

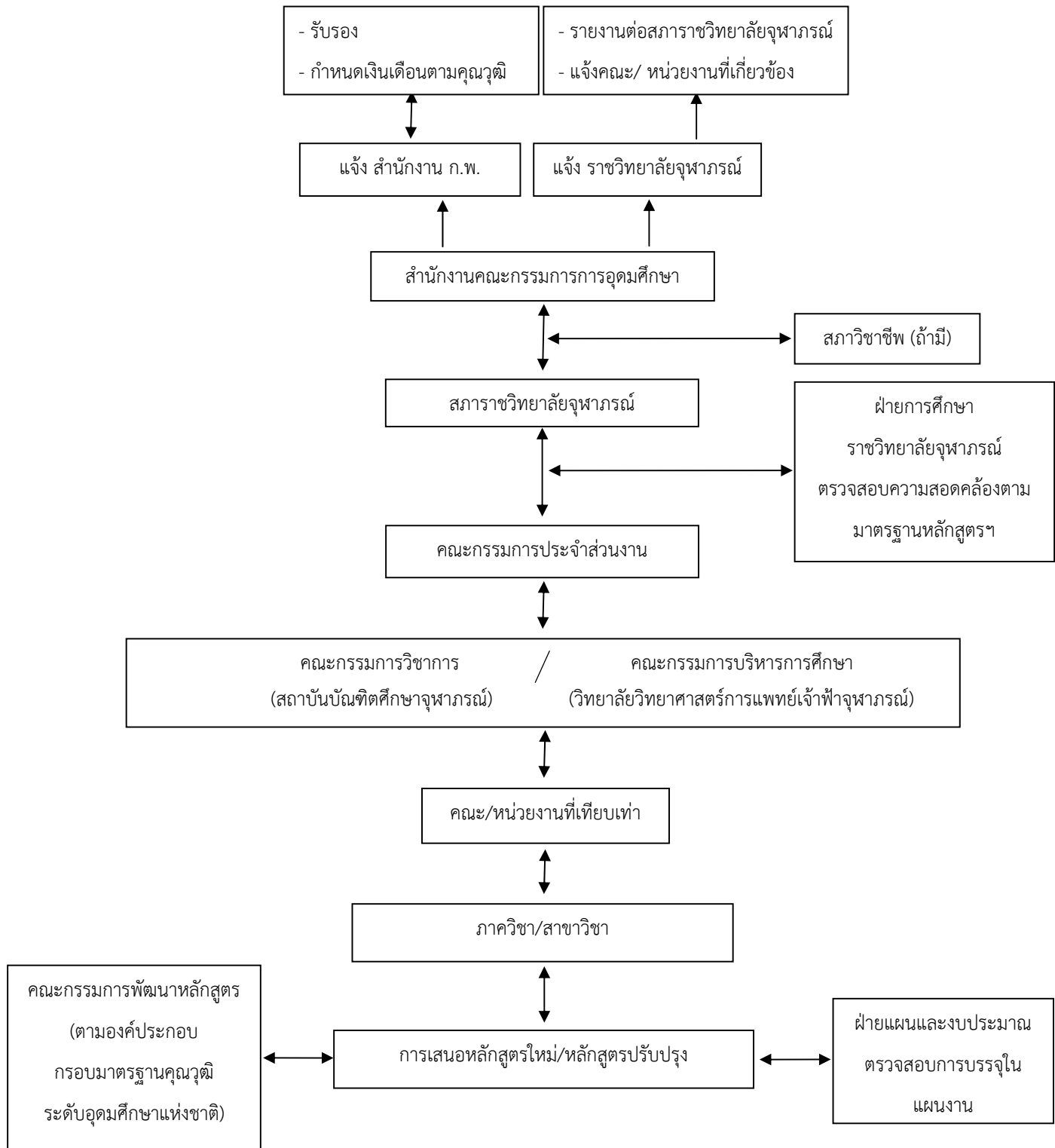
10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ ให้ระบุ....

หมายเหตุ ให้ผู้รับผิดชอบในการขอเสนอหลักสูตรใหม่ เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาด้วยตนเอง

ขั้นตอนที่ 2

การขออนุมัติหลักสูตร

ระบบและกลไกการนำเสนอหลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง



ลำดับ ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงาน	รายละเอียดเพิ่มเติม
1	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	จัดทำโครงการเพื่อ ขออนุมัติเปิดสอน (กรณีหลักสูตรใหม่)	เมื่อโครงการฯ ได้รับอนุมัติจากสภाराชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ให้ดำเนินการ เสนอการยกร่างหลักสูตร
2	คณบดี/เทียบเท่า	เสนอแต่งตั้ง คณะกรรมการพัฒนา หลักสูตรต่อ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์	คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ประกอบด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรอย่างน้อย 2 คน ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้เชี่ยวชาญในสาขา/ สาขาวิชานั้น ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกอย่างน้อย 2 คน หากมีองค์กร วิชาชีพให้มีผู้แทนองค์กรวิชาชีพร่วมเป็นกรรมการอย่างน้อย 1 คนด้วย **อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานการอุดมศึกษา
3	คณะกรรมการพัฒนา หลักสูตร	ศึกษาข้อมูลพื้นฐาน ด้านต่างๆ ที่จะนำมาใช้ สำหรับการพัฒนา หลักสูตร	ศึกษา วิจัย เพื่อทราบข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร เช่น ข้อมูล ด้านความต้องการ ความจำเป็น และปัญหาทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง ตลอดจนนโยบายทางการศึกษาของรัฐ ข้อมูลทาง ด้าน จิตวิทยา ปรัชญาการศึกษา ความต้องการของผู้เรียน ตลอดจน วิเคราะห์หลักสูตร ฯลฯ
		พิจารณาความพร้อม และศักยภาพ ตลอดจน ทรัพยากรต่างๆ ด้าน กายภาพ	พิจารณาความพร้อมในด้านทรัพยากรบุคคล วัสดุ อุปกรณ์ สถานที่ ฯลฯ
		ดำเนินการร่างหลักสูตร ตามแบบฟอร์ม มคอ. 2 มคอ. 3 และมคอ. 4	หลักสูตรที่มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับสาขา/ สาขาวิชา (มคอ. 1) ให้ใช้ประกาศนั้น เป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตร หลักสูตรที่ยังไม่มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับสาขา/สาขาวิชา ให้ใช้ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 เป็นแนวทาง
		ดำเนินการวิพากษ์ หลักสูตร	จัดวิพากษ์หลักสูตร โดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าร่วมวิพากษ์
			ปรับปรุงหลักสูตรตามผลที่ได้จากการวิพากษ์

ลำดับ ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงาน	รายละเอียดเพิ่มเติม
4	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	เสนอหลักสูตรต่อ คณะกรรมการวิชาการ/ คณะกรรมการบริหาร การศึกษาของส่วนงาน	
5	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	เสนอหลักสูตรต่อ คณะกรรมการประจำ ส่วนงาน	
6	ฝ่ายการศึกษา ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์	ตรวจสอบความ สอดคล้องของหลักสูตร ตามเกณฑ์มาตรฐาน	
7	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	เสนอหลักสูตรต่อสภา ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์	ให้ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้นำเสนอด้วยตนเอง
8	ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์	เสนอหลักสูตรต่อ สำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา/สภา วิชาชีพ (หากมี)	ภายใน 30 วัน หลังสภาราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ มีมติอนุมัติหลักสูตร